

Parlez Anglais en 30 Jours

Edi-Inter - Route de Chancy 28, CH 1213 Petit Lancy 2 - Suisse

www.club-editeur-internet.com

Sommaire

Sommaire	2
Introduction	9
Comment utiliser ce guide ?	11
Chapitre 1	
Se présenter – Journées 1 et 2	13
La prononciation anglaise.....	13
Réciter l’alphabet.....	14
Prononcer les sons.....	15
Placer l’accent tonique.....	18
Saluer et faire les présentations.....	19
Les nationalités.....	21
Les proches et la famille.....	22
Les membres de la famille proche.....	23
Les étapes de la vie.....	24
Les personnes.....	25
Grammaire : le genre des noms et les articles.....	26
L’article indéfini.....	26
L’article défini.....	27
L’article zéro.....	28
Grammaire : les verbes/auxiliaires “être”, “avoir” et “faire”.....	29
Résumé et exercice.....	30
Exercice d’application.....	31
Chapitre 2	
Boire et manger – Journées 3 et 4	32
Au café.....	32
Au restaurant.....	34
La nourriture.....	37
Grammaire : les pronoms personnels.....	39
Les pronoms personnels sujets.....	40
Les pronoms personnels compléments.....	41
Les pronoms personnels réfléchis.....	42
Grammaire : les pronoms et adjectifs possessifs et démonstratifs.....	43

Les adjectifs possessifs.....	44
Les pronoms possessifs.....	45
Les adjectifs démonstratifs.....	46
Tableau récapitulatif des pronoms et adjectifs personnels et possessifs.....	47
Résumé et exercice.....	48
Exercice d'application.....	48
Chapitre 3	
S'organiser –	
Journées 5, 6 et 7	49
Les nombres et l'heure.....	49
Apprenez à compter.....	50
Utilisez les adjectifs ordinaux.....	52
Sachez lire l'heure.....	53
Les jours, les mois, les saisons et les dates.....	55
Le vocabulaire à connaître.....	55
Donner la date.....	56
Les rendez-vous et le téléphone.....	57
Grammaire : le pluriel des noms.....	59
Grammaire : le présent.....	62
Le présent simple.....	63
Le présent progressif (ou continu).....	65
Résumé et exercice.....	67
Exercice d'application.....	67
Chapitre 4	
Voyager –	
Journées 8 et 9	68
Au guichet et dans les transports collectifs.....	68
En voiture.....	72
Les verbes que vous devez connaître – du matin au soir.....	74
Le matin dans la chambre.....	74
Le début de la journée.....	75
La journée.....	75
Le soir.....	76
Grammaire : le futur.....	76
Le futur simple.....	77
Le futur progressif.....	78
Le futur proche.....	78

Résumé et exercice.....	80
Exercice d'application.....	80
Chapitre 5	
Se déplacer –	
Journées 10, 11 et 12.....	82
S'orienter.....	83
Vocabulaire de lieux.....	83
Vocabulaire et prépositions de positions et de mouvements.....	83
Le tourisme en ville.....	86
À l'aéroport.....	88
Grammaire : les verbes irréguliers.....	89
Grammaire : les temps du passé.....	97
Grammaire : le prétérite.....	98
Le prétérite simple.....	98
Comment conjuguer le prétérite simple ?.....	99
Que constate-t-on ?.....	100
Les particularités à connaître :.....	101
Le prétérite progressif.....	102
Résumé et exercice.....	104
Exercice d'application.....	104
Chapitre 6	
Se loger –	
Journées 13, 14 et 15.....	106
Réserver une chambre et séjourner à l'hôtel.....	106
Au camping.....	109
La description et les adjectifs.....	111
Les couleurs.....	111
La description générale.....	111
Le goût et la nourriture.....	112
Grammaire : les comparatifs et les superlatifs.....	114
Les comparatifs.....	114
Les superlatifs.....	115
Les cas particuliers.....	115
Grammaire : les adverbes.....	116
Grammaire : les quantitatifs.....	118
Pour les noms.....	118
Pour les adjectifs et adverbes.....	119

Résumé et exercice.....	119
Exercice d'application.....	120
Chapitre 7	
Acheter –	
Journées 16 et 17	121
Au marché.....	121
Les fruits.....	121
Les légumes.....	123
Au supermarché.....	124
Dans les magasins.....	126
Les vêtements et les chaussures.....	128
Grammaire : les modaux.....	130
Grammaire : la proposition infinitive.....	133
Grammaire : la proposition relative et les pronoms associés.....	134
L'antécédent.....	135
Quel pronom relatif pour quel cas ?.....	136
Résumé et exercice.....	138
Exercice d'application.....	138
Chapitre 8	
Travailler et étudier –	
Journées 18 et 19	140
Les métiers et le lieu de travail.....	140
Le bureau.....	143
Le monde universitaire.....	146
Les relations commerciales.....	147
Grammaire : le cas possessif.....	149
Grammaire : gérondif ou infinitif ? (Quand 2 verbes se suivent)	151
Grammaire : l'utilisation de there is/there are.....	153
Résumé et exercice.....	154
Exercice d'application.....	155
Chapitre 9	
La santé –	
Journées 20, 21 et 22	156
Le corps.....	156

Exérieur du corps.....	156
Intérieur du corps.....	158
Visage.....	159
Chez le médecin.....	161
À la pharmacie.....	162
À l'hôpital.....	163
Grammaire : le present perfect.....	165
Le present perfect simple.....	166
Quelques constatations	166
Le present perfect progressif.....	167
Explications :	168
For et since.....	169
Ever et never.....	170
Already, yet et just.....	171
Grammaire : les prépositions utilisées avec un verbe.....	172
Avant un verbe.....	172
Après un verbe : les verbes à particule.....	173
Résumé et exercice.....	175
Exercice d'application.....	175
Chapitre 10	
À la maison –	
Journées 23 et 24	177
Le logement.....	177
Extérieur.....	178
Intérieur.....	178
Le mobilier et l'équipement.....	180
Dans la cuisine.....	180
Dans les pièces de vie.....	181
Dans la chambre.....	182
Le jardin.....	183
Les animaux domestiques.....	185
Grammaire : le conditionnel.....	187
Le conditionnel simple.....	187
Le conditionnel progressif.....	188
Le conditionnel passé.....	188
Le conditionnel passé progressif.....	190
Grammaire : accord et désaccord.....	190

Accord avec une phrase affirmative.....	191
Accord avec une phrase négative.....	191
Désaccord avec une phrase affirmative.....	192
Désaccord avec une phrase négative.....	193
Résumé et exercice.....	193
Exercice d'application.....	194
Chapitre 11	
Les services –	
Journées 25 et 26	195
La poste et la banque.....	195
Les réparations.....	198
La police et les délits.....	199
Grammaire : le plus-que-parfait.....	201
Plus-que-parfait simple.....	202
Plus-que-parfait progressif.....	203
Grammaire : le futur antérieur.....	204
Le futur antérieur simple.....	205
Le futur antérieur progressif.....	206
Grammaire : formuler un conseil, un ordre ou une préférence...207	
Donner un conseil : should/ought to/had better.....	207
Donner un ordre.....	208
Donner une préférence.....	209
Résumé et exercice.....	210
Exercice d'application.....	210
Chapitre 12	
Les loisirs et la vie sociale –	
Journées 27 et 28	212
Le temps libre.....	212
Les sports et les loisirs.....	214
Les sorties et la vie sociale.....	216
Grammaire : les pronoms interrogatifs.....	218
Grammaire : les questions-tags.....	220
Grammaire : la voix passive.....	221
Résumé et exercice.....	225
Exercice d'application.....	225

Chapitre 13	
Pour aller plus loin –	
Journées 29 et 30	227
L'humeur du jour.....	227
Les faux-amis.....	229
To do ou to make ?.....	230
La météo du jour.....	232
Les signes du zodiaque.....	233
Quel est votre signe ?.....	233
Annexe –	
Récapitulatif de la phonétique et des conjugaisons –	
Correction des exercices	235
La phonétique internationale.....	235
Le récapitulatif des conjugaisons.....	236
Correction des exercices.....	237
Conclusion	242
Table des Matières	243

Introduction

L'anglais est la langue la plus utilisée au monde, et personne aujourd'hui ne peut se permettre de ne pas la parler s'il désire voyager, faire des affaires avec d'autres pays et communiquer avec des cultures différentes.

De l'anglais britannique le plus pur à l'américain du Texas, il existe bien évidemment des différences marquées, mais connaître les bases générales de la langue vous permettra de vous faire comprendre dans tous les pays du monde sans difficultés.

Les francophones ont malheureusement une triste réputation en ce qui concerne l'apprentissage de la langue de Shakespeare, et ce guide a pour ambition de prouver que même à l'âge adulte, rien n'est perdu !

Vous allez pouvoir, en suivant les conseils de cet ouvrage pendant 30 jours, apprendre tout ce qui vous est nécessaire pour comprendre les autres et vous faire comprendre.

Ce livre vous permettra d'apprendre les mots et les phrases essentielles pour vous adapter à toutes les situations courantes de la vie quotidienne, et vous proposera un apprentissage progressif et adapté de la grammaire anglaise, qui est loin d'être aussi compliquée qu'on essaye souvent de vous le faire croire.

Quelques heures de lecture et de révisions quotidiennes vous seront suffisantes, même en partant de zéro, pour réaliser que vous pouvez vous aussi parler anglais, et pour découvrir tout l'attrait de cette langue riche, simple et subtile à la fois.

Ce guide vous proposera parallèlement de nombreux décodages du mode de vie anglophone, et vous donnera certainement envie d'approfondir vos nouvelles

connaissances en partant à la découverte de la Grande-Bretagne ou des États-Unis !

Que vous soyez simple futur touriste ou homme d'affaires, cet ouvrage vous donnera toutes les clés nécessaires pour être enfin à l'aise avec l'anglais, et pour le parler avec plaisir.

Je vous propose donc sans plus attendre de commencer votre apprentissage, et j'espère que vous prendrez le plus grand plaisir à passer ces 30 journées en compagnie de cet ouvrage...

Have a nice trip!

Comment utiliser ce guide ?

Avant de vous lancer dans votre 1^{re} leçon, il est important que vous notiez la façon dont ce guide est organisé :

- Chaque chapitre vous propose un grand thème incluant un mélange d'apports grammaticaux et lexicaux, de façon à construire des phrases de plus en plus complexes, et également de plus en plus riches.
- À la fin de chaque chapitre, vous trouverez un résumé de tout ce que la leçon vous a présenté, de façon à bien valider votre niveau de compréhension, ainsi que quelques exercices (corrigés en fin d'ouvrage).
- Pour faciliter la lecture des différentes traductions, les parties en anglais sont systématiquement rédigées en italique gras, alors que les parties françaises traduites sont systématiquement entourées de guillemets.
- Les prononciations phonétiques sont rédigées entre crochets, afin de vous permettre de bien les repérer, et utilisent les lettres françaises permettant d'obtenir les sons les plus proches des sons anglais, pour une prononciation approximative mais correcte. L'enregistrement audio joint à cette méthode vous permettra également de vous familiariser avec la prononciation et de l'exercer.
- Il vous est bien sûr recommandé d'utiliser ce guide dans l'ordre proposé, afin de consolider vos nouvelles connaissances de façon logique. Vous pouvez à tout moment revenir en arrière pour reprendre une partie, si vous estimez que vous n'êtes pas encore vraiment à l'aise avec son contenu.

En parallèle à cet apprentissage, je ne peux que vous conseiller de :

- Regarder un maximum de films ou d'émissions anglophones en version originale, pour faire travailler votre oreille et l'habituer aux sonorités anglaises.
- Lire la presse britannique ou américaine pour y retrouver tous les apports grammaticaux et lexicaux que vous allez obtenir dans ce guide.
- Parler anglais avec des personnes anglophones, si vous en connaissez, pour mieux intégrer toutes les expressions littérales qu'ils utilisent.

Si vous suivez ces conseils et pratiquez quotidiennement votre anglais, vous serez incroyablement surpris par les résultats que vous connaîtrez d'ici 1 mois.

Commençons donc immédiatement !

Chapitre 1

Se présenter – Journées 1 et 2

Ce chapitre va vous permettre de commencer doucement :

- en apprenant les bases de la prononciation
- en découvrant comment faire les présentations lors d’une rencontre
- en retenant le vocabulaire essentiel concernant les proches
- en vous familiarisant avec les articles utilisés en anglais et les auxiliaires essentiels que sont “être” et “avoir”.

Voyons en premier comment vous devez prononcer correctement les sons anglais, afin de prendre tout de suite de bonnes habitudes !

La prononciation anglaise

Parler un anglais compréhensible n’est pas aussi difficile que le veut la croyance populaire, mais il est important de retenir dès maintenant les différences essentielles qu’il y a entre les prononciations anglaise et française.

Nous allons nous pencher sur la prononciation de l’alphabet lui-même, ainsi que sur la prononciation des sons à l’intérieur des mots.

Je vous rappelle que les sons indiqués entre crochets ne sont pas l’écriture de la phonétique internationale officiellement utilisée dans les manuels de langue, mais

reproduisent simplement les sons français vous permettant de prononcer le mieux possible le son anglais correspondant.

Nous appellerons ces indications relatives à la prononciation, pour cet ouvrage, la “phonétique simplifiée”, et vous la retrouverez régulièrement dans les parties relatives à des apports de vocabulaire : vous devez la suivre en lisant toutes les lettres telles qu’elles se prononcent dans l’alphabet français.

Réciter l’alphabet

Vous verrez dans cet ouvrage que de nombreuses explications vous sont données sous forme de tableaux récapitulatifs, de façon à être plus lisibles et compréhensibles.

C’est ce que je vous propose dès maintenant pour l’apprentissage de la prononciation de l’alphabet, de façon que vous puissiez l’apprendre le plus facilement possible.

Lettre	Prononciation	Lettre	Prononciation	Lettre	Prononciation
A	[ɛ̃]	J	[djɛ̃]	S	[ès]
B	[bi]	K	[kɛ̃]	T	[ti]
C	[si]	L	[ɛl]	U	[iouou]
D	[di]	M	[ɛm]	V	[vi]
E	[i]	N	[ɛn]	W	[dobel iouou]
F	[ɛf]	O	[eou]	X	[ɛx]
G	[dji]	P	[pi]	Y	[ouaï]
H	[ɛ̃tch]	Q	[qiouou]	Z	[zɛd]
I	[aï]	R	[a]		

J'attire ici votre attention sur les petites particularités qui ne peuvent pas être reproduites au sein de cette écriture "phonétique" transposée depuis le français :

- Toutes les lettres qui sont traduites par des sons comprenant un [ĭ] ne sont pas prononcées de façon appuyée : par exemple, le A ne doit pas être prononcé avec un [ĭ] très poussé à la fin du son, mais il doit au contraire être à peine perceptible.
- Le R de l'alphabet anglais se prononce en utilisant un [a] long et appuyé, le son [r] français auquel nous sommes habitués étant absent.
- L'anglais utilise 2 variantes de son [i] et [ou]: une version courte, et une version longue, qui est celle que vous retrouvez pour toutes les lettres de l'alphabet qui se terminent par le son [i] ou [ou].
Pour vous aider à faire la différence, les [i] et [ou] longs seront représentés dans ce manuel par la double utilisation de la lettre, de cette façon : [ii] ou [ouou].
- La lettre Z se prononce [zii] aux États-Unis.

Prononcer les sons

Prononcer correctement vos mots et phrases en anglais est certainement plus difficile qu'apprendre la grammaire qui, une fois acquise, ne change jamais.

En effet, tout comme un anglais a du mal à comprendre pourquoi "tant" et "temps" se prononcent de la même façon en français, il peut vous être difficile de comprendre pourquoi **right** (« juste ») et **write** (« écrire ») se prononcent de manière identique en anglais !

Globalement, une bonne prononciation dépend de l'apprentissage correct des mots, au fur et à mesure, aucune règle absolue n'existant pour prononcer chaque ensemble de

voyelles ou de consonnes identiques à l'intérieur de mots différents.

Nous ne verrons pas ici toutes les subtilités de la prononciation, votre objectif étant de parler dans un premier temps un anglais grammaticalement correct et compréhensible.

Afin de vous aider, retenez quand même les petites règles ci-dessous :

- Un H en début de mot se prononce toujours de façon “aspirée”, comme si vous souffliez de façon importante en utilisant le fond de votre gorge. Il y a très peu d'exceptions à cette règle, dont le mot **hour** (“heure”), dans lequel le H n'est pas du tout prononcé.
- Lorsqu'un mot se termine par les lettres –ING, le G se prononce à peine, en ne produisant qu'un petit son nasal.
- Il est important de faire la différence entre les 2 [i] : le long et le court. Pour savoir lequel est utilisé lorsque vous découvrez un mot, utilisez un dictionnaire en regardant quelle est la phonétique correspondante (nous en reparlerons un peu plus loin). Faites bien la différence dans ce manuel entre les [i] et les [ii] pour vous y retrouver, comme dans les exemples **live** ([liv]) (« vivre ») et **leave** ([liiv]) (« partir »).
- De la même façon, le [o] présente une version courte, et une version longue : **box** ([box]) (« boîte ») et **morning** ([moorning]) (« matin »).
- Vous retrouvez cette logique pour le [a] également : **cat** ([kat]) (« chat ») et **car** ([kaar]) (« voiture »).
- Elle s'applique de façon identique au [u] : **book** ([bouk]) (« livre ») et **shoe** ([chouou]) (« soulier »)

-
- Enfin, vous retrouvez cette même règle pour le [e] : **bus** ([bes]) (« bus ») et **girl** ([geerl]) (« fille »)
 - Le T et le D se prononcent légèrement différemment de leurs cousins français, avec un son plus mouillé, grâce à une utilisation appuyée de la langue contre les dents.
 - La combinaison des consonnes TH peut se prononcer de 2 façons, comme dans **think** ou **this** : dans le 1^{er} cas, il s'agit d'un son qui se situe entre le S et le F français, et dans le 2^e cas, il s'agit d'un son qui se situe entre le D et le Z français.

Les français ont souvent du mal avec ces sons, qui s'apprennent pourtant facilement si vous prenez soin de faire pointer votre langue en-dessous de vos dents supérieures, en exagérant même le placement dans un 1^{er} temps, pour bien obtenir le son désiré.

Lorsqu'ils seront utilisés en phonétique simplifiée dans cet ouvrage, ils seront respectivement transcrits pas les groupes de lettres [th] et [TH], pour ne pas vous encombrer des véritables symboles.

- Le R n'a pas d'équivalent français en termes de prononciation, et pourrait correspondre, lorsqu'il est utilisé dans une syllabe prononcée, au son utilisé pour l'abolement d'un chien, la langue étant ici encore utilisée, repliée au milieu de la bouche.

Dans le cas où le R est utilisé en fin de mot à la suite d'une voyelle, ou dans une syllabe faible, il est à peine perceptible, même s'il vous est indiqué en transcription simplifiée, comme dans **mother** ([moTHer]) (« mère »).

- L'anglais utilise un son très répandu dans les syllabes non accentuées, qui se rapproche de notre E français : on l'appelle le "schwa", et vous le

retrouvez en annexe de fin dans le tableau de phonétique officielle (c'est le symbole [B]).

Il est utilisé tel un E à peine perceptible dans les syllabes faibles, comme à la fin du mot *woman*, qui se prononce [woumen] (« femme »).

Pour les personnes qui s'intéressent de près à la prononciation exacte de tous les sons existants en anglais, et qui veulent être capables de lire la phonétique internationale utilisée dans les dictionnaires, vous trouverez à la fin de cet ouvrage la façon précise de prononcer chaque son, dans la partie des annexes.

Placer l'accent tonique

Le français est une langue qui n'utilise pas d'accentuation à l'intérieur des mots (sauf si l'on tient compte des variantes toulousaines ou marseillaises !) : quand vous dites "célébration", aucune syllabe n'est plus accentuée qu'une autre, si ce n'est la dernière, ce qui est valable pour l'ensemble de notre vocabulaire.

Nous marquons donc de cette façon toute notre prononciation : "maison", "appartement", "vacances", "déjeuner", etc. et notre langue est en ce sens considérée comme syllabique.

L'anglais est une langue beaucoup plus mélodieuse, dite tonique, qui présente des accentuations marquées à l'intérieur des mots : placer ces accents toniques aux mauvais endroits vous amènera parfois à ne pas être compris du tout, ou à créer des quiproquos.

C'est aussi parce que l'anglais est une langue tonique et non syllabique, que les français ont souvent l'impression que les anglophones "mangent" des mots ou des syllabes lorsqu'ils parlent : cette impression est simplement due au

fait que toutes les syllabes n'ont pas le même poids dans la prononciation !

La meilleure façon de savoir où placer l'accent tonique est bien sûr d'apprendre les mots au travers de films ou en écoutant des anglophones parler, mais votre dictionnaire est encore le moyen le plus sûr de ne pas vous tromper : l'écriture phonétique contient en effet une apostrophe avant la syllabe qui doit être accentuée.

Vous retrouverez des exemples de mots écrits en phonétique internationale dans la partie de l'annexe traitant de ce thème.

Dans ce guide, les accents toniques seront simplement indiqués par des syllabes soulignées, comme vous allez le voir dans la partie qui suit, et les mots très longs peuvent parfois contenir plusieurs accents toniques.

Pour bien prononcer vos phrases, il faut en effet que vos accents toniques soient placés correctement sur les bons mots, et sur les bonnes syllabes des mots concernés.

Saluer et faire les présentations

Les premières formulations que nous allons voir vous permettront d'échanger quelques mots avec les personnes que vous rencontrez.

Sans rentrer dans les explications grammaticales pour le moment, voici ce que vous pouvez retenir :

- “Bonjour”

Hello ([hèlo])

- “Salut !”

Hi ! ([hɑ̃])

- “Bonjour” (le matin)

Good morning ([goud mooning])

-
- “Bonjour” (l'après-midi)

Good afternoon ([goud afternoun])

- “Bonsoir” ou “Bonne soirée”

Good evening ([goud iivening])

- “Bonsoir” ou “Bonne nuit”

Good night ([goud nait])

- “Au revoir”

Goodbye ([goud**ba**i])

- “À bientôt”

See you soon ([sii iou sououn])

- “Je m'appelle Jane”

My name is Jane ([maï nèim iz Jane])

- “Je suis Madame Dupont”

I am Mrs Dupont ([aï am misiz Dupont])

- “Je suis Monsieur Durand”

I am Mr Durand ([aï am mister Durand])

- “Ravi de vous rencontrer”

Pleased to meet you ([pliizd tou miit iou])

- “Comment vous appelez-vous” ? (“Quel est votre nom”?)

What's your name? ([ouats ior nèim])

Prenez bien le temps de vous familiariser avec ces différentes formulations, en faisant en sorte de travailler votre prononciation : les bonnes habitudes prises dès le début seront pour vous un gain de temps par la suite.

Les nationalités

En anglais, les adjectifs de nationalité peuvent être employés comme des noms pour désigner l'ensemble des gens ayant cette nationalité. Les noms et adjectifs de nationalité prennent toujours une majuscule, à la différence du français : *a French house* (“une maison française”)

Lorsque les adjectifs de nationalité sont employés sans article, ils désignent alors la langue du pays : *He understands Spanish quite well* (“Il comprend assez bien l'espagnol”).

Voici un petit tableau récapitulatif des noms de pays associés aux adjectifs de nationalité correspondants, afin que vous puissiez voyager sans difficultés :

Pays	Adjectif	Un ...	Les ...
England	English	An Englishman	The English
France	French	A Frenchman	The French
Ireland	Irish	An Irishman	The Irish
Wales	Welsh	A Welshman	The Welsh
Scotland	Scottish	A Scot	The Scots
America	American	An American	The Americans
Australia	Australian	An Australian	The Australians
Canada	Canadian	A Canadian	The Canadians
Germany	German	A German	The Germans
Italy	Italian	An Italian	The Italians
Spain	Spanish	A Spaniard	The Spaniards/ the Spanish
Denmark	Danish	A Dane	The Danes
Poland	Polish	A Pole	The Poles
Belgium	Belgian	A Belgian	The Belgians
China	Chinese	A Chinese man	The Chinese
Japan	Japanese	A Japanese	The Japanese
Vietnam	Vietnamese	A Vietnamese	The Vietnamese
Africa	African	An African	The Africans
Europe	European	An European	The Europeans

Les proches et la famille

Le vocabulaire relatif aux proches est important, et l'apprendre vous évitera de faire une gaffe en parlant à différents membres d'une même famille.

Voici tout ce que vous devez savoir pour vous y retrouver, la phonétique simplifiée indiquée entre parenthèses vous donnant une version approximative mais suffisante de la bonne prononciation :

Les membres de la famille proche

- “Le père”

The father ([faaTHer])

- “La mère”

The mother ([moTHer])

- “Le fils”

The son ([son])

- “La fille”

The daughter ([dooter])

- “La femme (l’épouse)”

The wife ([waïf])

- “Le mari (l’époux)”

The husband ([hesbend])

- “Les grands-parents”

The grandparents ([grandparents])

- “Les petits-enfants”

The grandchildren ([grandtchildren])

- “La belle famille”

The in-laws ([inlooz])

- “La belle-sœur”

The sister-in-law ([sisterinloo])

- “La belle-mère (femme du père)”

The step mother ([stepmoTHer])

-
- “Le/la cousin(e)”

The cousin ([kezen])

- “Le neveu”

The nephew ([nèfiouou])

- “La nièce”

The niece ([niis])

- “L’oncle”

The uncle ([enkel])

- “La tante”

The aunt ([ant])

Les étapes de la vie

- La naissance

The birth ([beerth])

- L’enfance

Childhood ([tchàïldhououd])

- L’adolescence

Teenage ([tiinèïdj])

- La jeunesse

Youth ([iououth])

- L’âge adulte

Adulthood ([adelthououd])

- La vieillesse

Old age ([eouldèïdje])

- La mort

Death ([dèth])

- Les fiançailles

The engagement ([engèidjment])

- Le mariage (situation)

Marriage ([maridje])

- Le mariage (cérémonie)

Wedding ([ouèding])

- La lune de miel

The honeymoon ([honimououn])

Les personnes

- “Un homme/des hommes”

A man ([man])/ **men** ([mèn])

- “Une femme/des femmes”

A woman ([woumen])/ **women** ([wimin])

- “Un garçon”

A boy ([boï])

- “Une fille”

A girl ([geerl])

- “Les gens”

People ([piipel])

- “Un ami”

A friend ([frènd])

- “Un bébé/des bébés”

A baby/babies ([bèibi]/[bèibiz])

-
- “Un enfant/des enfants”

A child/children ([tʃaɪld]/[tʃɪldrən])

- “Un adolescent”

A teenager ([tiːnɛɪdʒər])

- “Les adultes”

Grown-ups/Adults ([greʊnəps]/[ədʌlts])

Prenez le temps de bien retenir tout ce vocabulaire, en travaillant votre prononciation, de façon à pouvoir l'utiliser facilement par la suite, dans le cadre de véritables phrases.

Grammaire : le genre des noms et les articles

Nous utilisons en français les articles définis ou indéfinis “le/la/les/un/une/des” pour accompagner les noms communs, en fonction du contexte et du genre masculin ou féminin du mot, ainsi que du nombre.

L'anglais présente un système relativement proche, si ce n'est qu'il contient 2 particularités que vous devez retenir dès maintenant :

- Les noms communs n'ont pas de genre féminin ou masculin.
- Il existe un principe d'article “zéro” dans certaines situations.

Voyons ce que vous devez utiliser, et dans quelles situations précises.

L'article indéfini

Il correspond dans notre langue à “un”, “une” ou “des”, comme dans “un ballon”, “une pomme” ou “des enfants”.

Il est relativement simple en anglais puisque vous utiliserez :

- **a** pour tous les mots communs commençant par une consonne : **a ball** (“un ballon”)
- **an** pour tous les mots commençant par une voyelle : **an apple** (“une pomme”)

Dans ce 2^e cas, attention à l’exception des mots commençant par le son [j] comme **yes**, qui est considéré comme une consonne en anglais : c’est donc **a** qui sera utilisé, et non pas **an**, comme pour **a yogurt** (“un yaourt”).

- rien du tout pour le pluriel (sauf si vous voulez parler d’une certaine quantité, mais nous verrons cela plus tard !), ce qui donne : **I eat apples** (“je mange des pommes”)

L’article indéfini est donc simple à utiliser, et ne devrait pas vous poser de problèmes.

L’article défini

Il est également simple à utiliser, en comparaison avec nos “le/la/les” en français, et vous devez simplement retenir :

- que vous utiliserez **the** sans distinction de genre ou de nombre : **the table** (“la table”) ou **the chairs** (“les chaises”)
- que **the** se prononce normalement [THe], sauf devant les mots commençant par une voyelle, auquel cas il se prononce [THii], la règle des mots commençant par le son [j], vue plus haut, s’appliquant également ici.

Jusqu’ici, rien de bien compliqué en résumé !

L'article zéro

Cet article, qui en fait est une absence d'article, est extrêmement utilisé en anglais, et est la bête noire des français qui ne sont pas habitués à un tel concept.

Il consiste à ne rien mettre devant le nom commun concerné, et obéit à des règles qu'il vous est indispensable de retenir dès maintenant :

- Lorsqu'on parle de généralités ou de noms abstraits : ***I love dogs*** ("J'adore les chiens"), ce qui est différent de "J'adore les chiens qui vivent chez ma grand-mère".
- Lorsqu'on émet des préférences ou des opinions : ***I like tea*** ("J'aime le thé"), ce qui est différent de "J'aime le thé qu'on me sert dans ce bar".
- Lorsqu'on mentionne des jours ou des mois : ***I work on Mondays*** ("Je travaille les lundis").
- Lorsqu'on utilise des noms propres : ***England is a beautiful country*** ("L'Angleterre est un pays magnifique").
- Lorsqu'on utilise des noms communs comme titres ou fonctions : ***Queen Elisabeth*** ("la Reine Elisabeth").

Il est très important que vous sachiez faire la différence entre l'utilisation de ***the*** et celle de l'article zéro, pour éviter les confusions qui donnent des phrases relativement horribles !

Donc prenez le temps de bien intégrer cette partie...

Grammaire : les verbes/auxiliaires “être”, “avoir” et “faire”

Be (“être”) et **have** (“avoir”) sont 2 verbes qui sont également des auxiliaires, en anglais et en français, c’est-à-dire qu’ils servent à conjuguer certains temps, comme pour la construction de notre passé composé ou de notre plus-que-parfait, entre autres exemples.

Les connaître tous les 2 est essentiel pour toute la suite de votre apprentissage, en sachant qu’il existe un 3^e auxiliaire incontournable en anglais, **do**, qui peut être traduit par “faire” lorsqu’il est utilisé en tant que verbe.

Retenez bien dès maintenant que ces 3 verbes ont une signification bien particulière lorsqu’ils sont utilisés en tant qu’auxiliaires et non en tant que verbes : dans le même ordre d’idée, vous faites bien la différence en français entre “J’ai une voiture” et “J’ai mangé” où “avoir” est utilisé respectivement comme verbe et comme auxiliaire.

Nous allons pour le moment nous attarder sur la conjugaison la plus simple qui soit de chacun de ces 3 verbes/auxiliaires, le présent simple, leur utilisation précise étant étudiée dans des chapitres ultérieurs.

Voici donc le présent simple de **to be**, **to have** et **to do**, le mot **to** devant chaque verbe étant la marque de l’infinitif :

	<i>To be</i>	<i>To have</i>	<i>To do</i>
1 ^{re} personne du singulier	I am (I’m)	I have (I’ve)	I do
2 ^e personne du singulier	You are (You’re)	You have (You’ve)	You do
3 ^e personne du singulier	He/She/It is (He’s/She’s/It’s)	He/She/It has (He’s/She’s/It’s)	He/She/It does
1 ^{re} personne du pluriel	We are (We’re)	We have (We’ve)	We do
2 ^e personne du	You are (You’re)	You have	You do

pluriel		(You've)	
3 ^e personne du pluriel	They are (They're)	They have (They've)	They do

Vous remarquerez que cette conjugaison est très simple, et certainement beaucoup plus que le français, puisqu'elle est identique à toutes les personnes, sauf à la 3^e du singulier, ainsi qu'à la 1^{re} du singulier pour **to be**.

Retenez que les versions contractées entre parenthèses vous seront utiles plus tard, lorsque vous verrez l'utilisation de **to be** et de **to have** en tant qu'auxiliaires, dans la construction de conjugaisons.

Je ne vous propose pas de vous attarder ici sur les pronoms sujets utilisés, qui seront vus ultérieurement, mais de simplement apprendre par cœur ce 1^{er} tableau de conjugaison, puisque vous allez utiliser très fréquemment ces 3 auxiliaires par la suite, pour de nombreuses constructions verbales.

Résumé et exercice

À l'issue de cette 1^{re} leçon, vous devez être capable de :

- Prononcer correctement les mots simples en anglais, en vous aidant de la phonétique simplifiée proposée dans ce guide, ou d'un dictionnaire bilingue.
- Vous présenter et saluer vos interlocuteurs.
- Reconnaître les nationalités.
- Connaître le vocabulaire relatif aux proches.
- Utiliser l'article indéfini, défini et zéro.
- Conjuguer les 3 verbes/auxiliaires **to be**, **to have** et **to do**, au présent simple.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. My name _____ Patrick. (Utiliser *to be*)
- b. I love _____ oranges. (Utiliser l'article approprié)
- c. We _____ a dog. (Utiliser *to have*)
- d. You are _____ French man. (Utiliser l'article approprié)
- e. Traduire "à demain !" : _____
- f. Écrire en phonétique simplifiée "*woman*", "*children*" et "*brother*" :

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 2^e chapitre de ce guide.

Chapitre 2

Boire et manger – Journées 3 et 4

Ce chapitre va vous permettre de faire tout ce qu'un parfait touriste recherche lorsqu'il est en vacances : aller au restaurant ou prendre un verre au café du coin.

Même si vous avez besoin d'apprendre l'anglais pour des voyages d'affaires, vous devez être capable d'utiliser un vocabulaire suffisant en ce qui concerne les repas et les boissons, et de vous adresser au personnel qui vous servira.

Voyons donc ensemble :

- les mots et les phrases que vous devez absolument connaître pour aller au café
- le lexique utile pour vous rendre au restaurant
- le vocabulaire courant en matière de nourriture
- 2 points grammaticaux qui porteront pour ce chapitre sur les pronoms, incontournables pour élaborer des phrases correctes.

Au café

Que vous soyez en Grande-Bretagne ou aux États-Unis, vous n'aurez pas de mal à trouver de multiples *coffee houses* qui vous serviront des cappuccinos, des expressos ou des caffè latte.

Mais si vous êtes en déplacement en Angleterre, vous pourrez de plus profiter des services des *tea shops*, qui sont de vrais salons de thé, et vous serviront même pour certains d'entre eux le délicieux *breakfast* ("petit déjeuner") traditionnel britannique.

Voici les mots que vous devez retenir :

- “Café noir”

Black coffee ([blak cofi])

- “Café au lait”

White coffee ([ouait cofi])

- “Thé”

Tea ([ti])

- “Chocolat chaud”

Hot chocolate ([hot tchokelet])

- “Jus d’orange”

Orange juice ([orindje djous])

- “Tranche de gâteau”

Slice of cake ([slais ov kèik])

- “Œufs”

Eggs ([ègz])

- “Pain”

Bread ([brèd])

- “Beurre”

Butter ([bèter])

- “Confiture”

Jam ([djam])

- “Miel”

Honey ([heni])

Pour converser dans un café, vous pourrez utiliser les phrases suivantes :

- “Je voudrais un café noir, s’il vous plaît”

I would like a black coffee, please

([aĩ woud laĩk e blak cofi, pliiz])

- Avez-vous du jus d’orange ?

Do you have some orange juice?

([dou iou hav som orindje djous])

- Je vais prendre une tranche de gâteau

I will have a slice of cake

([aĩ ouil hav e slaĩs ov kèĩk])

- Cela fait combien ?

How much is it? ([hao metch iz it])

- Merci beaucoup

Thank you very much ([thank iou veri metch])

Comme je vous l’ai préconisé dans le chapitre précédent, prenez bien le temps de répéter plusieurs fois les mots et phrases que vous apprenez, en faisant attention à votre prononciation.

Une fois bien entraîné, vous pourrez enchaîner avec la partie suivante.

Au restaurant

En Grande-Bretagne, vous pouvez bien sûr prendre vos repas au restaurant, tout en sachant que de nombreux ***pubs*** proposent également une carte similaire à celles de nos brasseries françaises.

Dans tous les cas, il est important que vous maîtrisiez un minimum de mots :

-
- “Menu”

Menu ([mèniou])

- “Carte des vins”

Wine list ([ouäin list])

- “Hors d’œuvres”

Starters ([staarterz])

- “Plats principaux”

Main courses ([mèin koorziz])

- “Desserts”

Desserts ([dizeerts])

- “Petit-déjeuner”

Breakfast ([brèkfest])

- “Déjeuner”

Lunch ([lèntch])

- “Dîner”

Dinner ([diner])

- “Addition”

Bill ([bil])

- “Bouteille”

Bottle ([botel])

- “Verre”

Glass ([glas])

- “Assiette”

Plate ([plèit])

- “Serviette”

Napkin ([napkin])

- “Fourchette”

Fork ([foork])

- “Couteau”

Knife ([naïf])

- “Cuillère”

Spoon ([spououn])

- “Tasse”

Cup ([kep])

- “Soucoupe”

Saucer ([sooser])

Au restaurant, vous pourrez être amené à utiliser les phrases suivantes :

- “Je voudrais une table pour 3, s’il vous plaît”

I would like a table for three, please

([aï woud laïk e tèïbel foor thrïi, pliiz])

- “J’ai une réservation au nom de Dupont”

I have a reservation in the name of Dupont

([aï hav e rèzervèïchen in THE nèïm ov Dupont])

- “Je voudrais une table près de la fenêtre”

I would like a table near the window

([aï woud laïk a tèïbel niïr THE windoou])

- “Qu’est-ce que vous avez en dessert ?”

What do you have for dessert?

([ouat dou youou hav foor dizeert])

- “Puis-je avoir l’addition s’il vous plaît ?”

The bill, please ([THE bil, pliiz])

Voyons également quelques points de gastronomie.

La nourriture

La cuisine anglaise n'est pas la plus réputée du monde, mais a heureusement bien évolué ces dernières années, en intégrant dans ses restaurants de nombreuses recettes issues d'autres cultures.

Ceci dit, le *roast beef* et les différentes *pies* que vous pouvez en général trouver au menu des établissements britanniques, valent souvent le détour !

Voyons ce que vous devez connaître en matière de vocabulaire "alimentaire" essentiel :

- "Légumes"

Vegetables ([vedjtebels])

- "Fruits"

Fruits ([frououts])

- "Fromage"

Cheese ([tchiiz])

- "Pâtes"

Pasta ([paste])

- "Soupe"

Soup ([sououp])

- "Viande"

Meat ([miit])

- "Poissons"

Fish ([fɪch])

- “Volaille”

Poultry ([pɒltrɪ])

- “Fruits de mer”

Seafood ([siɪfouʊd])

- “Fruits secs”

Nuts ([nɛts])

- “Frit”

Fried ([fraɪd])

- “Grillé”

Grilled ([grɪld])

- “Rôti”

Roasted ([roʊstɪd])

- “Bouilli”

Boiled ([boɪld])

- “À la vapeur”

Steamed ([stiɪmd])

- “Saignant”

Rare ([rɛr])

- “Bien cuit”

Well done ([wɛl don])

- “Eau plate”

Still water ([stil ouʊtɛr])

- “Eau gazeuse”

Fizzy water ([fi.zi ouʊtɛr])

-
- “Vin”

Wine ([waïn])

Vous pourrez également être amené à utiliser certaines de ces phrases en étant à table :

- Je voudrais mon steak bien cuit

I would like my steak well done
([aï woud laïk maï stèik wèl don])

- Je suis allergique aux fruits de mer

I am allergic to seafood
([aï am alerdjik touou siifououd])

- Elle est végétarienne

She is a vegetarian ([chi iz e vèdjitèrien])

- Pourrais-je avoir de l’eau gazeuse, s’il vous plaît ?

Could I have some fizzy water, please?
([koud aï hav som fizi ouooter, pliiz])

Prenez bien le temps de travailler ces apports de nouveaux vocabulaires avant de passer à la partie grammaticale du chapitre.

Grammaire : les pronoms personnels

Les pronoms personnels sont tous ces petits mots qui remplacent le nom d’une personne ou d’un objet déjà cité dans le contexte d’une phrase et qu’on utilise pour éviter des répétitions.

Par exemple, si je vous dis “Tu me le donnes”, en parlant d’un livre, j’utilise alors 3 pronoms : un avec “tu”

qui est sujet, un avec “me” qui est complément d’objet indirect, et un avec “le” qui est complément d’objet direct.

Même si vos souvenirs d’école concernant les pronoms en français sont assez flous, vous allez voir que leurs cousins anglais sont faciles à apprendre, pour peu que vous utilisiez des phrases vous permettant de comprendre le contexte, sans avoir besoin de connaître les fonctions grammaticales dans le détail.

Les pronoms personnels sujets

Vous les avez déjà vus sans le savoir, au travers des phrases déjà utilisées précédemment, et voici un petit tableau récapitulatif des différents pronoms sujets qui existent en anglais :

	Français	Anglais
1 ^{re} personne du singulier	Je	<i>I</i>
2 ^e personne du singulier	Tu	<i>You</i>
3 ^e personne du singulier	Il	<i>He</i>
	Elle	<i>She</i>
	Neutre	<i>It</i>
1 ^{re} personne du pluriel	Nous	<i>We</i>
2 ^e personne du pluriel	Vous	<i>You</i>
3 ^e personne du pluriel	Ils	<i>They</i>

Vous remarquerez 2 détails qui ont leur importance :

- Le “tu” et le “vous” anglais sont identiques, ce qui va considérablement vous faciliter l’existence, d’autant que la notion de vouvoiement est inexistante chez nos amis anglophones – ce qui génère souvent des difficultés pour eux lorsqu’ils apprennent notre langue !
- Il existe un “neutre” à la 3^e personne du singulier en anglais, qui est employé pour les objets

inanimés, les concepts, et les animaux lorsqu'ils ne sont pas familiers. Ce neutre va se retrouver dans toutes les déclinaisons pronominales, et se conjugue exactement comme *he* ou *she*, comme nous le verrons par la suite.

Les pronoms personnels compléments

Encore une fois, les anglais font dans la simplicité par rapport à nous, puisqu'ils ne font pas de différence entre les compléments directs et indirects, alors que nous disons par exemple "Tu le lui donnes", en utilisant 2 pronoms différents pour indiquer ce qui subit l'action, et à qui elle est destinée.

Ils se contentent de rajouter *to* avant le pronom complément, lorsqu'il est indirect, pour obtenir l'équivalent du "lui" de la phrase précédente, qui correspond à la personne à qui est destinée l'action.

Notez que le pronom complément est toujours placé après le verbe : nous disons "Je t'aime", mais les anglais disent *I love you*.

Voyons le tableau récapitulatif :

	Français	Anglais
1 ^{re} personne du singulier	Me/Moi	<i>Me</i>
2 ^e personne du singulier	Te/Toi	<i>You</i>
3 ^e personne du singulier	Le/Lui	<i>Him</i>
	La/Lui	<i>Her</i>
	Neutre	<i>It</i>
1 ^{re} personne du pluriel	Nous/Nous	<i>Us</i>
2 ^e personne du pluriel	Vous/Vous	<i>You</i>
3 ^e personne du pluriel	Les/Eux	<i>Them</i>

Comme vous pouvez le voir, vous n'avez une grande quantité d'informations complémentaires à retenir,

notamment puisque certains pronoms compléments sont communs avec les pronoms sujets.

Si nous mettons en application ces connaissances, avec le verbe **to give**, qui veut dire “donner”, voici des phrases que vous pouvez apprendre pour bien comprendre l’utilisation des pronoms personnels :

- Je te le donne

I give it to you

I est le pronom sujet, ***it*** est le pronom complément direct, et ***you*** est le complément indirect, donc précédé de ***to***

- Nous vous le donnons

We give it to you

Le raisonnement est le même, ***you*** étant employé cette fois au sens pluriel, que le contexte vous permettra de reconnaître

- Ils nous les donnent

They give them to us

- Vous me les donnez

You give them to me

Comme vous pouvez le voir, apprendre à utiliser ces pronoms dans des constructions simples n’est pas une tâche très difficile !

Les pronoms personnels réfléchis

Si on considère une phrase où celui qui fait l’action est aussi celui qui la subit, par exemple “Je me suis coupé” ou “Ils se sont coupés”, on n’utilisera pas de pronom complément classique, mais un pronom réfléchi.

Voilà la liste de ces pronoms :

	Français	Anglais
1 ^{re} personne du singulier	Me (moi-même)	<i>Myself</i>
2 ^e personne du singulier	Te (toi-même)	<i>Yourself</i>
3 ^e personne du singulier	Se (lui-même)	<i>Himself</i>
	Se (elle-même)	<i>Herself</i>
	Neutre	<i>Itself</i>
1 ^{re} personne du pluriel	Nous (nous-mêmes)	<i>Ourselves</i>
2 ^e personne du pluriel	Vous (vous-mêmes)	<i>Yourselves</i>
3 ^e personne du pluriel	Se	<i>Themselves</i>

Pour vous donner un exemple, voici des utilisations que vous pourriez avoir des pronoms réfléchis :

- Il s'est coupé

He cut himself

- Ils se sont blessés

They hurt themselves

Vous voyez dans ces 2 cas que le pronom réfléchi est à la même personne que le pronom sujet.

Grammaire : les pronoms et adjectifs possessifs et démonstratifs

Il s'agit ici d'apprendre l'équivalent des pronoms utilisés par exemple dans "Cette voiture est ma voiture", ou "Cette voiture est la mienne".

Dans les 2 exemples, "cette" est un adjectif démonstratif, et "ma" et "la mienne" sont respectivement des adjectifs et pronoms possessifs.

Comme pour les pronoms personnels, vous allez voir qu'ils sont faciles à retenir.

Les adjectifs possessifs

Ils s'utilisent avant un nom commun pour marquer la possession, et vous sont présentés dans le tableau récapitulatif suivant :

	Français	Anglais
1 ^{re} personne du singulier	Mon/Mes	<i>My</i>
2 ^e personne du singulier	Ton/Tes	<i>Your</i>
3 ^e personne du singulier	Son/Ses (objet masculin)	<i>His</i> (sujet masculin)
	Sa/Ses (objet féminin)	<i>Her</i> (sujet féminin)
	Neutre	<i>Its</i> (sujet neutre)
1 ^{re} personne du pluriel	Notre/Nos	<i>Our</i>
2 ^e personne du pluriel	Votre/Vos	<i>Your</i>
3 ^e personne du pluriel	Leur/Leurs	<i>Their</i>

Cette liste d'adjectifs possessifs est facile à retenir, en faisant juste attention :

- à la particularité de la 3^e personne : l'adjectif utilisé ne dépend pas de l'objet possédé, comme en français ("C'est son sac", même si on parle d'une fille), mais de celui qui en est le propriétaire (***It is her bag***, même si l'objet est masculin)
- à l'utilisation du ***its***, qui sera utilisé si le propriétaire de l'objet dont on parle est un concept, un autre objet, ou un animal non familier, en suivant la même logique que pour les pronoms personnels
- à l'absence de marque du pluriel en anglais, ce qui facilitera encore une fois votre apprentissage !

Les pronoms possessifs

Ils ont pour fonction de remplacer le couple “adjectif possessif + nom commun”, quand le contexte est connu, et que l’on veut éviter une répétition : par exemple, vous direz fréquemment en français “c’est le mien”, au lieu de répéter “c’est mon livre”.

Voici la liste des pronoms possessifs :

	Français	Anglais
1 ^{re} personne du singulier	Le mien/Les miens La mienne/Les miennes	<i>Mine</i>
2 ^e personne du singulier	Le tien/Les tiens La tienne/Les tiennes	<i>Yours</i>
3 ^e personne du singulier	Le sien/Les siens (objet masculin)	<i>His</i> (sujet masculin)
	La sienne/Les siennes (objet féminin)	<i>Hers</i> (sujet féminin)
	Neutre	<i>Its</i> (sujet neutre)
1 ^{re} personne du pluriel	Le nôtre/La nôtre/Les nôtres	<i>Ours</i>
2 ^e personne du pluriel	Le vôtre/La vôtre/Les vôtres	<i>Yours</i>
3 ^e personne du pluriel	Le leur/La leur/Les leurs	<i>Theirs</i>

Cette liste est encore une fois facile à apprendre, et vous devrez juste faire attention à ne pas la confondre avec celle des adjectifs possessifs, très similaire.

Voici quelques exemples d’utilisation des adjectifs et pronoms possessifs :

- “Ma voiture, la mienne”

My car, mine

- “Son chat, le sien” (en parlant d’un garçon)

His cat, his

- “Ses chaussures, les siennes” (en parlant d’une fille)

Her shoes, hers

- “Nos livres, les nôtres”

Our books, ours

Vous trouverez avant la fin de ce chapitre un tableau récapitulatif de l'ensemble des adjectifs et pronoms personnels et possessifs pour tout retrouver en un seul coup d'œil.

Les adjectifs démonstratifs

Ils sont regroupés ici avec les autres formes de pronoms et d'adjectifs, car ils ont également pour fonction d'accompagner les noms communs, lorsqu'on montre quelque chose.

Lorsque vous dites “cette voiture” ou “ces chaussures”, vous utilisez un adjectif démonstratif.

Il existe en anglais 2 catégories de démonstratifs, qui s'appliquent respectivement :

- aux objets, aux personnes, aux époques, aux concepts, etc. proches
- aux objets, aux personnes, aux époques, aux concepts, etc. lointains.

On retrouve cette notion de distance en français, lorsqu'on utilise “ceci” et “cela”.

Les adjectifs démonstratifs anglais sont regroupés ci-dessous, avec des exemples :

	Français	Anglais
Proche	Ce livre (-ci)	<i>This book</i>
	Cette chaussure (-ci)	<i>This shoe</i>
	Ces livres (-ci)	<i>These books</i>
	Ces chaussures (-ci)	<i>These shoes</i>

Lointain	Ce livre (-là)	<i>That book</i>
	Cette chaussure (-là)	<i>That shoe</i>
	Ces livres (-là)	<i>Those books</i>
	Ces chaussures (-là)	<i>Those shoes</i>

Comme vous pouvez le voir, rien de bien compliqué dans l'utilisation des adjectifs démonstratifs, puisque vous n'avez même pas à vous soucier du genre masculin ou féminin de l'objet concerné !

Tableau récapitulatif des pronoms et adjectifs personnels et possessifs

Comme promis, vous trouverez ci-dessous le tableau final reprenant toutes les catégories de pronoms et adjectifs (sauf les démonstratifs) vus plus hauts, afin de vous permettre de retrouver en un coup d'œil celui qui vous manque, en cas de doute.

Pronoms personnels			Possessifs	
Pronoms sujets	Pronoms compléments	Pronoms réfléchis	Adjectifs possessifs	Pronoms possessifs
<i>I</i>	<i>Me</i>	<i>Myself</i>	<i>My</i>	<i>Mine</i>
<i>You</i>	<i>You</i>	<i>Yourself</i>	<i>Your</i>	<i>Yours</i>
<i>He</i>	<i>Him</i>	<i>Himself</i>	<i>His</i>	<i>His</i>
<i>She</i>	<i>Her</i>	<i>Herself</i>	<i>Her</i>	<i>Hers</i>
<i>It</i>	<i>It</i>	<i>Itself</i>	<i>Its</i>	<i>Its</i>
<i>We</i>	<i>Us</i>	<i>Ourselves</i>	<i>Our</i>	<i>Ours</i>
<i>You</i>	<i>You</i>	<i>Yourselves</i>	<i>Your</i>	<i>Yours</i>
<i>They</i>	<i>Them</i>	<i>Themselves</i>	<i>Their</i>	<i>Theirs</i>

Il ne vous reste donc plus qu'à bien réviser toute cette partie grammaticale avant de valider vos nouvelles connaissances grâce à un petit exercice de niveau.

Résumé et exercice

À l'issue de cette 2^e leçon, vous devez être capable de :

- Connaître le vocabulaire essentiel relatif à la nourriture et à la boisson.
- Échanger quelques phrases en étant au café ou au restaurant.
- Réciter l'ensemble des pronoms anglais en les associant avec les mots de vocabulaire que vous connaissez à présent.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. It is my car, it is not _____. (Utiliser "la tienne")
- b. John loves _____. (En parlant de Jenny)
- c. Give me _____ book ! (Le livre est loin de celui qui parle)
- d. The water is not fizzy, _____ is still. (Utiliser le bon pronom)
- e. They cut _____. (Traduction : "Ils se sont coupés")
- f. This is _____ glass. (En parlant de Jane)

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 3^e chapitre de ce guide.

Chapitre 3

S'organiser – Journées 5, 6 et 7

Vous avez déjà passé 4 jours à apprendre l'anglais, et vous devez commencer à sentir certains petits réflexes se mettre en place !

Nous attaquons ce 3^e chapitre avec de nouveaux apprentissages importants à venir, puisque vous allez pendant les jours qui viennent :

- apprendre à compter et à donner l'heure
- vous repérer dans le calendrier
- découvrir les phrases vous permettant d'organiser votre planning
- utiliser les formes plurielles des noms
- apprendre à traduire la forme "il y a", tellement utilisée en français
- et surtout, découvrir la conjugaison du présent, qui va vous permettre de construire de vraies phrases !

Lançons-nous dès maintenant dans l'apprentissage des nombres et de l'heure.

Les nombres et l'heure

Nous allons parler un peu chiffres dans cette partie afin que vous puissiez facilement vous faire comprendre si l'on vous demande l'heure ou si vous devez rapidement noter un numéro de téléphone !

Apprenez à compter

Utiliser les chiffres et nombres en anglais nécessite de les apprendre une bonne fois pour toutes, et je vous propose donc pour commencer un petit tableau récapitulatif, qui vous permettra de réviser efficacement vos nombres cardinaux :

1	One [ouan]	11	Eleven [ilèven]	21	Twenty-one [touènti ouan]	500	Five hundred [faïv hændred]
2	Two [touou]	12	Twelve [touèlv]	30	Thirty [theerti]	750	Seven hundred and fifty [sèven hændred and fifti]
3	Three [thrii]	13	Thirteen [theertiin]	40	Forty [foorti]	1000	One thousand [ouan thaouzend]
4	Four [foor]	14	Fourteen [foortiin]	50	Fifty [fifti]	10 000	Ten thousand [tèn thaouzend]
5	Five [faïv]	15	Fifteen [fiftiin]	60	Sixty [sixti]	200 000	Two hundred thousand [touou hændred thaouzend]
6	Six [six]	16	Sixteen [sixtiin]	70	Seventy [sèventi]	1 million	One million [ouan milien]
7	Seven [sèven]	17	Seventeen [sèventiin]	80	Eighty [èrti]	1 milliard	One billion [ouan bilien]
8	Eight [èit]	18	Eighteen [èrtiin]	90	Ninety [naïnti]		
9	Nine [naïn]	19	Nineteen [naïntiin]	10 0	One hundred [ouan hændred]		
10	Ten [tèn]	20	Twenty [touènti]	20 0	Two hundred [touou hændred]		

Comme vous pouvez le voir dans ce tableau, vous devez retenir quelques règles pour les nombres à partir de 20 :

- Les dizaines et les unités sont séparées par un tiret : **forty-five, sixty-seven**, etc.

-
- Pour les nombres supérieurs à 100, on utilise **and** avant les dizaines et les unités : **two hundred and fifty-one** (251) ou **six thousand and thirty-six** (6036), etc.
 - **Hundred, thousand, million** et **billion** sont invariables lorsqu'ils accompagnent un nom en tant qu'adjectifs numéraux : **three thousand people** (trois mille personnes)

Il est également important que vous connaissiez quelques petites subtilités :

- Lorsque vous employez les mots **hundred, thousand, million** ou **billion** en tant que noms, et non pas en tant qu'adjectifs numéraux, ils prennent un **S** à la fin et son suivis de **of**.

Par exemple, si on traduit l'expression "des milliers de personnes travaillent", on obtiendra : **thousands of people work**, à la différence de l'exemple précédent.

- Le zéro n'apparaît pas dans le tableau, car la manière de le dire est variable :
 - Aux États-Unis, il se dit tout simplement **zero** ([ziroou]).
 - En Grande-Bretagne, il se dit souvent **nought** ([noot]) ou **O** (comme la lettre) lorsqu'on parle d'un numéro de téléphone, de chambre d'hôtel ou de ligne de bus.
- Lorsque vous lisez une fraction, comme 1,25, sachez que les anglophones utilisent un point à la place de la virgule, et qu'ils lisent ce point. Ils lisent les chiffres un à un dans ce cas.

Dans notre exemple, cela donnera **one point two five**.

-
- Pour lire un pourcentage, vous utiliserez tout simplement *per cent* après le nombre concerné. Ainsi, 63 % se dira *sixty-three per cent*.

Utilisez les adjectifs ordinaux

Sous ce nom un peu barbare ce cachent des mots que vous utilisez tous les jours, comme “premier, dixième, centième, etc.”.

Voyons comment construire un nombre ordinal à partir d’un nombre cardinal.

- La règle générale est qu’il faut ajouter la terminaison –th à un nombre cardinal pour avoir sa version ordinale : seven devient seventh, quand on veut passer de “sept” à “septième” (abrégé en 7th).
- Il existe 3 exceptions à cette règle, pour les chiffres “1”, “2” et “3” :
 - *One* devient *first* (abrégé en 1st)
 - *Two* devient *second* (abrégé en 2nd)
 - *Three* devient *third* (abrégé en 3rd)
- Les nombres qui se terminent par –ve voient leur terminaison remplacée par f avant l’ajout du –th : par exemple *five* devient *fifth* (abrégé en 5th)
- Les nombres qui se terminent par –y voient leur terminaison remplacée par ie avant l’ajout du –th : par exemple *thirty* devient *thirtieth* (abrégé en 30th)
- *Eight* donne *eighth*
- *Nine* donne *ninth*

Lorsque vous saurez facilement retrouver un nombre ordinal, vous pourrez également lire les fractions, puisque le 2^e nombre de la fraction se lit comme un nombre ordinal.

Par exemple :

- 1/5 se lira **one fifth**
- 3/12 se lira **three twelfths** (pensez à utiliser le pluriel en rajoutant un –s !)

Les exceptions à connaître :

- 1/2 : **one half/halves** au pluriel ([haaf/haavz])
- 1/4 : **one quarter** ([kwooter])

Bien évidemment, un peu de pratique vous sera nécessaire pour manipuler les nombres cardinaux et ordinaux avec aisance, mais une fois appris consciencieusement, vous serez tellement plus à l'aise au quotidien !

Sachez lire l'heure

What time is it? (“Quelle heure est-il ?”)

Si on vous pose cette question, ne soyez pas pris de panique, et sachez qu'apprendre à lire l'heure en anglais est loin d'être compliqué !

Si vous savez compter de 1 à 30, vous êtes sauvé, et rien ne vous empêchera de donner l'heure quand on vous la demande.

Il vous faut d'abord connaître quelques principes de base :

- Les anglais, sauf pour des gestions de planning très détaillées, fonctionnent sur une base de 12 heures et non de 24 heures comme les français : ils utilisent les abréviations (des expressions latines

ante meridiem et post meridiem) **am** et **pm** pour différencier les heures du jour et de la nuit.

Ainsi, 15h devient **3 pm** et 3h du matin devient **3 am** : vous n'avez donc plus qu'à raisonner sur un cycle de 12 heures seulement pour parvenir à donner l'heure correctement, si le contexte ne suffit pas de lui-même !

- Les anglais donnent les minutes avant les heures, à l'opposé de ce que nous faisons : "8 h 20" devient **twenty past eight (8.20 am)**.

Voici maintenant la règle à appliquer pour lire l'heure :

- Si vous devez donner une heure pile, par exemple 8h, vous ajouterez **o'clock** après le nombre, ce qui dans cet exemple donnera **eight o'clock**.
- Si les minutes n'ont pas dépassé la demie, vous utiliserez le mot **past**, pour indiquer de combien de minutes l'heure est dépassée :
 - 8h20 : **twenty past eight**
 - 10h12 : **twelve past ten**
- Si les minutes ont dépassé la demie, vous utiliserez le mot **to**, pour indiquer combien de minutes restent avant la prochaine heure, en ne vous trompant pas dans le calcul (ceci correspond par exemple à notre "10 heures moins 20") :
 - 9h35 : **twenty-five to ten**
 - 16h47 : **thirteen to five**
- Les anglais, plus puristes que les américains, ont tendance à rajouter **minutes** après le 1^{er} nombre, sauf quand il s'agit de dizaines rondes. Ne soyez

donc pas étonnés quand vous entendez *twenty-five minutes to ten* !

- Les quarts d'heure et les demi-heures ne sont pas exprimés avec les minutes mais avec la fraction qu'ils représentent, soit *half*, soit *a quarter* :

➤ 9h30 : *half past nine*

➤ 8h15 : *a quarter past eight*

➤ 10h45 : *a quarter to eleven*

Entraînez-vous suffisamment pour lire l'heure avec facilité, vous verrez rapidement que c'est au moins aussi simple que le système français !

Lorsque vous voudrez répondre à la question *what time is it*, vous répondrez donc par *it is half past ten*, par exemple !

Les jours, les mois, les saisons et les dates

Vous savez compter et donner l'heure, il vous faut maintenant être capable de vous repérer dans un calendrier.

Le vocabulaire à connaître

Comme pour les nombres, rien ne vaut l'apprentissage par cœur des mots qui vous seront utiles, à l'aide d'un tableau récapitulatif :

Jours		Mois		Saisons	
Jours de la semaine	<i>Days of the week</i> [dɛɪs ov THɪ <u>ou</u> i:k]	Mois de l'année	<i>Months of the year</i> [mʌnθs ov THɪ <u>i</u> ɜ]	Saison	<i>Season</i> [zi:zen]
Lundi	<i>Monday</i> [mɛndɛɪ]	Janvier	<i>January</i> [dʒaniʊəri]	Hiver	<i>Winter</i> [uɪntər]

Mardi	<i>Tuesday</i> [tiououzdèï]	Février	<i>February</i> [fèbroueri]		
Mercredi	<i>Wednesday</i> [ouènzdèï]	Mars	<i>March</i> [maartch]		
Jeudi	<i>Thursday</i> [thersdèï]	Avril	<i>April</i> [èïprel]	Printemps	<i>Spring</i> [spring]
Vendredi	<i>Friday</i> [fraïdèï]	Mai	<i>May</i> [mèï]		
Samedi	<i>Saturday</i> [saterdèï]	Juin	<i>June</i> [djououn]		
Dimanche	<i>Sunday</i> [sendèï]	Juillet	<i>July</i> [djoulai]	Été	<i>Summer</i> [semer]
Aujourd'hui	<i>Today</i> [toudèï]	Août	<i>August</i> [oogest]		
Demain	<i>Tomorrow</i> [tomoroou]	Septembre	<i>September</i> (sèptèmber)		
Hier	<i>Yesterday</i> [ièsterdèï]	Octobre	<i>October</i> [oktoouber]	Automne	<i>Autumn</i> [ootem]
Avant-hier	<i>Day before yesterday</i>	Novembre	<i>November</i> [novèmber]		
Après-demain	<i>Day after tomorrow</i>	Décembre	<i>December</i> [disèmber]		

Apprenez ce vocabulaire soigneusement, en retenant que les jours de la semaine et les mois prennent toujours une majuscule en anglais.

Donner la date

En cumulant tout ce que vous venez d'apprendre en matière de nombres cardinaux et ordinaux, de jours, et de mois, vous êtes maintenant parfaitement équipé pour donner la date du jour !

La fameuse question si souvent entendue à l'école est ***what is the date today ?*** ("quel jour est-ce aujourd'hui ?").

Si vous comptez répondre “Aujourd’hui, nous sommes le jeudi 16 juillet 2009”, vous allez utiliser :

- Jeudi : **Thursday**
- Le 16^e jour (du mois) : **the sixteenth**
- Juillet : **July**
- 2009 : **two thousand and nine** (pour l’oral)

... ce qui vous donnera à l’écrit **today is Thursday the sixteenth of July 2009.**

L’astuce est de simplement retenir que les anglophones utilisent un nombre ordinal et non pas cardinal.

Notez également que pour les années antérieures à 2000, on découpe le nombre en 2 parties : 1999 donne **nineteen ninety-nine.**

Entraînez-vous en formant différentes dates, jusqu’à être à l’aise avec la construction et la prononciation.

Les rendez-vous et le téléphone

Maintenant que vous êtes à l’aise avec les nombres et les dates, voyons comment parler d’organisation.

Le vocabulaire suivant est essentiel à connaître si vous voulez répondre à une demande de rendez-vous et être à l’aise au téléphone :

- “Rendez-vous”

Appointment ([epɔ̃ntment])

- “Être en retard”

To be late ([tu bi lɛ̃t])

- “Être occupé”

To be busy ([tu bi bizi])

-
- “Être libre”

To be free ([tu bi frii])

- “Téléphone”

Phone ([fooun])

- “Annuaire”

Directory ([dirècteri])

- “Répondeur”

Answering machine ([ansering mechiin])

- “Numéro de téléphone”

Phone number ([fooun number])

- “Ligne”

Line ([lain])

- “Rappeler”

To call back ([tu cool bak])

- “Message”

Message ([mèsidje])

Il vous sera également utile de connaître ces quelques phrases :

- “J’ai un rendez-vous avec Mr Jones”

I have an appointment with Mr Jones ([aï hav an epointment wiTH mister Jones])

- “Je voudrais parler à Mr Smith”

I would like to speak to Mr Smith ([aï woud laik tou spiik tou mister Smith])

- “Quand puis-je rappeler ?”

When can I call back? ([ouèn kan āi kool bak])

- “Je suis libre mardi”

I am free on Tuesday ([āi am frii on tiououzdèi])

- “Allo, Corinne Dupont à l’appareil”

Hello, Corinne Dupont speaking ([hèloo Corinne Dupont spiiking])

- “Excusez-moi, je me suis trompé de numéro”

Sorry, I have the wrong number ([sori āi hav The rong nember])

- “Je veux laisser un message”

I want to leave a message ([āi ouant to liiv e mèsidje])

Je vous recommande bien sûr de pratiquer l’utilisation de ces phrases en respectant la prononciation, avant de voir les points grammaticaux de ce chapitre.

Grammaire : le pluriel des noms

Vous avez déjà vu passer quelques pluriels dans divers exemples pris pour illustrer certains points précédents, et vous avez certainement remarqué qu’ils ne présentent pas de difficultés particulières.

- La règle de base est bien sûr facile à retenir, puisqu’il s’agit de mettre un –s à la fin du mot :

➤ ***One car – two cars***

Mais il existe une liste d’exceptions que je vous conseille de connaître, même si vous n’apprendrez pas ici tous les mots concernés de façon exhaustive :

-
- Les pluriels qui ne prennent pas de –s et se terminent en –en ou –ren :
 - ***One child – two children***
 - Les pluriels qui ne prennent pas de –s et modifient une ou plusieurs lettres à l'intérieur du mot :
 - ***One man – two men***
 - ***One woman – two women***
 - ***One tooth – two teeth*** (“dent(s)”)
 - ***One mouse – two mice*** (“souris”)
 - Les pluriels des noms qui se terminent par un –y voient leur terminaison transformée en –ies, sauf si le –y est précédé d'une voyelle :
 - ***One lady – two ladies***
 - ***One key – two keys*** (“clé(s)”)
 - Les pluriels des noms qui se terminent par un –f ou un –fe voient leur terminaison transformée en –ves :
 - ***One leaf – two leaves*** (“feuille(s)”)
 - ***One knife – two knives***
 - Les pluriels des noms qui se terminent par un –o voient leur terminaison transformée en –oes :
 - ***One tomato – two tomatoes*** (“tomate(s)”)
 - ***One potato – two potatoes*** (“pomme(s) de terre”)
 - Les pluriels des noms qui se terminent par un –sh ou un –ch voient leur terminaison transformée en –ches ou –shes, à l'exception des nationalités :
 - ***One church – two churches*** (“église(s)”)

➤ ***One dish – two dishes*** (“plat(s)”)

En-dehors de ces pluriels réguliers ou non, vous devez également retenir que certains mots sont invariables, qu’ils soient au pluriel ou au singulier :

- Les mots qui se terminent déjà par –s au singulier :
 - ***One means – two means*** (“moyen(s)”)
- Les noms de nationalité :
 - ***One Chinese – two Chinese***
- Les noms collectifs qui sont pluriels et qui sont systématiquement suivis par un verbe toujours conjugué au singulier ou toujours au pluriel, selon le cas :
 - Verbe au singulier : ***Advice*** (“conseils”) – ***Furniture*** (“meubles”) – ***Hair*** (lorsqu’on parle de la chevelure en général) – ***Information*** (“informations”) – ***Luggage*** (“bagages”) – ***News*** (“nouvelles”) – ***Progress*** (“progrès”) – Tous les noms de sciences comme ***mathematics***
 - Verbe au pluriel : ***Cattle*** (“bétail”) – ***Glasses*** (“lunettes”) – ***Goods*** (“marchandises”) – ***People*** (“les gens”) – ***Police*** – ***Pyjamas*** – ***Shorts*** – ***Scissors*** (“ciseaux”) – ***trousers*** (“pantalon”)

Pour exprimer l’unité lorsqu’on utilise ce type de mots, il faut rajouter une expression devant, qui permet de comprendre qu’on parle au singulier :

➤ ***A piece of
advice/furniture/news/information...***

-
- *A pair of trousers/glasses/scissors...*
 - *A head of cattle*
 - Les noms collectifs qui restent invariables, que le verbe conjugué derrière le soit au singulier ou au pluriel :
 - *Aircraft – Deer – Sheep* – et la plupart des noms de poissons
 - Notez que *fruit* et *fish* sont généralement invariables, et conjugués majoritairement au singulier, sauf lorsqu'on veut insister sur différentes sortes existantes.
 - Lorsque vous devez mettre au pluriel un nom composé, retenez que dans la majorité des cas, le pluriel est marqué sur le 2^e mot :
 - *One grown-up – two grown-ups*
 - *One lorry-driver – two lorry-drivers*

Prenez bien le temps de comprendre les différentes catégories de pluriels possible, en sachant que votre dictionnaire est encore une fois celui qui tranchera en cas de doute, puisqu'il vous indique les pluriels et les noms invariables.

Grammaire : le présent

Il est temps de voir enfin la conjugaison de notre 1^{er} temps, le présent, même si vous en avez déjà découvert la base dans le 1^{er} chapitre, au travers de *to be*, *to have*, et *to do*.

La langue anglaise propose 2 types de présent adapté à 2 grandes notions différentes : l'action générale et durable, différente de l'action temporaire en train de se dérouler.

Le français ne comporte pas cette différenciation, et pour exprimer avec précision l'idée présente et temporaire, nous sommes obligés d'utiliser "être en train de".

Voyons comment ces 2 temps s'utilisent, et comment ils se conjuguent.

Le présent simple

Il s'agit du temps de la généralité, de l'habitude, des faits permanents, des actions qui se répètent, etc., et il est souvent accompagné de marques de temps générales, comme *often* ("souvent"), *always* ("toujours"), *never* ("jamais"), *every day* ("chaque jour"), etc.

On l'utilise par exemple pour :

- Ce qui est toujours vrai : "L'eau bout à 100°C" – "Le soleil se couche à l'ouest".
- Ce qui est un événement habituel : "Le facteur passe toujours à 10h" – "Je vais à la piscine tous les mardis".
- Ce qui est de l'ordre des goûts généraux : "J'aime le sucre", "J'adore le football".
- Les verbes d'état, de sentiment, d'opinion et de perception : "je pense", "j'estime", "je comprends", "je veux", "j'entends", etc.
- Les gros titres journalistiques : "Le Président s'explique sur sa politique"

Le présent simple, comme tout autre temps conjugué, peut s'exprimer à la forme affirmative, négative, ou interrogative (nous verrons l'impératif, qui est la forme de l'ordre, un peu plus tard).

Voyons comment il se conjugue, en utilisant le verbe "témoin" que nous utiliserons pour toutes les conjugaisons : *to work* ("travailler")

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : Je travaille	Ex : Je ne travaille pas	Ex : Est-ce que je travaille ?	Ex : Oui (je travaille)	Ex : Non (je ne travaille pas)
Sujet + base verbale	Sujet + do/does + not + base verbale	Do/does + sujet + base verbale	Yes + sujet + do/does	No + sujet + do/does + not
<i>I work</i>	<i>I do not work</i> <i>I don't work</i>	<i>Do I work?</i>	<i>Yes, I do</i>	<i>No, I do not</i> <i>No, I don't</i>
<i>You work</i>	<i>You do not work</i> <i>You don't work</i>	<i>Do you work?</i>	<i>Yes, you do</i>	<i>No, you do not</i> <i>No, you don't</i>
<i>He works</i>	<i>He <u>does</u> not work</i> <i>He <u>doesn't</u> work</i>	<i><u>Does</u> he work?</i>	<i>Yes, he <u>does</u></i>	<i>No, he <u>does</u> not</i> <i>No, he <u>doesn't</u></i>
<i>She works</i>	<i>She <u>does</u> not work</i> <i>She <u>doesn't</u> work</i>	<i><u>Does</u> she work?</i>	<i>Yes, she <u>does</u></i>	<i>No, she <u>does</u> not</i> <i>No, she <u>doesn't</u></i>
<i>It works</i>	<i>It <u>does</u> not work</i> <i>It <u>doesn't</u> work</i>	<i><u>Does</u> it work?</i>	<i>Yes, it <u>does</u></i>	<i>No, it <u>does</u> not</i> <i>No, it <u>doesn't</u></i>
<i>We work</i>	<i>We do not work</i> <i>We don't work</i>	<i>Do we work?</i>	<i>Yes, we do</i>	<i>No, we do not</i> <i>No, we don't</i>
<i>You work</i>	<i>You do not work</i> <i>You don't work</i>	<i>Do you work?</i>	<i>Yes, you do</i>	<i>No, you do not</i> <i>No, you don't</i>
<i>They work</i>	<i>They do not work</i> <i>They don't work</i>	<i>Do they work?</i>	<i>Yes, they do</i>	<i>No, they do not</i> <i>No, they don't</i>

Comme vous pouvez le voir, le présent simple n'est pas bien compliqué :

- Il se conjugue de façon identique à toutes les personnes, sauf à la 3^e du singulier, où vous n'oublierez pas, à la forme affirmative, de rajouter un **-s**, avec quelques exceptions :
 - Pour les verbes se terminant par un **-s**, un **-x**, un **-z**, **-sh**, **-ch** ou **-o** dans leur forme de base, on rajoute **-es** et non pas **-s** à la fin : **to miss** donne **he misses**, **to watch** donne **he watches**, etc.
 - Dans ce cas, la terminaison se prononce [iz].

- Vous voyez maintenant l'importance de connaître l'auxiliaire **do**, puisqu'il permet de construire les formes négatives et interrogatives, et de répondre à une question fermée (à laquelle on ne peut répondre que "oui" ou "non").

L'auxiliaire **do** permet de remplacer la formulation française "Est-ce que ... ?", et de répondre en n'utilisant que l'auxiliaire.

Lorsqu'il est utilisé, c'est toujours lui qui est conjugué, et qui porte donc la marque de la 3^e personne du singulier.

Il peut s'utiliser de façon complète lorsqu'il est à la forme négative, ou de façon contractée : **do not** est identique à **don't**, et dépend surtout du contexte et du niveau de langage.

Le présent progressif (ou continu)

Il s'agit du temps de l'action temporaire, qui est en train de se dérouler, et il est souvent accompagné d'une marque de temps, comme **now** ("maintenant", "actuellement", "en ce moment"), **tonight** ("ce soir"), etc.

Il sert souvent à décrire quelque chose dont on est le spectateur, que l'on est en train de voir ou entendre.

Voici la conjugaison de **to work** au présent progressif :

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : Je suis en train de travailler	Ex : Je ne suis pas en train de travailler	Ex : Est-ce que je suis en train de travailler ?	Ex : Oui (je suis en train de travailler)	Ex : Non (je ne suis pas en train de travailler)
Sujet + to be conjugué + BV-ing	Sujet + to be conjugué + not + BV-ing	To be conjugué + sujet + BV-ing	Yes + sujet + to be conjugué	No + sujet + to be conjugué + not
I am working I'm working	I am not working I'm not working	Am I working?	Yes, I am	No, I am not

<i>You are working</i> <i>You're working</i>	<i>You are not working</i> <i>You're not working</i> <i>You aren't working</i>	<i>Are you working?</i>	<i>Yes, you are</i>	<i>No, you are not</i> <i>No, you aren't</i>
<i>He is working</i> <i>He's working</i>	<i>He is not working</i> <i>He's not working</i> <i>He isn't working</i>	<i>Is he working?</i>	<i>Yes, he is</i>	<i>No, he is not</i> <i>No, he isn't</i>
<i>She is working</i> <i>She's working</i>	<i>She is not working</i> <i>She's not working</i> <i>She isn't working</i>	<i>Is she working?</i>	<i>Yes, she is</i>	<i>No, she is not</i> <i>No, she isn't</i>
<i>It is working</i> <i>It's working</i>	<i>It is not working</i> <i>It's not working</i> <i>It isn't working</i>	<i>Is it working?</i>	<i>Yes, it is</i>	<i>No, it is not</i> <i>No, it isn't</i>
<i>We are working</i> <i>We're working</i>	<i>We are not working</i> <i>We're not working</i> <i>We aren't working</i>	<i>Are we working?</i>	<i>Yes, we are</i>	<i>No, we are not</i> <i>No, we aren't</i>
<i>You are working</i>	<i>You are not working</i>	<i>Are you working?</i>	<i>Yes, you are</i>	<i>No, you are not</i> <i>No, you aren't</i>
<i>They are working</i> <i>They're working</i>	<i>They are not working</i> <i>They're not working</i> <i>They aren't working</i>	<i>Are they working?</i>	<i>Yes, they are</i>	<i>No, they are not</i> <i>No, they aren't</i>

Le présent progressif n'est donc pas très compliqué, puisqu'il repose sur la bonne connaissance de la conjugaison de **to be**, vu au 1^{er} chapitre comme **to do**.

- La logique reste la même : l'auxiliaire porte la marque de la conjugaison aux formes négatives et interrogatives.
- La combinaison "base verbale+ ing" est le participe présent du verbe
- Le tableau vous propose toutes les formes d'écriture possibles : complète et contractées.

Prenez le temps de mettre ces 2 conjugaisons en application, avant de passer à l'exercice de fin de chapitre.

Résumé et exercice

À l'issue de cette 3^e leçon, vous devez être capable de :

- Compter et donner l'heure.
- Vous situer dans le calendrier et écrire les dates.
- Utiliser le vocabulaire lié aux prises de rendez-vous et au téléphone.
- Mettre les noms communs au pluriel.
- Conjuguer le présent simple et le présent progressif.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. It is _____. ("15h30", en toutes lettres)
- b. Today is _____. ("mercredi 22 octobre 2014")
- c. I have _____ books. ("36", en toutes lettres)
- d. It is my _____ car. ("troisième", en toutes lettres)
- e. Donner le pluriel de : mouse_____, foot _____, shoe_____, glass_____, scissors_____
- f. Now, I _____ (conjuguer *to play*).
- g. Every day, she _____ (conjuguer *to work*).

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 4^e chapitre de ce guide.

Chapitre 4

Voyager – Journées 8 et 9

Dans ce chapitre, nous allons nous intéresser tout particulièrement aux déplacements qui vous seront indispensables en tant que touriste dans un pays anglophone.

Nous allons donc parler :

- de ce que vous devez dire lorsque vous prenez des billets pour un mode de transport collectif
- du vocabulaire à connaître en matière de voiture
- d'une liste de verbes ou d'expressions verbales que vous devez apprendre, à ce stade des leçons, pour enrichir votre lexique personnel
- des différentes manières de parler au futur, en ce qui concerne la grammaire pour ce chapitre.

Voyons dès maintenant les verbes, comment réserver votre place lorsque vous prenez le bus ou le train !

Au guichet et dans les transports collectifs

En Angleterre, vous devez acheter votre billet avant de monter dans le train, sous peine d'amende.

Vous pourrez utiliser un distributeur automatique dans la plupart des cas, mais vous devrez peut-être passer par le guichet.

Voici le vocabulaire à connaître :

- “Gare»

Station ([stèïchen])

- “Train”

Train ([trèïn])

- “Wagon”

Carriage ([karidj])

- “Quai”

Platform ([platfoorm])

- “Billet”

Ticket ([tikit])

- “Aller simple”

Single ([singel])

- “Aller-retour”

Return ([riteern])

- “1^{re}/2^e classe”

First/standard class ([feerst/standerd klaas])

- “Bus”

Bus ([bes])

- “Car”

Coach ([cooutch])

- “Gare routière”

Bus station

- “Arrêt de bus”

Bus stop

- “Prix du billet”

Fare ([fèr])

- “Taxi”

Taxi

- “Station de taxis”

Taxi rank

- “Métro”

Underground/tube (familier) ([endergraound/tioub])

- “Station de métro”

Underground station

- “Office du tourisme”

Tourist center ([tourist sènter])

- “Carte de déplacement”

Travel card ([travel kaard])

Vous serez certainement amené à utiliser les phrases suivantes :

- “2 billets pour Manchester, s’il vous plaît”

Two tickets to Manchester, please ([tou tɪkɪts to Manchester pliɪz])

- “À quelle heure part le train pour Londres ?

What time does the train to London leave? ([ouat taɪm doz THE treɪn tou London liɪv])

- “C’est combien, un billet pour Liverpool ?”

How much is a ticket to Liverpool? ([haou mɛtʃ ɪz e tɪkɪt tou Lɪvərpuːl])

- “Est-ce que je dois réserver ma place ?”

-
- ***Do I need to reserve seats?*** ([dou aĩ njid tou rizeerv siĩts])
 - “Où se trouve la station de bus ?”
 - ***Where is the bus station?*** ([ouèr iz THe bes stèichen])
 - “Je veux aller à Londres en bus”
 - ***I want to go to London by bus*** ([aĩ ouant tou goou tou London baĩ bes])
 - “Je veux prendre un taxi pour l’aéroport”
 - ***I want to take a taxi to the airport*** ([aĩ ouant tou tèik e taxi tou THi èrpoort])
 - “Je cherche le métro”
 - ***I am looking for the tube*** ([aĩ am louking foor THe tioub])
 - “Vous pouvez me laisser ici, s’il vous plaît ?”
 - ***Can you drop me here, please?*** ([kan iou drop mi hiir pliiz])
 - “Combien de temps dure le trajet ?”
 - ***How long is the journey?*** ([haou long iz THe djerni])
 - “Pouvez-vous me dire quand je dois descendre ?”
 - ***Can you tell me when to get off?*** ([kan iou tèl mi ouèn tou guèt of])
 - “Quand passe le prochain bus pour la gare ?”
 - ***When is the next bus to the station?*** ([ouèn iz THe next bes tou THe stèichen])

Ne vous contentez pas de lire ces mots et phrases, mais pensez à les répéter à voix haute plusieurs fois, pour bien travailler votre prononciation.

En voiture

Vous savez certainement que les voitures roulent à gauche en Grande-Bretagne, mais il est toujours utile d'en savoir un peu plus sur votre véhicule avant de partir !

Voici un peu d'apports lexicaux dans ce domaine :

- “Voiture”

Car ([kḁr])

- “Conduire”

To drive ([tu draɪv])

- “Permis de conduire”

Driving licence ([draɪvɪŋ laɪsəns])

- “Essence”

Petrol ([pɛtrəl])

- “Diesel”

Diesel ([diɪzəl])

- “Huile”

Oil ([oɪl])

- “Moteur”

Engine ([ɛndʒɪn])

- “Boîte de vitesses”

Gearbox ([gɛrɪbɒks])

- “Roue”

Wheel ([ouiil])

- “Pneu à plat”

Flat tyre ([flat taier])

- “Pot d’échappement”

Exhaust ([igzoost])

- “Coffre”

Boot ([bouout])

- “Rétroviseur”

Wing-mirror ([ouingmirer])

- “Capot”

Bonnet ([bonèt])

- “Phare”

Headlight ([hèdlait])

- “Pare-brise”

Windscreen ([ouindskriin])

- “Pare-choc”

Bumper ([bemper])

- “Portière”

Door ([door])

- “Clignotant”

Indicator ([indikèiter])

- “Sens unique”

One way ([ouan ouèi])

- “Rond-point”

Roundabout ([raoundebaout])

-
- “Cédez le passage”

Give way ([gɪv ouɛi])

- “Sens interdit”

No entry ([noʊ ɛntri])

- “Stationnement interdit”

No parking ([noʊ paarking])

Les verbes que vous devez connaître – du matin au soir

Pour rendre l'apprentissage de cette liste de verbes plus facile et plus amusante, je vous propose de parcourir une journée typique du matin au soir, et de découvrir un maximum de verbes d'action !

Les verbes et les expressions verbales sont indiqués dans leur forme infinitive, et les mots déjà vus précédemment ne sont pas réécrits en phonétique simplifiée, pour un meilleur confort de lecture.

Le matin dans la chambre

Se lever	To get up [guèt ɛp]	Ne pas se réveiller	To oversleep [oʊversliip]
Bâiller	To yawn [ioʊn]	Lever les stores	To open/pull the blinds [oʊpen/poul THE blaɪndz]
S'étirer	To stretch [stretʃ]	Ouvrir les rideaux	To open the curtains [oʊpen THE kɜrtənz]
Être mal réveillé	To be half asleep [bi haaf esliip]	Allumer la lumière	To switch on the light [souitch on THE laɪt]
Faire la grasse matinée	To have a lie-in [hav e laɪn]	Faire son lit	To make one's bed [mèɪk ouanz bɛd]

Le début de la journée

Se laver	<i>To wash</i> [oua <u>a</u> ch]	Aller aux toilettes	<i>To go to the toilet</i> [toïlit]
Prendre une douche	<i>To have a shower</i> [chaouer]	S'habiller	<i>To get dressed</i> [guèt drèsd]
Prendre un bain	<i>To have a bath</i> [bath]	Se coiffer	<i>To do one's hair</i> [ouanz hèr]
Se sécher	<i>To dry oneself</i> [draï ouansèlf]	Se brosser/peigner les cheveux	<i>To brush/to comb one's hair</i> [kououm]
Se brosser les dents	<i>To brush one's teeth</i> [brech ouanstiith]	Se maquiller	<i>To make up</i> [mèik ep]
Se raser	<i>To shave</i> [chèiv]	Mettre ses lunettes/ses lentilles de contact	<i>To put in one's glasses/contact lenses</i> [pout in ouanz glasiz/contact lènsiz]

La journée

Allumer la radio	<i>To switch on the radio</i> [souitch on THE rèidio]	Rentrer à la maison	<i>To come back home</i> [com bak hooum]
Prendre son petit déjeuner	<i>To have breakfast</i>	Faire une sieste	<i>To have a nap</i> [nap]
Manger	<i>To eat</i> [iit]	Étudier	<i>To study</i> [stedi]
Boire	<i>To drink</i> [drink]	Prendre une tasse de thé	<i>To have a cup of tea</i>
Se préparer	<i>To get ready</i> [rèdi]	Regarder la TV	<i>To watch television/TV</i> [wotch tèlivijen/tivi]
Partir travailler	<i>To go to work</i>	Dîner	<i>To have dinner</i>
Déjeuner	<i>To have lunch</i>	Recevoir des invités	<i>To receive guests</i> [risiiv guests]

Le soir

Fermer la porte à clé	<i>To lock the door</i> [lɒk THe dɔːr]	Aller se coucher	<i>To go to bed</i>
Baisser les stores	<i>To close the blinds</i> [kləʊz THe blɑɪndz]	Mettre son réveil	<i>To set the alarm clock</i> [sɛt Thi elɑːm klok]
Fermer les rideaux	<i>To draw the curtains</i> [druː THe kɜːtɪnz]	S'endormir	<i>To fall asleep</i> [fɔːl esliːp]

Nous verrons bien sûr d'autres verbes et expressions verbales au fur et à mesure de ce guide, et vous en découvrirez une longue liste lorsque nous évoquerons les verbes irréguliers !

Assurez-vous que vous avez retenu ceux-ci avant de poursuivre avec le point de grammaire de ce chapitre, qui concerne le futur.

Grammaire : le futur

Le futur est beaucoup plus simple à conjuguer en anglais qu'en français, et sa subtilité repose plus sur le choix que vous allez effectuer entre les différentes manières de l'exprimer qui vous sont proposées.

Comme ce guide n'a pas pour ambition de vous faire découvrir toute la grammaire anglaise en détail, mais de simplement vous permettre de vous exprimer dans un anglais correct et adapté, je vous propose de simplement nous attarder sur les 2 formes de futur qui vous seront le plus utiles : le futur simple et le futur progressif, qui suivent le même principe d'utilisation que le présent simple et le présent progressif.

Ainsi, vous ferez la différence entre "Demain, je partirai", et "Demain, à 6h, je serai en train de t'attendre devant le cinéma".

Notez que le futur s'emploie souvent avec des marqueurs de temps comme *tomorrow*, *next week* ("la semaine prochaine"), *next year* ("l'année prochaine"), etc.

Voyons comment construire ces 2 types de futur avec notre verbe témoin *to work*.

Le futur simple

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : Je travaillerai	Ex : Je ne travaillerai pas	Ex : Est-ce que je travaillerai ?	Ex : Oui (je travaillerai)	Ex : Non (je ne travaillerai pas)
Sujet + <i>will</i> + base verbale	Sujet + <i>will</i> + <i>not</i> + base verbale	<i>Will</i> + sujet + base verbale	<i>Yes</i> + sujet + <i>will</i>	<i>No</i> + sujet + <i>will</i> + <i>not</i>
<i>I will work</i>	<i>I will not work</i> <i>I won't work</i>	<i>Will I work?</i>	<i>Yes, I will</i>	<i>No, I will not</i> <i>No, I won't</i>

Le futur simple se construit donc en utilisant le modal *will* (nous reparlerons des modaux un peu plus loin)

Je ne vous donne la construction que pour la 1^{re} personne, tout simplement parce qu'elle est identique pour toutes les autres, et pour tous les verbes, ce qui est quand même bien pratique à retenir par rapport à la construction du futur français et à toutes ses irrégularités !

Soyez simplement vigilant à bien utiliser *will* à la bonne place dans la phrase, lorsque vous parlez à la forme négative ou interrogative.

Notez également une spécificité anglaise pour les propositions de temps, comme "Quand je serai riche, j'achèterai une belle voiture" : en français, nous utilisons le futur pour les 2 parties de la phrase.

En anglais, il ne faut surtout pas utiliser le futur pour la partie de la phrase qui contient le marqueur de temps, mais le présent : *When I am rich, I will buy a car.*

Nous verrons d'autres marqueurs de temps un peu plus loin dans ce guide, mais retenez dès maintenant cette règle essentielle.

Le futur progressif

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : Je serai en train de travailler	Ex : Je ne serai pas en train de travailler	Ex : Est-ce que je serai en train de travailler ?	Ex : Oui (je serai en train de travailler)	Ex : Non (je ne serai pas en train de travailler)
Sujet + will + be + BV-ing	Sujet + will + not + be + BV-ing	Will + sujet + be + BV-ing	Yes + sujet + will + be	No + sujet + will + not + be
<i>I will be working</i>	<i>I will not be working</i> <i>I won't be working</i>	<i>Will I be working?</i>	<i>Yes, I will be</i>	<i>No, I will not be</i> <i>No, I won't be</i>

Le futur progressif se décline lui aussi de la même façon à toutes les personnes, et vous n'aurez donc pas de mal à le construire facilement.

Le futur proche

Nous utilisons souvent en français l'expression "Je vais..." à la place du futur : à l'oral, vous direz plus souvent "Je vais travailler" plutôt que "Je travaillerai", lorsqu'il s'agit d'un événement proche et non daté précisément dans le futur.

L'anglais vous propose ce même principe de futur proche, que vous utiliserez chaque fois que vous voulez indiquer une action qui va se produire, mais dont le moment précis n'est pas vraiment important.

Construire le futur proche est très simple : il se compose de "**to be going to** + la base verbale".

Pour l'utiliser, il faut donc simplement savoir conjuguer **to be** au présent simple, ce que nous avons vu au 1^{er} chapitre.

Par exemple :

- “Elle va acheter une voiture”

She is going to buy a car

- “Je vais faire du thé”

I am going to make some tea

- “Ils vont prendre le train”

They are going to take the train

Vous voyez ? Rien de bien difficile, du moment que vous conjuguez ***to be*** correctement !

La règle expliquée pour la proposition de temps dans le cadre du futur simple s’applique ici également : ***You will come while I am working*** (“Tu arriveras pendant que je serai en train de travailler”).

While a une fonction similaire à ***when*** vu plus haut, mais est utilisé ici parce que l’action décrite, qui utilise le présent progressif, aura une certaine durée. Attention de ne pas utiliser le futur progressif dans la partie de la phrase qui contient le marqueur de temps !

Notez que, lorsque l’action est imminente, les anglophones n’utilisent parfois même pas le futur proche, mais lui préfèrent le présent progressif, vu plus haut, en considérant que l’action est tellement proche qu’elle est quasiment déjà en train de se produire.

C’est de cette façon que nous faisons en français une légère différence entre “Je vais au cinéma”, et “Je vais aller au cinéma”, le 2^e étant légèrement plus lointain, dans le temps et dans l’intention, que le 1^{er}.

Si vous hésitez entre les 2, ne vous inquiétez pas, vous serez compris de toute façon par vos interlocuteurs, et vous saurez quelle formulation choisir plus facilement lorsque votre anglais deviendra plus naturel, en reproduisant ce que vous entendrez autour de vous.

Résumé et exercice

À l'issue de cette 4^e leçon, vous devez être capable de :

- Connaître le vocabulaire essentiel relatif aux transports
- Échanger quelques phrases lorsque vous voulez vous déplacer.
- Utiliser les verbes et expressions verbales d'action du quotidien.
- Construire et utiliser les différentes formes de futur

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. Traduire “Je vais prendre le bus”.

- b. Next year, I _____ to Australia. (Utiliser *to go*)
- c. Traduire “Demain, je serai en train de dormir quand tu partiras travailler”.

- d. Traduire “Je veux prendre le bus pour aller au cinéma”.

- e. Traduire “Je suis en train de prendre ma douche”.

- f. Jane _____. (Utiliser *to have a shower* au futur proche)

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 5^e chapitre de ce guide.

Chapitre 5

Se déplacer –

Journées 10, 11 et 12

Nous venons de voir le vocabulaire essentiel pour que vous puissiez utiliser les modes de transport les plus courants, mais il vous faut encore retenir tout ce qui concerne l'orientation, notamment si vous êtes à pied au milieu de Londres !

Dans ce chapitre, nous allons donc voir :

- tous les mots et expressions nécessaires pour vous repérer géographiquement et dans l'espace
- tout le vocabulaire important en milieu urbain
- tout ce qu'il vous faut être capable de dire lorsque vous êtes en situation de tourisme
- comment vous en sortir facilement à l'aéroport
- pour ce qui concerne la grammaire, ce qui fait souvent peur aux français lorsqu'on leur parle d'anglais : le prétérite et les verbes irréguliers.

Notez qu'à partir de ce chapitre, vu que vous avez déjà vu l'essentiel des sons utilisés en anglais à travers de multiples mots, la phonétique simplifiée ne sera plus utilisée – sauf pour certains mots compliqués à prononcer – afin de simplifier votre lecture.

N'oubliez pas que vous pouvez utiliser en annexe le tableau de phonétique internationale, qui vous permettra d'utiliser un dictionnaire bilingue pour retrouver la prononciation de n'importe quel mot sans difficultés.

Commençons donc par voir comment vous devez vous orienter !

S'orienter

Pour comprendre les explications qu'on vous donne ou être vous-même capable d'indiquer son chemin à quelqu'un, voici toute une liste de vocabulaire à connaître, classé par thèmes.

Vocabulaire de lieux

Rue	<i>Street</i>	Impasse	<i>Dead end</i>	Passage clouté	<i>Crosswalk/pedestrian walking</i>
Route	<i>Road</i>	Voie	<i>Lane</i>	Feux de circulation	<i>Traffic light(s)</i>
Boulevard	<i>Boulevard</i>	Place	<i>Square</i>	Bâtiment	<i>Building</i>
Avenue	<i>Avenue</i>	Carrefour	<i>Crossroads</i>	Rivière/fleuve	<i>River</i>

Vocabulaire et prépositions de positions et de mouvements

Gauche	<i>Left</i>	Nord	<i>North</i>	Tout droit	<i>Straight on</i>
Droite	<i>Right</i>	Sud	<i>South</i>	Au bout	<i>At the end of</i>
Devant	<i>In front of</i>	Est	<i>East</i>	En face	<i>Opposite</i>
Derrière	<i>Behind</i>	Ouest	<i>West</i>	À (statique)	<i>At</i>
Au-dessus de	<i>Above</i>	Contre	<i>Against</i>	Parmi	<i>Among</i>
Au-dessous de	<i>Below</i>	Entre	<i>Between</i>	Dedans	<i>Inside</i>
Sur	<i>Over</i>	À côté de	<i>Next to</i>	Dehors	<i>Outside</i>
Sous	<i>Under</i>	Près de	<i>Nearby</i>	À travers	<i>Through</i>
À (mouvement)	<i>To</i>	En provenance de	<i>From</i>	À l'intérieur	<i>Within</i>
Vers (l'intérieur)	<i>Into</i>	De l'autre côté de	<i>Across</i>	Là-bas	<i>Over there</i>
En direction de	<i>Towards</i>	Autour	<i>Around</i>	Vers le haut	<i>Up</i>
Depuis	<i>Out of</i>	Loin de	<i>Far from</i>	Vers le bas	<i>Down</i>

(l'intérieur)					
Le long de	<i>Along</i>	Jusqu'à	<i>As far as</i>		

Voici quelques exemples d'utilisation :

- “Je suis à la gare”

I am at the station

- “Comment va-t-on à la piscine ?”

How do you get to the swimming-pool?

- “Prenez la prochaine rue à droite”

Take the next street on the right

- “Marchez jusqu'au bâtiment”

Walk as far as the building

- “Tournez à gauche au bout de la rue”

Turn left at the end of the street

- “Vous trouverez la gare au bout de cette avenue”

You will find the station at the end of this avenue

- “La gare routière est de l'autre côté de la rivière”

The bus station is across the river

- “Je vais loin de mon hôtel”

I am going far from my hotel

- “La gare se trouve entre le fleuve et le boulevard”

The station is between the river and the boulevard

- “Je vais au supermarché”

I am going to the supermarket

- “Je rentre dans le supermarché”

I am going into the supermarket

Vous remarquerez que les prépositions anglaises peuvent modifier de façon importante le sens d’une phrase puisqu’elles déterminent le mouvement caractérisant le verbe qui est utilisé :

- En français, on dira : “Il monte en courant”, “Il descend en marchant”, “Il traverse”, etc.
- En anglais, on dira respectivement : ***He runs up, he walks down, he goes across***, etc.
 - Le français donne la façon dont s’effectue l’action par une expression avec participe présent, le verbe conjugué donnant la direction du mouvement.
 - L’anglais fait l’inverse, en utilisant le verbe conjugué pour décrire la façon dont s’effectue l’action, alors que la préposition donne la direction.

Ainsi, la plupart des verbes de déplacement peuvent s’utiliser avec de nombreuses prépositions différentes, qui vont en modifier le sens, comme par exemple :

- ***To come to Paris***

“Venir à Paris”

- ***To come from Paris***

“Venir de Paris”

- ***To come into the building***

“Entrer dans le bâtiment”

Il est important que vous appreniez un maximum de prépositions liées aux positions et mouvements, afin de bien saisir les explications qui vous seront données, et de donner vous-même des indications suffisamment précises.

Le tourisme en ville

Vous trouverez ici le vocabulaire nécessaire pour tout touriste qui veut visiter la ville dans laquelle il est en vacances, ainsi que quelques phrases bien utiles.

Notez qu'à l'exception du 25 décembre, bon nombre de lieux touristiques et marchands sont ouverts en Grande-Bretagne les autres jours fériés.

- “Centre-ville”

Town center

- “Église”

Church

- “Cathédrale”

Cathedral

- “Musée”

Museum ([miououziem])

- “Mairie”

Town hall

- “Pont”

Bridge

- “Galerie d’art”

Art gallery

- “Station-service”

Petrol station

- “Piscine”

Swimming-pool

- “Bibliothèque”

Library

- “Horaires d’ouverture”

Opening times

- “Entrée libre”

Free entrance

- “Guide”

Guidebook

Apprenez soigneusement les phrases suivantes, qui vous permettront de visiter en toute sérénité !

- “Est-ce qu’il y a une piscine en ville ?”

Is there a swimming-pool in town?

- “Est-ce que vous ouvrez cette après-midi/les jeudis ?”

Do you open this afternoon/on Thursdays?

- “Où se trouve le musée ?”

Where is the museum?

- “À quelle heure ouvrez/fermez-vous ?”

What time do you open/close?

- “Où sont les toilettes ?”

Where are the toilets?

À l'aéroport

L'arrivée dans un pays anglophone ou le retour à la maison peut se révéler stressant si vous ne maîtrisez pas les panneaux d'affichage, ou si vous ne savez pas où vous devez embarquer !

Voici de quoi vous aider ...

- “Terminal”

Terminal

- “Porte”

Gate

- “Numéro de vol”

Flight number ([flaït nember])

- “Bureau d'enregistrement”

Check-in desk

- “Carte d'embarquement”

Boarding pass ([boording pas])

- “Billet”

Ticket

- “Passeport”

Passport

- “Valise”

Suitcase ([sououtkèis])

- “Bagage à main”

Hand luggage

- “Chariot”

Trolley

-
- “Douane”

Customs

- “Départs”

Departures ([dipaartcherz])

- “Arrivées”

Arrivals

- “Contrôle des passeports”

Passport control

Retenez également les phrases suivantes :

- “Le vol pour New York est-il à l’heure ?”

Is the flight to New York on time?

- “Je ne trouve pas ma valise”

I can’t find my suitcase

- “De quelle porte part le vol pour Paris ?”

Which gate does the flight to Paris leave from?

- “Le vol pour Londres a du retard”

The flight to London is late

Grammaire : les verbes irréguliers

Après ces différents apports lexicaux, il est temps de revenir à un peu de grammaire, en abordant tout d’abord la bête noire des français : la liste des verbes irréguliers !

Vous avez vu que les conjugaisons traitées jusqu’à maintenant n’étaient pas particulièrement difficiles, et avec très peu de cas particuliers, mais le prochain temps que nous

allons aborder, qui est le prétérite, nécessite la connaissance d'une liste – non exhaustive dans ce guide – de verbes irréguliers.

Je vous propose donc de commencer par parcourir attentivement cette liste simplifiée de verbes irréguliers, ce qui vous permettra par ailleurs d'enrichir votre vocabulaire !

Comment lire et comprendre cette liste ?

- La 1^{re} colonne vous donne l'infinitif de chaque verbe.
- La 2^e colonne vous donne le prétérite (nous en verrons l'utilisation juste après).
- La 3^e colonne vous donne le participe passé (qui nous servira notamment pour construire le ***present perfect***, que nous verrons dans peu de temps).
- La 4^e colonne vous donne la traduction du verbe en français.
- Les verbes soulignés sont aussi des auxiliaires.
- La phonétique simplifiée est ajoutée lorsque la prononciation n'est pas évidente.
- Vous pouvez choisir d'apprendre les verbes selon l'utilité que vous en aurez, ou dans l'ordre, c'est vous qui voyez !

Infinitif	Prétérite	Participe Passé	Traduction et notes
<u>awake</u>	<i>awoke</i>	<i>awoken</i>	(se) réveiller, aussi <i>awake/awoke/awoke</i>
<u>be</u>	<i><u>was/were</u></i>	<i><u>been</u></i>	<u>être</u>
<u>beat</u>	<i>beat</i>	<i>beaten</i>	battre
<u>become</u>	<i>became</i>	<i>become</i>	devenir

Infinitif	Prétérite	Participe Passé	Traduction et notes
begin	<i>began</i>	<i>begun</i>	commencer
bend	<i>bent</i>	<i>bent</i>	se courber, etc.
bet	<i>bet</i>	<i>bet</i>	parier
bite [bait]	<i>bit</i> [bit]	<i>bitten</i> [biten]	mordre
bleed [bliid]	<i>bled</i> [bled]	<i>bled</i> [bled]	saigner
blow	<i>blew</i>	<i>blown</i>	souffler
break	<i>broke</i>	<i>broken</i>	casser
bring	<i>brought</i> [broot]	<i>brought</i>	apporter
build [bild]	<i>built</i> [bilt]	<i>built</i>	construire
burn	<i>burnt</i>	<i>burnt</i>	brûler
burst	<i>burst</i>	<i>burst</i>	éclater
buy [baɪ]	<i>bought</i> [boot]	<i>bought</i>	acheter
cast	<i>cast</i>	<i>cast</i>	jeter, etc.
catch	<i>caught</i> [coot]	<i>caught</i>	attraper
choose [tchooz]	<i>chose</i> [tchoouz]	<i>chosen</i> [tchoousen]	choisir
come	<i>came</i>	<i>come</i>	venir
cost	<i>cost</i>	<i>cost</i>	coûter
cut	<i>cut</i>	<i>cut</i>	couper
deal [diil]	<i>dealt</i> [dèlt]	<i>dealt</i>	distribuer/traiter
dig	<i>dug</i>	<i>dug</i>	creuser/bêcher
do	<i>did</i>	<i>done</i>	<u>faire</u>

Infinitif	Prétérite	Participe Passé	Traduction et notes
draw [droo]	<i>drew</i> [drouou]	<i>drawn</i> [droon]	tirer/dessiner
dream [driim]	<i>dreamt</i> [drèmt]	<i>dreamt</i> [drèmt]	rêver
drink	<i>drank</i>	<i>drunk</i>	boire
drive [draïv]	<i>drove</i>	<i>driven</i> [driven]	conduire
eat [iit]	<i>ate</i> [èt]	<i>eaten</i> [iiten]	manger
fall	<i>fell</i>	<i>fallen</i>	tomber
feed [fiid]	<i>fed</i> [fèd]	<i>fed</i>	nourrir
feel [fiil]	<i>felt</i> [felt]	<i>felt</i>	(se) sentir
fight [faït]	<i>fought</i> [foot]	<i>fought</i>	combattre
find [faïnd]	<i>found</i> [faound]	<i>found</i>	trouver
fly [flaï]	<i>flew</i> [flouou]	<i>flown</i> [flooun]	voler
forbid	<i>forbade</i>	<i>forbidden</i>	interdire
forget	<i>forgot</i>	<i>forgotten</i>	oublier
forgive	<i>forgave</i>	<i>forgiven</i>	pardonner
freeze	<i>froze</i>	<i>frozen</i>	geler
get	<i>got</i>	<i>got</i>	obtenir
give	<i>gave</i>	<i>given</i>	donner
go	<i>went</i>	<i>gone</i>	aller
grow	<i>grew</i>	<i>grown</i>	cultiver/pousser/grandir
hang	<i>hung</i>	<i>hung</i>	pendre, régulier si c'est une forme d'exécution
have	<i>had</i>	<i>had</i>	avoir
hear [hiir]	<i>heard</i> [heerd]	<i>heard</i>	entendre

Infinitif	Prétérite	Participe Passé	Traduction et notes
hide [haïd]	<i>hid</i> [hid]	<i>hidden</i> [hiden]	(se) cacher, ou hide/hid/hid
hit	<i>hit</i>	<i>hit</i>	frapper
hold	<i>held</i>	<i>held</i>	tenir
hurt	<i>hurt</i>	<i>hurt</i>	nuire
keep [kiip]	<i>kept</i> [kept]	<i>kept</i>	garder
kneel [niil]	<i>knelt</i> [nèlt]	<i>knelt</i>	s'agenouiller
know [noou]	<i>knew</i> [nouou]	<i>known</i> [nooun]	savoir/connaître
lay	<i>laid</i>	<i>laid</i>	étendre/coucher, etc.
lead [liid]	<i>led</i> [lèd]	<i>led</i>	mener
lean [liin]	<i>leant</i> [lent]	<i>leant</i>	pencher
leap [lip]	<i>leapt</i> [lèpt]	<i>leapt</i>	sauter/bondir
learn [lèrn]	<i>learnt</i> [lenrt]	<i>learnt</i>	apprendre
leave [liiv]	<i>left</i> [left]	<i>left</i>	quitter/laisser
lend	<i>lent</i>	<i>lent</i>	prêter
let	<i>let</i>	<i>let</i>	laisser/louer
lie [lāi]	<i>lay</i> [lèi]	<i>lain</i> [lèin]	reposer/être couché, régulier lorsqu'il signifie 'mentir'
light	<i>lit</i>	<i>lit</i>	allumer
lose	<i>lost</i>	<i>lost</i>	perdre
make	<i>made</i>	<i>made</i>	faire
mean [miin]	<i>meant</i> [mènt]	<i>meant</i>	vouloir dire/signifier
meet [miit]	<i>Met</i> [mèt]	<i>met</i>	rencontrer

Infinitif	Prétérite	Participe Passé	Traduction et notes
pay	<i>paid</i>	<i>paid</i>	payer
prove	<i>proved</i>	<i>proven</i>	prouver, régulier d'ordinaire
put	<i>put</i>	<i>put</i>	mettre
quit	<i>quit</i>	<i>quit</i>	quitter/abandonner
read [riid]	<i>read</i> [rèd]	<i>read</i> [rèd]	lire
rid	<i>rid</i>	<i>ridden</i>	se débarrasser, aussi <i>rid/riddled/rid</i>
ride [raïd]	<i>rode</i>	<i>ridden</i>	monter (cheval, etc.)
ring	<i>rang</i>	<i>rung</i>	sonner/résonner
rise [raïz]	<i>rose</i>	<i>risen</i> [rizen]	se lever
run	<i>ran</i>	<i>run</i>	courir
say	<i>said</i>	<i>said</i>	dire
see	<i>saw</i>	<i>seen</i>	voir
seek	<i>sought</i> [soot]	<i>sought</i>	chercher
sell	<i>sold</i>	<i>sold</i>	vendre
send	<i>sent</i>	<i>sent</i>	envoyer
set	<i>set</i>	<i>set</i>	mettre, etc.
shake	<i>shook</i>	<i>shaken</i>	secouer
shed	<i>shed</i>	<i>shed</i>	perdre (feuilles)/laisser tomber (larmes/sang), etc.
shine	<i>shone</i>	<i>shone</i>	briller
shoot [chouout]	<i>shot</i> [chot]	<i>shot</i>	tirer/tuer par balle/filmer, etc.

Infinitif	Prétérite	Participe Passé	Traduction et notes
show	<i>showed</i>	<i>shown</i>	montrer
shut	<i>shut</i>	<i>shut</i>	fermer
sing	<i>sang</i>	<i>sung</i>	chanter
sink	<i>sank</i>	<i>sunk</i>	enfoncer/couler, etc., aussi <i>sink/sunk/sunk</i>
sit	<i>sat</i>	<i>sat</i>	s'asseoir, etc.
sleep [slip]	<i>slept</i> [slept]	<i>slept</i>	dormir
slide	<i>slid</i>	<i>slid</i>	glisser
smell	<i>smelt</i>	<i>smelt</i>	sentir/flairer
speak	<i>spoke</i>	<i>spoken</i>	parler
speed	<i>sped</i>	<i>sped</i>	se presser
spell	<i>spelt</i>	<i>spelt</i>	épeler/orthographier
spend	<i>spent</i>	<i>spent</i>	dépenser
spill	<i>spilt</i>	<i>spilt</i>	(se) renverser/ (se) répandre
spin	<i>span</i>	<i>spun</i>	faire tourner/filer, aussi <i>spin/spun/spun</i>
spit	<i>spat</i>	<i>spat</i>	cracher, aussi <i>spit/spit/spit</i>
split	<i>split</i>	<i>split</i>	(se) fendre
spoil	<i>spoilt</i>	<i>spoilt</i>	abîmer/gâter, etc.
spread	<i>spread</i>	<i>spread</i>	étendre
spring	<i>sprang</i>	<i>sprung</i>	bondir, aussi <i>spring/sprung/sprung</i>
stand	<i>stood</i>	<i>stood</i>	être debout

Infinitif	Prétérite	Participe Passé	Traduction et notes
steal	<i>stole</i>	<i>stolen</i>	voler
stick	<i>stuck</i>	<i>stuck</i>	coller
sting	<i>stung</i>	<i>stung</i>	piquer/brûler
stink	<i>stank</i>	<i>stunk</i>	puer, aussi <i>stink/stunk/stunk</i>
strike	<i>struck</i>	<i>struck</i>	frapper/se mettre en grève
string	<i>strung</i>	<i>strung</i>	ficeler, etc.
swear	<i>swore</i>	<i>sworn</i>	jurer
sweep	<i>swept</i>	<i>swept</i>	balayer
swell [souèl]	<i>swelled</i> [souèld]	<i>swollen</i> [souolen]	gonfler/enfler
swim	<i>swam</i>	<i>swum</i>	nager
swing	<i>swung</i>	<i>swung</i>	balancer
take	<i>took</i>	<i>taken</i>	prendre
teach	<i>taught</i> [toot]	<i>taught</i>	enseigner
tear [tèr]	<i>tore</i>	<i>torn</i>	déchirer
tell	<i>told</i>	<i>told</i>	raconter
think	<i>thought</i> [thoot]	<i>thought</i>	penser
throw	<i>threw</i>	<i>thrown</i>	jeter
understand	<i>understood</i>	<i>understood</i>	comprendre
wake	<i>woke</i>	<i>woken</i>	(se) réveiller/(se) ranimer, aussi <i>wake/woke/woke</i> ; régulier s'il s'agit d'un rite funéraire

Infinitif	Prétérite	Participe Passé	Traduction et notes
wear	<i>wore</i>	<i>worn</i>	porter/user
wed	<i>wed</i>	<i>wed</i>	épouser/marier
weep	<i>wept</i>	<i>wept</i>	pleurer
wet	<i>wet</i>	<i>wet</i>	mouiller
win	<i>won</i>	<i>won</i>	gagner
write	<i>wrote</i>	<i>written</i>	écrire

Il peut vous paraître rébarbatif d'apprendre ces formes irrégulières, mais elles sont tout aussi importantes que vos tables de multiplication : une fois connues et intégrées, vous n'y penserez plus et vous éviterez toute forme d'erreur lorsque vous conjuguerez les temps qui les utilisent.

Ces verbes sont à réviser à de nombreuses reprises au fil du temps, et vous pouvez parfaitement commencer à découvrir le prétérite, même si vous ne les connaissez pas encore tous.

Grammaire : les temps du passé

Le passé peut être exprimé par plusieurs temps, comme en français, mais répartis et utilisés pour des situations différentes.

Faisons un petit comparatif simplifié, pour vous donner un ordre d'idée de la façon dont vous allez devoir transposer le temps que vous utilisez en français :

Temps français	Utilisation	Temps anglais correspondant	Exemple
Passé simple	Temps de l'action datée dans le passé/Utilisation écrite et littéraire	Prétérite simple	Hier, <u>je vins</u> te voir Hier, <u>je suis venu</u> te

Passé composé	Temps de l'action datée dans le passé/Utilisation surtout orale		voir
Passé composé	Temps de l'action non datée dans le passé/Utilisation surtout orale	<i>Present perfect</i>	<u>J'ai</u> toujours <u>aimé</u> les livres
Imparfait	Temps de la description et/ou de l'action durable dans le passé	Prétérite progressif	<u>Il pleuvait</u> toute la journée
Plus-que-parfait	Temps de l'action antérieure à une autre action passée	Plus-que-parfait	<u>Il avait</u> déjà <u>mangé</u> quand je suis arrivé
Conditionnel passé	Temps d'une action potentielle dans le passé, postérieure à une autre action passée	Conditionnel passé	<u>Il aurait appelé</u> s'il avait eu le temps

Grammaire : le prétérite

Voici donc venu le moment d'aborder le prétérite, premier temps du passé que nous allons voir.

Ce temps est, comme vous venez de le voir dans le tableau, le temps de l'action passée, et datée par des marqueurs ou des éléments du contexte permettant de les situer précisément.

Le prétérite, comme tous les autres temps, se décline en version simple et progressive, et nous allons les voir tous les 2.

Le prétérite simple

Il s'utilise donc pour une action passée et datée, ayant duré peu de temps, comme par exemple :

- “Hier, j'ai fait du tennis.”
- “La semaine dernière, je suis allé chez le médecin.”
- “Il y a un an, j'ai fait un voyage au Canada.”

Vous remarquerez que nous utilisons en français le passé composé, et non le passé simple, pour exprimer à l'oral les actions passées et datées, bien que ce dernier soit le temps le plus correct pour la transposition, d'un point de vue grammatical...

Comment conjuguer le prétérite simple ?

Utilisons comme d'habitude un petit tableau pour y voir plus clair :

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Verbes réguliers				
Ex : (hier) j'ai travaillé	Ex : (hier) je n'ai pas travaillé	Ex : (hier) est-ce que j'ai travaillé ?	Ex : Oui (hier, j'ai travaillé)	Ex : Non (hier, je n'ai pas travaillé)
Sujet +BV-ed	Sujet + did + not + base verbale	Did + sujet + base verbale	Yes + sujet + did	No + sujet + did + not
<i>I worked</i>	<i>I did not work</i> <i>I didn't work</i>	<i>Did I work?</i>	<i>Yes, I did</i>	<i>No, I did not</i> <i>No, I didn't</i>
Verbes irréguliers				
Ex : (hier) j'ai mangé	Ex : (hier) je n'ai pas mangé	Ex : (hier) est-ce que j'ai mangé ?	Ex : Oui (hier, j'ai mangé)	Ex : Non (hier, je n'ai pas mangé)
Sujet +forme irrégulière du prétérite	Sujet + did + not + base verbale	Did + sujet + base verbale	Yes + sujet + did	No + sujet + did + not
<i>I ate</i>	<i>I did not eat</i> <i>I didn't eat</i>	<i>Did I eat?</i>	<i>Yes, I did</i>	<i>No, I did not</i> <i>No, I didn't</i>

Que constate-t-on ?

- Que toutes les personnes se conjuguent de la même façon pour un verbe donné, comme pour tous les autres temps déjà vus, à l'exception du présent
- Que le prétérite utilise l'auxiliaire **do**, lui-même au prétérite sous la forme **did**, pour exprimer les formes négative et interrogative, quel que soit le verbe conjugué
- Que le prétérite à l'affirmatif se construit en rajoutant **-ed** à la fin de la base verbale
- SAUF ! ... pour ces fameux verbes irréguliers, puisque vous allez utiliser la forme irrégulière

apprise pour chacun d'entre eux pour exprimer la forme affirmative

Les particularités à connaître :

- **To be**, qui est irrégulier comme vous l'avez vu dans le tableau dédié, varie également selon les personnes : il devient **were** à toutes les personnes, sauf à la 1^{re} et la 3^e du singulier, où il devient **was**.
- Les modifications habituelles des fins de verbes réguliers, selon leur terminaison de base :
 - Ceux qui se terminent par –e, ne prennent bien sûr qu'un –d en plus : **to dance** devient **danced**.
 - Ceux qui se terminent par –y précédé d'une consonne prennent la terminaison –ied : **to study** devient **studied**.
 - Ceux qui se terminent par la combinaison "consonne-voyelle-consonne" doublent leur consonne finale avant de rajouter le –ed : **to chat** donne **chatted**.

Retenez également la façon dont on traduit "Il y a" dans le passé, comme pour "Il y a 2 ans", ou "Il y a 6 semaines" : **ago**.

- Par exemple, "Il y a 2 ans, j'ai eu un accident" se traduira par **Two years ago, I had an accident**.
- "Il y a 6 semaines, j'ai acheté une voiture" se traduira par **Six weeks ago, I bought a car**.

Au final, la conjugaison du prétérite simple n'est pas bien compliqué puisqu'elle est finalement très proche de celle du présent simple, avec **did** à la place de **do**.

Sa bonne utilisation repose en grande partie sur votre connaissance des verbes irréguliers, qui, je le répète encore, sont indispensables à connaître, sous peine de fautes de conjugaison énormes !

Le prétérite progressif

Il s'utilise pour une action passée et datée, descriptive, ayant duré dans le temps, comme par exemple :

- “À cette époque, il pleuvait toute la journée.”
- “J’étais en train de travailler quand le téléphone a sonné.”

Comme vous le voyez dans le 2^e exemple, le prétérite progressif est particulièrement utilisé pour décrire un contexte dans lequel une action au prétérite simple est venu soudainement s’insérer.

Le prétérite progressif est au prétérite simple ce que le présent progressif est au présent simple, sur le plan de la logique grammaticale.

Voyons comment il se conjugue :

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : (hier) j’étais en train de travailler	Ex : (hier) je n’étais pas en train de travailler	Ex : (hier) est-ce que j’étais en train de travailler ?	Ex : Oui (hier, j’étais en train de travailler)	Ex : Non (hier, je n’étais pas en train de travailler)
Sujet + <i>was/were</i> + BV-ing	Sujet + <i>was/were</i> + <i>not</i> + BV-ing	<i>Was/Were</i> + sujet + BV-ing	<i>Yes</i> + sujet + <i>was/were</i>	<i>No</i> + sujet + <i>was/were</i> + <i>not</i>
<i>I was working</i>	<i>I was not working</i> <i>I wasn't working</i>	<i>Was I working?</i>	<i>Yes, I was</i>	<i>No, I was not</i> <i>No, I wasn't</i>

Vous constatez que le prétérite progressif revient à mettre le présent progressif au prétérite : l’auxiliaire **be** est tout simplement conjugué au prétérite, en faisant attention à

ses irrégularités indiquées plus haut (**was** à la 1^{re} et 3^e personne du singulier, et **were** à toutes les autres).

Le prétérite progressif ne tient pas compte de la notion des verbes irréguliers, ce qui vous soulagera sans doute.

Si vous conjuguez ces 2 versions du prétérite dans une même phrase, vous obtiendrez par exemple :

- “J’étais en train de travailler quand tu m’as appelé”

I was working when you called me

- “Nous étions en train de dormir quand le téléphone a sonné”

We were sleeping when the phone rang

- “Je suis arrivé alors qu’elle était en train de prendre une douche”

I arrived while she was having a shower

- “Ils ont appelé alors que vous étiez en train de discuter”

They called while you were talking

Vous remarquerez dans ces 3 exemples, qui se situent tous dans le passé à un moment précis, qu’une action brève vient interrompre une action longue en cours de déroulement. Selon la construction choisie :

- Si l’action brève se situe en 2^e partie de phrase, elle est précédée de **when**.
- Si l’action longue se situe en 2^e partie de phrase, elle est précédée de **while**.

Cette construction incluant les 2 versions du prétérite est très utilisée en anglais, et vous l’utiliserez fréquemment dès que vous la maîtriserez.

Résumé et exercice

À l'issue de cette 5^e leçon, très dense, vous devez être capable de :

- Demander votre chemin et vous orienter.
- Connaître le vocabulaire essentiel lié au milieu urbain et au voyage en avion.
- Reconnaître et utiliser un maximum de prépositions liées à la position et au mouvement.
- Connaître les verbes irréguliers.
- Conjuguer le prétérite simple et progressif.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

a. Traduire “Hier, j’ai acheté un livre”.

b. Last year, I _____ to Australia.
(Utiliser *to go*)

c. Traduire “Ce matin, j’étais en train de dormir quand tu es parti travailler”

d. Traduire “L’église est au bout de l’avenue”.

e. Traduire “Comment va-t-on à la bibliothèque ?”

-
- f. Traduire “Jane est entrée dans la gare il y a 5 minutes”
-

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 6^e chapitre de ce guide.

Chapitre 6

Se loger –

Journées 13, 14 et 15

Après un chapitre 5 bien rempli, nous allons dans cette partie voir des choses un peu plus légères, même si les nouveaux apports seront loin d’être négligeables !

Dans ce chapitre, nous allons suivre le thème du logement, et aborder en conséquence :

- le lexique lié à l’hôtellerie et à la réservation
- la notion de description et les adjectifs que vous devez connaître
- la comparaison, un point de grammaire très important
- les façons de parler de la quantité
- les adverbes, un autre point de grammaire essentiel.

Voyons tout de suite ce que vous devez savoir pour réserver une chambre sans difficultés !

Réserver une chambre et séjourner à l’hôtel

Vous trouverez en Grande-Bretagne des hôtels classiques, notés de 1 à 5 étoiles, ainsi que des **Bed & Breakfast**, petits établissements familiaux souvent installés dans des maisons particulières, que vous repèrerez grâce au panneau **vacancies** (“chambres libres”) accroché à la fenêtre.

Le petit déjeuner est toujours inclus dans les prestations du B&B, de fait, et l’est généralement dans

celles des hôtels classiques. Il s'agit, selon les endroits, de la version continentale ou typiquement britannique.

Voici un peu de vocabulaire :

- “Chambre”

Room

- “Chambre simple”

Single room

- “Chambre double”

Double room

- “Chambre à 2 lits”

Twin room

- “Salle de bain”

Bathroom

- “Douche”

Shower

- “Clé”

Key

- “Balcon”

Balcony

- “Climatisation”

Air-conditioning

- “Couverture”

Blanket

- “Oreiller”

Pillow

-
- “Serviette”

Towel

- “Savon”

Soap

Et voici quelques phrases pour vous aider à réserver votre chambre :

- “Vous avez une chambre ?”

Do you have any vacancies

- “Je voudrais une chambre double pour 3 nuits”

I would like a double room for three nights

- “Est-ce qu’il y a le service dans les chambres ?”

Do you have room service?

- “Vous acceptez les animaux domestiques ?”

Do you accept pets?

- “Le petit déjeuner est inclus ?”

Is breakfast included?

- “Est-ce que la chambre donne sur le jardin ?”

Does the room have a view over the garden?

- “À quelle heure dois-je libérer la chambre ?”

What time do I have to vacate the room?

- “J’ai besoin de serviettes”

I need some towels

- “La douche ne marche pas bien”

The shower doesn’t work very well

Au camping

Si vous devez faire du camping dans un pays anglophone, il vous sera utile de connaître le vocabulaire suivant :

- “Tente”

Tent

- “Caravane”

Caravan

- “Camping-car”

Camper van

- “Camping”

Campsite

- “Réception”

Campsite office

- “Emplacement”

Pitch

- “Feu de camp”

Campfire

- “Eau potable”

Drinking water

- “Ordures”

Rubbish

- “Sac de couchage”

Sleeping bag

-
- “Matelas gonflable”

Air mattress

- “Tapis de sol”

Ground sheet

- “Poubelle”

Dustbin

- “Piquet”

Tent peg

- “Corde”

Rope

- “Prise électrique”

Electrical hook-up

Vous pouvez apprendre ces phrases pour être plus à l’aise dans vos échanges :

- “Les feux sont-ils autorisés ?”

Are campfires authorized

- “Puis-je louer un vélo ?”

Can I hire a bicycle?

- “C’est combien pour une caravane ?”

How much is it for a caravan?

- “J’ai besoin d’un emplacement pour 3 nuits”

I need a pitch for three nights

La description et les adjectifs

La description est un élément important dans toute conversation, et si votre vocabulaire est trop pauvre, vous serez vite dans l'incapacité de vous exprimer autrement qu'avec les mains !

Voici quelques tableaux d'adjectifs importants, qui vous permettront d'exprimer avec précision ce que vous voyez et ce que vous pensez du paysage ou de votre chambre d'hôtel...

Les couleurs

Noir	<i>Black</i>	Blanc	<i>White</i>	Gris	<i>Grey</i>
Marron	<i>Brown</i>	Beige	<i>Beige</i> [bèidje]	Orange	<i>Orange</i>
Rouge	<i>Red</i>	Rose	<i>Pink</i>	Jaune	<i>Yellow</i>
Bleu	<i>Blue</i>	Bleu marine	<i>Navy blue</i>	Vert	<i>Green</i>
Doré	<i>Golden</i>	Argenté	<i>Silver</i>	Uni	<i>Plain</i>
Foncé	<i>Dark</i>	Clair	<i>Light</i>	Vif	<i>Bright</i>

La description générale

Grand	<i>Tall</i>	Petit	<i>Small</i>	Long	<i>Long</i>	Court	<i>Short</i>
Gros	<i>Big/fat</i>	Mince	<i>Thin/Slim</i>	Haut	<i>High</i>	Bas	<i>Low</i>
Rapide	<i>Fast</i>	Lent	<i>Slow</i>	Bien	<i>Good</i>	Mal	<i>Bad</i>
Riche	<i>Rich</i>	Pauvre	<i>Poor</i>	Cher	<i>Expensive</i>	Bon marché	<i>Cheap</i>
Vieux	<i>Old</i>	Jeune	<i>Young</i>	Ample	<i>Loose</i>	Serré	<i>Tight</i>
Carré	<i>Square</i>	Rond	<i>Round</i>	Triangulaire	<i>Triangular</i>	Rectangulaire	<i>Rectangular</i>
Épais	<i>Thick</i>	Fin	<i>Thin</i>	Large	<i>Wide</i>	Étroit	<i>Narrow</i>
Beau	<i>Beautiful</i>	Laid	<i>Ugly</i>	Dur	<i>Hard</i>	Mou	<i>Soft</i>

Le goût et la nourriture

Chaud	<i>Hot</i>	Froid	<i>Cold</i>
Sucré	<i>Sweet</i>	Aigre	<i>Sour</i>
Amer	<i>Bitter</i>	Salé	<i>Salted</i>
Épicé	<i>Spicy</i>	Délicieux	<i>Delicious</i>
Insipide	<i>Insidid</i>	Doux	<i>Sweet</i>

Ces adjectifs vous permettront donc d'enrichir vos phrases de façon significative.

Ces adjectifs sont descriptifs, et il en existe une autre catégorie : ceux qui classifient (qui incluent notamment les matériaux, nationalités et objectifs d'utilisations), dont voici quelques exemples :

En pierre	<i>Stone</i>	En bois	<i>Wooden</i>
En cuir	<i>Leather</i>	En laine	<i>Woolen</i>
En soie	<i>Silk</i>	En velours	<i>Velvet</i>
En métal	<i>Metal</i>	En coton	<i>Cotton</i>
En papier	<i>Paper</i>	En verre	<i>Glass</i>
En carton	<i>Cardboard</i>	En plastique	<i>Plastic</i>
En tissu	<i>Fabric</i>	En marbre	<i>Marble</i>

Retenez surtout qu'en anglais, l'adjectif n'a bien sûr pas de genre, ne porte pas la marque du pluriel, et se place toujours avant le nom qu'il accompagne en tant qu'épithète :

- “Une voiture bleue”

A blue car

- “Une boisson chaude”

A hot drink

-
- “Un bâtiment haut”

A high building

- “Un homme pauvre”

A poor man

- “Des chaussures rouges”

Red shoes

Et si vous devez utiliser plusieurs adjectifs descriptifs dans une même phrase, dans quel ordre les placer ? Doit-on dire ***an old tall*** man ou ***a tall old*** man ?

- Pour vous aider, retenez la règle suivante concernant les adjectifs descriptifs placés dans une même phrase : les adjectifs subjectifs viennent avant les adjectifs objectifs.

Dans le détail, on dit : “opinion avant taille avant âge avant forme avant couleur”.

Ceci nous donnerait en exemple ***an interesting high old rectangular grey building*** (“un bâtiment gris, rectangulaire, vieux, haut et intéressant”), ce qui a quand même peu de chances d’être dit !

- Si cette phrase incluait également des adjectifs de classification (imaginons qu’on veuille rajouter “en pierre” à la liste déjà existante), il viendrait après tous les autres : ***an interesting high old rectangular grey stone building***.
- Lorsque 2 adjectifs épithètes se suivent et portent sur la même partie d’un objet, ils sont en général séparés par ***and***, comme dans ***black and white shoes*** (“des chaussures noir et blanc”).
- Si les adjectifs sont utilisés en tant qu’attributs (après un verbe comme ***to be***), le dernier est presque toujours précédé de ***and*** : ***She is tall and beautiful***.

Pratiquez bien l'utilisation des adjectifs avant de découvrir comment les comparer !

Grammaire : les comparatifs et les superlatifs

Nous allons voir ici comment dire “Je suis plus grand que toi” ou “J’ai la plus belle voiture”, en utilisant les adjectifs comme des comparatifs ou des superlatifs.

Vous devez tout d’abord déterminer si l’adjectif utilisé est :

- Court (1 syllabe, ou 2 pour ceux qui se terminent par –y) : *tall, small, happy, busy, cold*, etc.
- Long (2 syllabes minimum) : *intelligent, expensive, delicious*, etc.

Lorsque vous savez dans quelle catégorie ranger l’adjectif, il ne vous reste plus qu’à suivre les règles ci-dessous :

Les comparatifs

	Adjectifs courts : tall	Adjectifs longs : expensive
Plus ... que ...	<i>Taller than ...</i>	<i>More expensive than ...</i>
Moins ... que ...	<i>Less tall than ...</i>	<i>Less expensive than ...</i>
Aussi ... que ...	<i>As tall as ...</i>	<i>As expensive as ...</i>

Ce qui donnera, dans d’autres types d’exemples :

- “Tu es plus petit que moi”

You are smaller than me

- “Nous sommes aussi riches que vous”

We are as rich as you

- “Il est plus intelligent qu’elle”

He is more intelligent than her

- “Je suis moins rapide que lui”

I am less fast than him

Nous parlerons des cas particuliers un peu plus bas.

Les superlatifs

	Adjectifs courts : tall	Adjectifs longs : expensive
Le plus ...	<i>The tallest</i>	<i>The most expensive</i>
Le moins ...	<i>The least tall</i>	<i>The least expensive</i>

Ce qui donnera, dans d’autres types d’exemples :

- “Tu es le plus petit”

You are the smallest

- “Il est le moins riche”

He is the least rich

- “Nous sommes les plus intelligents”

We are the most intelligent

- “Je suis le moins grand”

I am the least tall

Les cas particuliers

Bien évidemment, les comparatifs et superlatifs ont leurs petites règles complémentaires ou dérogatoires.

-
- Des adjectifs à la forme irrégulière :
 - **Good : better/the best** (“meilleur/le meilleur”)
 - **Bad : worse/the worst** (“pire/le pire”)
 - Des modifications de fin de mot :
 - Les adjectifs courts qui se terminent par –e ne prennent qu’un –r ou un –st en plus au comparatif et au superlatif : **blue** donne **bluer** et **the bluest**.
 - Ceux qui se terminent par consonne-voyelle-consonne voient leur consonne finale doublée : **fat** donne **fatter** et **the fattest**.

Vous connaissez l’essentiel des formes comparative et superlative : il ne vous reste qu’à pratiquer !

Grammaire : les adverbes

Les adverbes jouent vis-à-vis des verbes, des adjectifs et des autres adverbes le même rôle que les adjectifs jouent vis-à-vis des noms : ils donnent des précisions.

Par exemple, si je dis :

- “Cette fille est sérieuse” : “sérieuse” est un adjectif qui définit le nom “fille”.
- “Cette fille travaille sérieusement” : “sérieusement” est un adverbe qui définit le verbe “travaille”.
- “Cette fille est très sérieuse” : “très” est un adverbe qui précise l’adjectif “sérieuse”.

En anglais, la plupart des adverbes sont formés à partir d’adjectifs auxquels on rajoute la terminaison –ly.

Par exemple :

-
- **Serious** donne **seriously** (“sérieux”/“sérieusement”)
 - **Slow** donne **slowly** (“lent”/“lentement”)
 - **Nice** donne **nicely** (“gentil”/“gentiment”)

Attention à l’exception de **good** qui donne **well** en tant qu’adverbe, **well** étant par contre considéré comme un adjectif lorsqu’on parle de la santé.

Certains mots sont à la fois des adjectifs et des adverbes, sous une même forme :

	Adjectif	Adverbe
Early	<i>We had an early breakfast</i>	<i>We wake up early</i>
Far	<i>My house is far</i>	<i>I am going far</i>
Fast	<i>My car is fast</i>	<i>Children run fast</i>
Hard	<i>Stone is hard</i>	<i>Hit the ball hard</i>
High	<i>I have a high temperature</i>	<i>I jump high</i>
Late	<i>I am late</i>	<i>I am staying late</i>
Little	<i>I have a little house</i>	<i>I am a little surprised</i>
Low	<i>I have a low temperature</i>	<i>I put the radio on low</i>
Daily	<i>My daily life</i>	<i>The zoo is open daily</i>
Weekly	<i>My weekly activity</i>	<i>I am paid weekly</i>
Monthly	<i>My monthly activity</i>	<i>I am paid monthly</i>
Yearly	<i>My yearly activity</i>	<i>We pay the fee yearly</i>

Les adverbes suivent les mêmes règles que les adjectifs en matière de comparatifs et de superlatifs, une exception étant **far** (“loin”), qui donne **farther** ou **further** et **the farthest** ou **the furthest**.

Grammaire : les quantitatifs

Il nous reste à voir dans ce chapitre les quantitatifs, qui correspondent en français à : “un peu de” ou “beaucoup de” pour les noms, par exemple, ou à “trop grand” ou “pas assez rapidement” pour les adjectifs et adverbes.

Pour les noms

En anglais, vous devez d’abord déterminer si le nom que vous allez quantifier est :

- dénombrable (que vous pouvez compter) : **2 cars, 4 friends, 5 houses**, etc.
- indénombrable (que vous ne pouvez pas compter) : **water, sugar, milk**, etc.

Selon la catégorie du nom, reportez-vous au tableau ci-dessous pour savoir quel quantitatif vous allez utiliser :

	Aucun/pas de...	Peu de...	Quelques.../ Un peu de...	Suffisamment de.../ Assez de...
Dénombrable : friends	No friend Pas d’ami	Few friends Peu d’amis	A few friends Quelques amis	Enough friends Suffisamment d’amis
Indénombrable : water	No water Pas d’eau	Little water Peu d’eau	A little water Un peu d’eau	Enough water Assez d’eau
	De nombreux.../ Beaucoup de...	Tant de.../ Tellement de...	Trop de...	Chaque.../ tous les...
Dénombrable : friends	Many friends De nombreux amis	So many friends Tant d’amis	Too many friends Trop d’amis	All (the) friends Tous les amis Every friend Chaque ami (singulier)
Indénombrable : water	Much water Beaucoup d’eau	So much water Tellement d’eau	Too much water Trop d’eau	All the water Toute l’eau

Pour poser une question relative à la quantité, vous utiliserez **how**, suivi de **much** ou de **many**, selon que votre question porte sur un dénombrable ou un indénombrable :

- “Combien d’amis as-tu ?”

How many friends do you have?

- “Combien d’eau avons-nous ?”

How much water do we have?

Utilisez ce tableau pour réviser votre vocabulaire, en déterminant quel nom commun s’utilise de quelle façon.

Pour les adjectifs et adverbes

	Pas assez	Assez...	Très...	Trop...
Adjectif : <i>small</i>	<i>Not small enough</i> Pas assez petit	<i>Small enough</i> Assez petit	<i>Very small</i> Très petit	<i>Too small</i> Trop petit
Adverbe : <i>nicely</i>	<i>Not nicely enough</i> Pas assez gentiment	<i>Nicely enough</i> Assez gentiment	<i>Very nicely</i> Très gentiment	<i>Very nicely</i> Trop gentiment

Résumé et exercice

À l’issue de cette 6^e leçon, vous devez être capable de :

- Réserver votre logement et vous faire comprendre à l’hôtel.
- Connaître le vocabulaire essentiel lié au camping.
- Connaître les adjectifs et adverbes les plus courants.
- Utiliser les formes comparative et superlative.
- Utiliser les quantitatifs.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. Traduire “Je voudrais une chambre double pour 2 nuits”.

- b. Traduire “Je voudrais un emplacement dans ce camping”.

- c. Traduire “J’ai une grande voiture bleue”.

- d. Traduire “Ma maison est plus grande que la tienne”.

- e. Traduire “J’ai trop d’eau”.

- f. Traduire “Je ne cours pas assez vite”.

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 7^e chapitre de ce guide.

Chapitre 7

Acheter –

Journées 16 et 17

Nous allons, dans ce chapitre, aborder la thématique des achats, et nous allons donc voir :

- le vocabulaire et les phrases utiles pour faire vos courses
- les apports lexicaux relatifs à l’habillement
- en 1^{er} point de grammaire, l’utilisation des modaux “pouvoir” et “devoir”
- en 2^e point de grammaire, l’utilisation de la proposition infinitive
- et en 3^e point de grammaire, un grand classique : les pronoms relatifs.

Découvrons tout de suite comment vous pouvez faire votre marché...

Au marché

Voici les mots que vous devez connaître :

Les fruits

- “Pomme”

Apple

- “Poire”

Pear ([pèr])

-
- “Banane”

Banana

- “Pêche”

Peach ([pitch])

- “Abricot”

Apricot ([èipricot])

- “Orange”

Orange

- “Fraise”

Strawberry ([stroobèri])

- “Framboise”

Raspberry ([razbeèri])

- “Ananas”

Pineapple

- “Raisin”

Grape

- “Kiwi”

Kiwi fruit

- “Cerise”

Cherry

- “Melon”

Melon

- “Pastèque”

Watermelon

Les légumes

- “Tomate”

Tomato

- “Carotte”

Carrot

- “Pommes de terre”

Potato

- “Choux”

***Cabbage* ([kabidje])**

- “Laitue”

Lettuce

- “Oignon”

Onion

- “Ail”

Garlic

- “Poivron”

Pepper

- “Pois”

Peas

- “Haricots”

Beans

- “Champignons”

Mushroom

-
- “Concombre”

Cucumber ([kiououkember])

Notez que, même si le système métrique des poids et des mesures est officiellement utilisé en Grande-Bretagne, vous entendrez souvent les gens parler avec l’ancien système : les **pounds** (0.45 kg) – abrégé **lb** –, et les **ounces** (28.35 g), à la place des kilogrammes.

Voilà les phrases que vous pourrez utiliser sur le marché :

- “Je voudrais 2 kg de grosses tomates”

I would like two kilos of large tomatoes

- “Combien coûtent ces pommes ?”

How much are these apples?

- “ Ces pommes de terre sont trop chères”

These potatoes are too expensive

Au supermarché

Vous aurez certainement l’occasion de vous rendre au supermarché pendant votre séjour, et vous devez donc connaître les mots qui vous seront le plus utile :

- “Fruits”

Fruits

- “Légumes”

Vegetables

- “Viande”

Meat

-
- “Jambon”

Ham

- “Poisson”

Fish

- “Pain”

Bread

- “Produits laitiers”

Dairy products

- “Produits d’entretien”

Household products

- “Produits de beauté”

Cosmetics

- “Surgelés”

Frozen foods

- “Plats cuisinés”

Ready meals

- “Boissons”

Drinks

- “Papier toilette”

Toilet paper

- “Lessive en poudre”

Washing powder

- “Rayon”

Aisle ([aïl])

-
- “Caisse”

Check-out

Vous pourrez également utiliser les phrases :

- “Où se trouve le rayon des boissons ?”

Where is the drinks aisle?

- “Puis-je avoir un sac ?”

May I have a bag?

Dans les magasins

Les boutiques de la rue sont un bon moyen de trouver d'excellents produits tout en ayant un contact plus direct avec les marchands.

Voici la liste des boutiques essentielles à connaître :

- “Boulangerie”

Bakery/baker's (vend pain, gâteaux et tartes)

- “Boucherie”/“boucher”

Butcher's

- “Poissonnerie”

Fishmonger's

- “Primeurs”

Greengrocer's

- “Épicerie”

Grocery store/Grocer's

- “Confiserie”

Sweet shop

-
- “Marchand de journaux”

News agent (vend bonbons, cigarettes et papeterie)

- “Bijouterie”

Jewelry store/jeweller’s

- “Librairie”

Bookshop

- “Boutique de jouets”

Toy shop

- “Poste”

Post office

- “Banque”

Bank

- “Magasin de chaussures”

Shoe shop

- “Teinturerie”

Dry cleaner’s

- “Coiffeur”

Hairdresser’s

- “Magasin de spiritueux”

Off license

Les phrases courantes à utiliser :

- “Je vais à la boucherie”

I’m going to the butcher’s

-
- “Je ne fais que regarder, merci”

I'm just looking, thank you

- “Vous vendez des cartes téléphoniques ?”

Do you sell phone cards?

- “Je voudrais passer une commande”

Can I place an order?

- “Est-ce qu’il y a un grand magasin en ville ?”

Is there a department store in town?

N’oubliez pas que la Grande-Bretagne utilise la livre sterling (**pound**) comme monnaie : **1 pound** vaut **100 pence**, et les prix sont annoncés comme suit :

- 50 pence ou 50 pi (50p)
- 1 pound 50 (£1,50)
- 5 pounds 85 (£5.85)

Les vêtements et les chaussures

Si vous devez acheter de quoi vous habiller, mieux vaut connaître les noms des vêtements principaux et le système des tailles en Grande-Bretagne.

Voici un peu de vocabulaire :

- “Pantalon”

Trousers

- “Chemise”

Shirt

- “Costume”

Costume ([kostououm])

- “Robe”

Dress

- “Jupe”

Skirt

- “Tailleur”

Suit ([souout])

- “Cravate”

Tie

- “Veste”

Jacket

- “Collants”

Tights

- “Chaussettes”

Socks

- “Sous-vêtements”

Underwear

- “Gants”

Gloves

- “Écharpe”/“foulard”

Scarf

- “Chapeau”

Hat

- “Manteau”

Coat

-
- “Imperméable”

Raincoat

- “Chaussures”

Shoes

- “Bottes”

Boots

Notez qu'en plus du système de tailles internationales, la Grande-Bretagne utilise son propre système :

- Les vêtements vont généralement du 8 (taille 36) au 20 (taille 46)
- Les chaussures vont le plus souvent du 4 (37) au 11 (45)

Vous utiliserez certainement les phrases :

- “Avez-vous une veste noire ?”

Do you have a black jacket?

- “Je voudrais la taille au-dessus”

I would like the size above

- “Ce n'est pas ce que je cherche”

This is not what I'm looking for

- “Je vais prendre le manteau marron”

I am going to take the brown coat

Grammaire : les modaux

Il est temps de revenir à la grammaire, en nous intéressant aux modaux. De quoi s'agit-il ?

Il s'agit d'auxiliaires spécifiques, qui permettent d'évoquer un point de vue, un conseil, une interdiction, une obligation, une permission...

Il existe quelques règles spécifiques aux modaux, à retenir dès maintenant et absolument :

- Un modal ne se conjugue pas, et a donc la même forme à toutes les personnes.
- Il n'est jamais suivi de *to*.
- Il peut être suivi d'un infinitif passé (ex : *to have worked*) pour exprimer un point de vue sur le passé
- Certains modaux ont des équivalents qui sont des formules verbales qui peuvent, elles, être conjuguées lorsqu'on ne parle pas au présent.

Voici la liste des principaux modaux anglais :

	Valeur	Équivalent
Can	Capacité, pouvoir, savoir-faire <i>I can swim</i> "Je suis capable de nager"	<i>To be able to</i> <i>I am able to swim</i>
	Permission <i>I can swim</i> "J'ai la permission de nager"	<i>To be allowed to</i> <i>I am allowed to swim</i>
Cannot (can't)	Impossibilité <i>You can't be serious!</i> "Tu ne peux pas être sérieux !"	
Could	Possibilité passée <i>He could swim</i> "Il était capable de nager"	<i>To be able to</i> (au passé) <i>He was able to swim</i>
	Permission passée <i>He could swim</i> "Il avait la permission de nager"	<i>To be allowed to</i> (au passé) <i>He was allowed to swim</i>

	Suggestion, demande, hypothèse Could you help me?	
		“Pourriez-vous m’aider ?”
Must	Obligation They must work	To have to They have to work
	Forte certitude You must be French	
		“Ils doivent travailler” “Tu dois être français”
Must not (mustn’t)	Interdiction You mustn’t watch TV	
		“Tu as l’interdiction de regarder la télévision”
May	Permission You may swim	To be allowed to You are allowed to swim
	Probabilité It may rain	
		“Vous pouvez nager” “Il se peut qu’il pleuve”
Might	Faible probabilité It might rain	
		“Il se pourrait qu’il pleuve”
Will/Would	Bon vouloir, forte volonté, offre	
Shall	Suggestion	
Should	Conseil	
Should not (shouldn’t)	Reproche, désapprobation	

Les derniers modaux du tableau seront vus plus spécifiquement par la suite, dans la partie relative aux conseils et ordres.

Vous remarquerez que **will** est donc un modal, et qu’à ce titre, le temps du futur, que nous avons vu plus haut, n’est

pas un temps conjugué à proprement parler, mais l'utilisation de la notion de volonté pour exprimer une action à venir.

Retenez qu'un même modal peut avoir différents sens, en fonction du contexte, et qu'il faut donc s'attacher à leur valeur, plutôt qu'au mot lui-même.

Nous ne pouvons traiter toutes les subtilités de l'utilisation des modaux dans ce guide, mais vous avez ici tout le nécessaire pour être parfaitement compris !

Grammaire : la proposition infinitive

Une proposition infinitive consiste en une partie de phrase contenant l'infinitif d'un verbe, qui sert souvent à remplacer le subjonctif français, inexistant tel quel en anglais.

Par exemple : *I want you to come*, qui correspond à "Je veux que tu viennes".

La proposition infinitive s'emploie fréquemment après les verbes suivants :

<i>Want</i>	<i>Like</i>	<i>Expect</i>	<i>Ask</i>	<i>Hate</i>
Vouloir	Aimer	Supposer/S'attendre à	Demander	Détester
<i>Love</i>	<i>Prefer</i>	<i>Wait for</i>	<i>Need</i>	<i>Order</i>
Adorer	Préférer	Attendre	Avoir besoin	Ordonner

Le réflexe français est de souvent vouloir mettre le mot *that* après *want*, pour respecter notre habitude de dire "Je veux que" : ceci est une énorme faute !

Les bonnes formulations, avec l'utilisation de la proposition infinitive seront par exemple :

- "Je veux que tu dormes"

I want you to sleep

- “J’ai besoin qu’il travaille”

I need him to work

- “Il s’attend à ce qu’elle appelle”

He expects her to call

- “Elle lui ordonne d’attendre”

She orders him to wait

Soyez vigilant dans le choix du pronom, qui est un complément, puisqu’il subit la demande, l’ordre, l’attente, etc.

La proposition infinitive n’est pas difficile à utiliser, et c’est une formulation utilisable très couramment, une fois qu’on a compris comment elle se construit.

Grammaire : la proposition relative et les pronoms associés

Une proposition relative est une phrase formée de 2 phrases que l’on désire relier, par exemple :

- “Je vois une voiture” (proposition principale)
- “Cette voiture est noire” (proposition secondaire)
 - “Je vois une voiture qui est noire” (proposition relative)

Élaborer des propositions relatives est indispensable pour un langage fluide, puisque vous n’allez pas avoir envie de répéter des bouts de phrases à longueur de temps !

Une proposition relative n’est pas difficile à construire en soi, à partir du moment où vous connaissez les mots qui

relient les 2 phrases initiales : j'ai nommé les pronoms relatifs.

Nous avons déjà vu d'autres formes de pronoms dans cet ouvrage, mais cette catégorie mérite d'être vue à part.

Alors, que sont les pronoms relatifs, et comment les choisir ?

Commençons par revoir quelques bases de grammaire...

L'antécédent

Dans la phrase "Je vois une voiture qui est noire" :

- "une voiture" est le complément d'objet direct de "Je vois"
- "qui est noire" apporte des précisions sur ce COD
- "qui" remplace "une voiture" et est le sujet de "est noire"
- "une voiture" est donc l'antécédent de la proposition relative.

Pour vous donner d'autres exemples :

- "Je vois une femme qui porte un sac"
 - L'antécédent est "une femme"
- "J'attends un ami que je connais depuis longtemps"
 - L'antécédent est "un ami"
- "Je vais au restaurant où je t'ai rencontré"
 - L'antécédent est "au restaurant"
- "Je connais la personne dont tu me parles"

➤ L'antécédent est "la personne"

Comme vous le voyez dans ces différents exemples, le pronom relatif utilisé varie selon le type d'antécédent (personne, objet, lieu, etc.) et selon sa fonction grammaticale dans la proposition relative (sujet ou complément).

Quel pronom relatif pour quel cas ?

En tenant compte de ce que nous venons de voir, voici un tableau récapitulatif des différentes utilisations :

	Antécédent sujet	Antécédent objet
<u>Antécédent humain</u>	Who <i>I see a girl who is beautiful</i> "Je vois une fille qui est belle"	Whom /aucun pronom <i>I see a girl (whom) I know</i> "Je vois une fille que je connais"
<u>Antécédent neutre</u>	Which <i>The book which interests me</i> "Le livre qui m'intéresse"	Which /aucun pronom <i>The book (which) I gave you</i> "Le livre que je t'ai donné"
<u>Antécédent représentant un lieu</u>	Where <i>This is the town where I live</i> "C'est la ville où j'habite"	
<u>Antécédent humain indiquant la possession</u>	Whose <i>This girl, whose number I have, is very nice</i> "Cette fille, dont j'ai le numéro, est très gentille"	
<u>Antécédent neutre indiquant la possession</u> (anglais formel)	Of which <i>An idea the interest of which I don't understand</i> "Une idée dont je ne comprends pas l'intérêt"	

Ces explications vous suffiront pour les cas les plus courants, mais vous pouvez, pour plus de finesse, retenir les éléments complémentaires suivants :

- "Ce qui", "ce que" et "ce dont" se traduisent souvent par **what** :

-
- *I know what I want* (“Je sais ce que je veux”)
 - *She knows what she needs* (“Elle sait ce dont elle a besoin”)
 - *That* remplace fréquemment *who*, *which* et *that*, notamment après *nothing* (“rien”), *anything* (“n’importe quoi”), *everything* (“tout”), *something* (“quelque chose”), *only*, *all*, et les superlatifs :
 - *Everything that I know* (“Tout ce que je connais”)
 - *Something that you must do* (“Quelque chose que tu dois faire”)
 - *All that counts* (“Tout ce qui compte”)
 - L’anglais familier fait souvent l’impasse sur *who/which* et *that* dans les propositions relatives indispensables (mais ce n’est pas une raison pour ne pas les connaître !) :
 - *The girl I know is nice* (“La fille que je connais est gentille”)
 - *The dress I wore yesterday is dirty* (“La robe que j’ai portée hier est sale”)
 - Mais on ne peut pas omettre le pronom relatif dans le cas d’une proposition relative non indispensable, insérée dans la phrase principale entre des virgules :
 - *This car, which I bought this morning, is really great* (“Cette voiture, que j’ai achetée ce matin, est vraiment super”)
 - *My sister, who is at home, is sick* (“Ma sœur, qui est à la maison, est malade”)

Il ne vous reste plus qu’à pratiquer, pour devenir expert en propositions relatives !

N'oubliez pas que les bons réflexes viennent avec le temps et un peu de révisions...

Résumé et exercice

À l'issue de cette 7^e leçon, vous devez être capable de :

- Faire vos courses dans les différents types de magasins.
- Citer le vocabulaire relatif à l'habillement.
- Utiliser correctement les principaux modaux.
- Construire une phrase utilisant une proposition infinitive.
- Utiliser les propositions relatives à l'aide des pronoms corrects.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. Traduire “Je veux que tu viennes avec moi”.

- b. Traduire “Vendez-vous des pantalons ?”

- c. Traduire “Tu devras travailler ce soir”.

- d. Traduire “L'amie dont je t'ai parlé vient demain”.

- e. Traduire “Je dois acheter des pommes”.

-
-
- f. Traduire “Ces tomates, qui sont très grosses, sont trop chères”.
-

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 8^e chapitre de ce guide.

Chapitre 8

Travailler et étudier – Journées 18 et 19

Nous allons dans ce chapitre nous consacrer au monde du travail, qu’il soit professionnel ou scolaire.

Nous verrons donc :

- le vocabulaire lié aux métiers et le lexique du quotidien au bureau
- ce qu’il faut connaître du monde universitaire
- les mots à connaître pour vos relations commerciales
- en grammaire, nous parlerons du cas possessif, une spécificité anglophone
- nous aborderons également le gérondif
- nous finirons par la transposition anglaise du “il y a”.

Voyons ensemble les métiers pour commencer.

Les métiers et le lieu de travail

- “Docteur”
Doctor
- “Dentiste”
Dentist
- “Infirmier”
Nurse

-
- “Enseignant”

Teacher

- “Comptable”

Accountant

- “Avocat”

Lawyer ([looïer])

- “Graphiste”

Designer

- “Secrétaire”

Secretary

- “Commerçant”

Shopkeeper

- “Électricien”

Electrician

- “Plombier”

Plumber ([plemer])

- “Maçon”

Bricklayer

- “Cuisinier”

Cook

- “Ingénieur”

Engineer

- “Pharmacien”

Pharmacist

- “Vétérinaire”

Vet

- “Architecte”
Architect ([aarkitèct])
- “Indépendante”
Self-employed
- “Siège social”

Head office

- “Filiale”

Branch

- “Service”

Department

- “Accueil”

Reception

- “Directeur”

Manager

- “Stagiaire”

Trainee

Attention : Lorsqu’on parle de son métier, on le fait toujours précéder de *a* ou *an*.

Les métiers s’écrivent de la même façon, que l’on parle d’un homme ou d’une femme.

Quelques phrases à connaître dans le même contexte :

- “Quel est votre travail ?”

What’s your job?

- “Que faites-vous comme métier ?”

What do you do?

- “Je suis docteur”

I am a doctor

- “Je suis indépendant”

I am self-employed

Le bureau

Le vocabulaire propre au bureau est très similaire d’une langue à l’autre, même si certains objets informatiques, comme le clavier, peuvent être configurés différemment selon les pays.

Voici ce que vous devez retenir :

- “Bureau” (lieu)

Office

- “Écran d’ordinateur”

Monitor

- “Ordinateur”

Computer ([kɔmpjɔuoutɛr])

- “Ordinateur portable”

Laptop

- “Souris”

Mouse

- “Clavier”

Keyboard ([kiiboord])

- “Imprimante”

Printer

-
- “Internet”
Internet
 - “Courriel”
Email
 - “Mot de passe”
Password
 - “Boîte vocale”
Voicemail
 - “Fax”
Fax machine
 - “Photocopieur”
Photocopier
 - “Agenda”

Diary

- “Carte de visite”
Business card
- “Réunion”
Meeting
- “Conférence”
Conference
- “Ordre du jour”
Agenda
- “Agrafeuse”
Stamper

-
- “Écran”

Screen

- “Bureau” (meuble)

Desk

- “Horloge”

Clock

- “Stylo”

Pen

- “Bloc-notes”

Notepad

- “Tiroir”

Drawer

- “Fauteuil pivotant”

Swivel chair

Vous utiliserez certainement les phrases suivantes au bureau :

- “J’ai besoin de faire des photocopies”

I need to make some photocopies

- “J’aimerais envoyer un email”

I would like to send an email

- “Je veux prendre rendez-vous”

I want to arrange an appointment

- “Avez-vous un fax ?”

Do you have a fax?

Le monde universitaire

Le cursus d'un étudiant anglophone est très proche de celui d'un français, avec l'équivalent de nos licences, maîtrises et doctorats.

L'université correspond en anglais au mot *college*, qu'il ne faut donc pas confondre avec le collège à la française !

Voici un peu de vocabulaire :

- “Diplôme”

Degree

- “Licence”

Bachelor's degree

- “Maîtrise”

Master's degree

- “Doctorat”

Doctorate

- “Professeur de faculté”

Professor

- “Maître de conférences”

University lecturer

- “Médecine”

Medicine

- “Sciences”

Science

- “Littérature”

Literature ([litretcher])

-
- “Conférence”

Conference

- “Amphithéâtre”

Lecture theatre ([lɛktʃer θiɪtər])

- “Exposition”

Exhibition

- “Séminaire”

Seminar

Et voici quelques phrases contextuelles :

- “Dans quel domaine êtes-vous ?”

What’s your field?

- “J’ai un diplôme de droit”

I have a degree in law

- “Je fais une conférence sur la littérature”

I’m giving a presentation on literature

- “Je fais de la recherche en biochimie”

I’m doing research on biochemistry

Les relations commerciales

Le commerce international contemporain ne peut se passer de l’anglais, et il s’agit de la langue utilisée par défaut dans toutes les réunions internationales.

Connaître le vocabulaire suivant vous sera précieux si vous devez vous déplacer à l’étranger pour affaires :

-
- “Contrat”

Contract

- “Client”

Client

- “Délai”

Schedule ([skèdjoul])

- “Païement”

Payment

- “Livraison”

Delivery

- “Budget”

Budget

- “Prix”

Price

- “Devis”

Estimate

- “Facture”

Invoice

- “Document”

Document

- “Profits”

Profits

- “Ventes”

Sales

- “Chiffres”

Figures

- “Cadre”

Executive

Quelques phrases à connaître :

- “Pouvez-vous m’envoyer le devis ?”

Can you send me the quote?

- “Quels sont les bénéfices ?”

What’s the profits?

- “On signe le contrat ?”

Shall we sign the contract?

- “Merci de m’envoyer le contrat”

Please send me the contract

Grammaire : le cas possessif

Il s’agit d’une tournure anglaise incontournable, qui permet de traduire la possession, comme dans : “la voiture de Jane”, “les chaussures de Bill” ou “le chien de ma mère”.

Il est en effet totalement incorrect de dire en anglais ***the car of Jane*** !

Comment se construit le cas possessif ?

D’une façon très simple : en nommant le possesseur en premier, en rajoutant ***’s*** après lui, et en retirant l’article défini ***the***. Exemples :

- “La voiture de Jane”

Jane’s car

- “Le chien de ma mère”

My mother's dog

Si le possesseur commun est un pluriel, on ne rajoute que l'apostrophe :

- “La maison des mes grands-parents”

My grandparents' house

- “Les amis des mes frères”

My brothers' friends

S'il y a plusieurs possesseurs distincts d'un même objet, le rajout du 's se fera de façon groupée :

- “Le cousin de Tom et Sarah”

Tom and Sarah's cousin

- “La maison de ma tante et mon oncle”

My aunt and uncle's house

S'il y a plusieurs possesseurs distincts, de divers objets distincts, chacun aura la marque 's après son nom :

- “La maison de Bill et celle de Jane”

Bill's and Jane's houses

- “Le livre de mon frère et celui de ta sœur”

My brother's and your sister's books

Le cas possessif anglais est particulièrement utilisé pour éviter les répétitions :

- “Ce n'est pas ta voiture, c'est celle de Jane”

This isn't your car, it's Jane's

-
- “Ce ne sont pas vos livres, ce sont ceux de ma sœur”

These are not your books, they are my sister's

Le cas possessif permet notamment d'omettre certains mots dans les phrases, comme :

- “Je vais chez le coiffeur/le boucher”
“I'm going to the hairdresser's/the butcher's (sous-entendu ***shop***, d'où la formulation utilisée pour toute la liste de commerces vus plus haut)
- “Je vais chez Jane”

I'm going to Jane's (sous-entendu ***house***)

Je vous invite à bien réviser cette notion grammaticale, qui est utilisée à longueur de temps par les anglophones, dans les échanges quotidiens.

Grammaire : gérondif ou infinitif ? (Quand 2 verbes se suivent)

Nous avons déjà évoqué plus haut la proposition infinitive, qui permet par exemple de traduire “Je veux que tu travailles” par ***I want you to work***.

Je vous propose d'aller maintenant un peu plus loin sur l'utilisation de 2 verbes qui se succèdent dans une même phrase, puisque d'autres formes que ***to + infinitif*** peuvent être utilisées, voire être obligatoires, selon le 1^{er} verbe de la phrase.

En effet, vous pouvez trouver 2 autres formes :

- l'infinitif seul, sans le ***to***
- le gérondif qui se construit par “base verbale-ing”, et qui s'utilise comme un nom.

Voyons quelles situations appellent quelle utilisation,
grâce à un tableau récapitulatif illustré d'exemples :

1 ^{er} verbe de la phrase	2 ^e verbe de la phrase		
	To + infinitif	Infinitif seul	Gérondif
Make Let		My mother makes me work "Ma mère me fait travailler"	
		My father let me drive "Mon père m'a laissé conduire"	
Want Ask Expect Tell Like	I want to drive "Je veux conduire"		
	I expect you to drive "Je m'attends à ce que tu conduises"		
See Hear		I heard/saw you leave "Je t'ai entendu/vu partir" (le départ est le fait important)	I heard/saw you going to the kitchen "Je t'ai entendu/vu aller à la cuisine" (Avoir vu ou entendu est le fait important)
Remember Regret Forget	Remember to buy this book "N'oublie pas d'acheter ce livre"		I remember buying my first car "Je me souviens de l'achat de ma 1 ^{re} voiture"
	I forgot to buy milk "J'ai oublié d'acheter du lait"		I regret telling him the truth "Je regrette de lui avoir dit la vérité"
	Les 2 verbes se sont succédé chronologiquement		Le verbe au gérondif est situé chronologiquement avant le 1 ^{er} verbe

Notez que le gérondif peut s'employer de façon passée (*having* + *participe passé*), comme dans :

- **I regret having bought this car**

“Je regrette d’avoir acheté cette voiture”

Le sujet pourrait bien sûr être exploré plus avant, mais le but de ce guide n’est pas de faire de vous des experts en grammaire anglaise et ces quelques repères vous seront pour le moment bien suffisants !

Grammaire : l'utilisation de *there is/there are*

Nous utilisons fréquemment la formule “Il y a” en français, pour indiquer la présence ou l’absence de quelqu’un ou de quelque chose : “Il y a un livre sur la table”, “Il y a 2 personnes qui attendent dans le hall”, “Il n’y a plus de lait”, etc.

L’anglais propose l’équivalent, avec une petite différence entre singulier et pluriel, et des règles à connaître entre affirmatif, négatif et interrogatif.

Voyons comment traduire cette expression.

	Il y a	Il n’y a pas	Il n’y a plus	Interrogatif
Singulier dénombrable	“Il y a un chat” <i>There is a cat</i>	“Il n’y a pas un chat” <i>There is no cat</i>	“Il n’y a plus un chat” <i>There isn’t any cat left</i>	“Est-ce qu’il reste un chat ?” <i>Is there any cat left?</i>
Singulier indénombrable	“Il y a de l’eau” <i>There is some water</i>	“Il n’y pas d’eau” <i>There is no water</i> <i>There isn’t any water</i>	“Il n’y a plus d’eau” <i>There isn’t any water left</i>	“Est-ce qu’il reste de l’eau ?” <i>Is there some/any water left?</i> (suivant qu’on pense respectivement par avance qu’il en reste ou non)
Pluriel	“Il y a 2 chats” <i>There are 2 cats</i>	“Il n’y a pas de chat” <i>There aren’t any</i>	“Il n’y a plus de chats” <i>There aren’t</i>	“Est-ce qu’il reste des chats ?” <i>Are there any cats left?</i>

		<i>cats</i>	<i>any cats left</i>	
--	--	-------------	----------------------	--

À noter quelques précisions :

- Les dérivés de ***some***, ***any*** et ***no*** suivent les mêmes règles : ***anything***, ***somebody***, ***nothing***, ***anyone***, etc. s'emploient selon la forme affirmative, négative ou interrogative de la phrase.
 - La terminaison ***-thing*** s'applique aux choses : ***There is something in my hair*** ("Il y a quelques chose dans mes cheveux")
 - Les terminaisons ***-body*** et ***-one*** s'appliquent aux personnes : ***Is there anyone here ?*** ("Est-ce qu'il y a quelqu'un ?")
- Si l'expression est suivie d'un verbe, il se présentera sous forme de gérondif :
 - ***There is a man looking at me*** ("Il y a un homme qui me regarde")

Résumé et exercice

À l'issue de cette 8^e leçon, vous devez être capable de :

- Connaître les principaux métiers.
- Utiliser le vocabulaire propre au monde du bureau et de l'université.
- Utiliser le cas possessif dans vos phrases.
- Choisir la bonne formulation lorsque 2 verbes se suivent dans une même phrase.
- Traduire correctement "Il y a" selon la forme de la phrase.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

a. Traduire “Cet ordinateur est à John”.

b. Traduire “Il n’y pas d’imprimante dans ce bureau”.

c. Traduire “Je veux qu’il envoie ce courriel”.

d. Traduire “Je regrette de ne pas avoir travaillé”.

e. Traduire “Est-ce qu’il reste du lait ?” (attente positive)

f. Traduire “Je te demande de venir à la conférence”.

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 9^e chapitre de ce guide.

Chapitre 9

La santé –

Journées 20, 21 et 22

Lorsqu'on voyage, il est important de savoir se débrouiller si l'on est malade, en connaissant le vocabulaire relatif au corps et à la santé.

Nous allons, dans ce chapitre, parler :

- des différentes parties du corps
- de ce qu'il faut dire à un médecin
- du vocabulaire nécessaire pour s'exprimer à la pharmacie et à l'hôpital
- en point de grammaire principal, d'un temps qui "perturbe" les français : le *present perfect*
- en 2^e point de grammaire, d'un rappel sur les prépositions anglaises qu'il vous faut absolument connaître.

Parlons donc du corps sans plus attendre !

Le corps

Pour décrire les différentes parties du corps, voici ce que vous devez connaître :

Extérieur du corps

- "Corps"

Body

- "Tête"

Head

-
- “Cou”
Neck
 - “Épaule”
Shoulder
 - “Bras”
Arm
 - “Coude”
Elbow
 - “Avant-bras”
Forearm
 - “Poignet”
Wrist
 - “Main”
Hand
 - “Doigt”
Finger
 - “Ongle”
Nail
 - “Torse”
Chest
 - “Dos”
Back
 - “Ventre”
Belly
 - “Hanche”

Hip

- “Cuisse”

Thigh

- “Genou”

Knee

- “Jambe”

Leg

- “Cheville”

Ankle

- “Pied”

Foot

- “Orteil”

Toe

Intérieur du corps

- “Cerveau”

Brain

- “Gorge”

Throat

- “Cœur”

Heart

- “Poumon”

Lung

- “Estomac”

Stomach

-
- “Foie”

Liver

- “Pancréas”

Pancreas

- “Rein”

Kidney

- “Rate”

Spleen

Visage

- «Visage”

Face

- “Front”

Forehead

- “Sourcil”

Eyebrow

- “Œil”

Eye

- “Cil”

Eyelash

- “Nez”

Nose

- “Joue”

Cheek

- “Bouche”

Mouth

- “Lèvre”

Lip

- “Menton”

Chin

- “Oreille”

Ear

Voici quelques phrases qui vous seront bien utiles si vous éprouvez des douleurs, sachant que ***have got*** est similaire à ***have***, et que les 2 peuvent s’employer indifféremment pour évoquer la douleur :

- “J’ai mal au dos”

I have a pain in my back

- “J’ai une rougeur sur la jambe”

I’ve got a rash on my leg

- “Je ne me sens pas bien”

I don’t feel well

- “J’ai un rhume”

I have a cold

- “J’ai la migraine”

***I’ve got a headache* ([hèdèïk])**

- “J’ai un coup de soleil”

I have sunburn

Chez le médecin

À moins d’une urgence, une visite chez le médecin en Grande-Bretagne en tant que touriste vous sera payante.

Voici le vocabulaire nécessaire pour lui exprimer votre état de santé et comprendre ce qu’il vous dira :

- “Je suis diabétique”

I am diabetic

- “J’ai des problèmes cardiaques”

I have a heart condition

- “Je me sens faible”

I feel faint

- “Je suis asthmatique”

I am asthmatic

- “J’ai de la fièvre”

I’ve got a fever

- “Je suis épileptique”

I am epileptic

- “Je suis enceinte”

I am pregnant

- “C’est urgent”

It’s urgent

- “Laissez-moi vous examiner”

Let me examine you

- “Il vous faut passer des examens”

You need tests

- “Prenez-vous des médicaments ?”

Are you taking any medication?

- “Vous avez une infection des reins”

You have a kidney infection

- “C’est juste une indigestion”

You only have indigestion

- “Il faut que vous alliez à l’hôpital”

You need to go to the hospital

À la pharmacie

Si vous devez acheter des médicaments pour des problèmes bénins, le pharmacien pourra vous conseiller et vous fournir le nécessaire sans ordonnance.

La plupart des pharmacies vendent également du savon, du dentifrice et des cosmétiques.

Voici le vocabulaire essentiel :

- “Médicament”

Medicine/drug

- “Bandage”

Bandage

- “Sirop”

Syrup

- “Seringue”

Syringe

- “Pommade”

Ointment

- “Gouttes”

Drops

- “Comprimé

Tablet

- “Pansement”

Plaster

- “Suppositoire”

Suppository

Quelques phrases :

- “Avez-vous ce médicament en comprimés ?”

Do you have this medicine as tablets?

- “Je suis allergique à la pénicilline”

I'm allergic to penicillin

- “J’ai la diarrhée et je tousse”

I have diarrhea ([daïeriie])and I cough ([koof])

À l’hôpital

Si vous devez vous rendre à l’hôpital, le lexique suivant vous sera utile.

Notez que seuls les établissements publics ont un service d’urgence en Grande-Bretagne.

- “Service des urgences”

Emergency department

- “Service de pédiatrie”

Children's ward

- “Bloc opératoire”

Operating theatre/room

- “Service de radiologie”

X-ray department

- “Prise de sang”

Blood test

- “Salle d’attente”

Waiting room

- “Ascenseur»

Lift

- “Escaliers”

Stairs

Quelques phrases pour comprendre :

- “Quels sont les horaires de visite ?”

What are the visiting hours?

- “Est-ce que ça va faire mal ?”

Will it hurt?

- “Vous ne devez pas manger”

You mustn't eat

- “Ouvrez la bouche”

Please open your mouth

- “Vous avez une infection”

You have an infection

- “Il faut que vous fassiez des analyses de sang”

You need a blood test

- “Ne bougez pas la tête”

Don't move your head

- “Combien de temps est-ce que ça prendra ?”

How long will it take?

- “Vous avez besoin d’être opéré”

You need surgery

Grammaire : le present perfect

Dans ce chapitre, nous allons de nouveau parler conjugaison, en nous intéressant au temps qui pose le plus de problème aux français pour sa spécificité : le ***present perfect***.

Nous avons vu dans le chapitre 5 que les temps du passé en français se transposaient en anglais de façon différente, et nous avons déjà longuement abordé la question du prétérite, qui est le temps de l’action passée et datée.

Le ***present perfect*** est un temps bien particulier, que nous exprimons en français à l’aide de notre passé composé multifonctions, en nous servant du contexte pour montrer que l’action n’est pas datable ou même non terminée, et souvent même en utilisant notre temps du présent.

En anglais, ce temps sert à :

- Parler d’actions passées qui ont une incidence sur le présent
 - “Paul a mangé tous les biscuits”

-
- Parler d'actions ayant commencé dans le passé mais toujours en cours au moment où l'on parle
 - "J'habite à Londres depuis 10 ans"
 - Exprimer certaines formulations bien particulières que nous verrons un peu plus bas, comme :
 - "Je ne suis jamais allée en Espagne"
 - "C'est le meilleur livre que j'aie jamais lu"

Il se conjugue comme les autres temps de façon simple et progressive, et utilise cette fois-ci l'auxiliaire **have**.

Voyons comment le conjuguer.

Le present perfect simple

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : J'ai travaillé	Ex : Je n'ai pas travaillé	Ex : Est-ce que j'ai travaillé ?	Ex : Oui (j'ai travaillé)	Ex : Non (je n'ai pas travaillé)
Sujet + have/has + participe passé	Sujet + have/has + not + participe passé	Have/has + sujet + participe passé	Yes + sujet + have/has	No + sujet + have/has + not
<i>I have worked</i> <i>I've worked</i>	<i>I have not worked</i> <i>I haven't worked</i>	<i>Have I worked?</i>	<i>Yes, I have</i>	<i>No, I have not</i> <i>No, I haven't</i>
<i>He/She/It has worked</i> <i>He's worked</i>	<i>He/She/It has not worked</i> <i>He hasn't worked</i>	<i>Has he/she/it worked?</i>	<i>Yes, he/she/it has</i>	<i>No, he/she/it has not worked</i> <i>He hasn't</i>

Quelques constatations

- L'auxiliaire **have** étant utilisé pour cette conjugaison, vous n'oublierez pas de modifier la 3^e personne du singulier en **has**.

Notez que vous pouvez utiliser la version abrégée de **have** et **has**, en les remplaçant pas **'s** et **'ve** (à ne pas confondre avec le **is** abrégé !)

- Je vous rappelle que le participe passé des verbes réguliers se construit en rajoutant –ed à la fin de la base verbale, en suivant les mêmes règles d'écriture que le prétérite simple.
- Vous noterez encore une fois l'importance de votre apprentissage des verbes irréguliers, puisque c'est notamment pour ce temps que vous allez utiliser cette fois les participes passés irréguliers :
 - **I have eaten** ("J'ai mangé")
 - **They haven't left** ("Ils ne sont pas partis")
 - **She hasn't slept** ("Elle n'a pas dormi")
- Le **present perfect** ne sera jamais utilisé dans une phrase qui contient un marqueur de temps ou un contexte permettant de dater le moment de l'action : vous n'utiliserez dans ce cas que le prétérite.

Voyons maintenant comment conjuguer la version progressive du **present perfect**.

Le present perfect progressif

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : J'ai travaillé (dans la durée)	Ex : Je n'ai pas travaillé (dans la durée)	Ex : Est-ce que j'ai travaillé ? (dans la durée)	Ex : Oui (j'ai travaillé) (dans la durée)	Ex : Non (je n'ai pas travaillé) (dans la durée)
Sujet + have/has + been + BV-ing	Sujet + have/has + not + been + BV-ing	Have/has + sujet + been + BV-ing	Yes + sujet + have/has + been	No + sujet + have/has + not + been
I have been working	I have not been working I haven't been working	Have I been working?	Yes, I have been	No, I have not been No, I haven't been

<i>He/she/it has been working</i>	<i>He/she/it has not been working</i>	<i>Has he/she/it been working?</i>	<i>Yes, he/she/it has been</i>	<i>No, he/she/it has not worked</i>
-----------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------

Explications :

- Comme pour toutes les versions progressives de chaque temps, l’auxiliaire **be** entre en jeu : il va donc dans ce temps porter la marque du participe passé nécessaire dans la construction du **present perfect**.
- Le début de la construction ne change donc pas : on se contente de remplacer le participe passé d’origine du verbe conjugué par **been + BV-ing**, comme dans les autres exemples ci-dessous
 - *I have eaten* donne *I have been eating*
 - *They have slept* donne *they have been sleeping*
 - *She has played* donne *she has been playing*

Le present perfect progressif s’utilisera de préférence pour parler d’une action encore en train de se dérouler sous nos yeux, avec une notion d’avancement et de progression, ou dont on veut tirer un bilan sous forme de léger agacement.

Il est donc plus adapté pour les verbes qui décrivent une action pouvant durer et/ou évoluer par nature :

- “Elle dort depuis des heures”
She has been sleeping for hours
- “Ils jouent au football depuis ce matin”
They have been playing football since this morning

En suivant cette logique, il ne s'utilisera pas pour des verbes de concept général ne pouvant changer comme **know** ou **understand**, qui utiliseront le **present perfect** simple.

Dans de nombreux cas, les 2 formes sont employables, et dépendent du degré de subtilité introduit dans la formulation (vous serez compris dans les 2 cas !)

For et since

Comme vous venez de le voir dans les 2 exemples ci-dessus, il y a 2 façons de traduire “depuis” lorsqu'on utilise le **present perfect**, tout comme **ago** servait à traduire “Il y a” pour donner une date dans les phrases conjuguées au prétérite :

- Si on utilise une notion de durée, on emploiera **for** :
 - “Je travaille dans cette boutique depuis 2 ans” : ***I've worked in this shop for 2 years***
 - “Je lis ce livre depuis 3 jours” : ***I've been reading this book for 3 days***
 - “Je tente de le rencontrer depuis plusieurs semaines” : ***I've been trying to meet him for several weeks***
- Si on utilise un point de départ marquant l'action, on emploiera **since** :
 - “Je travaille dans cette boutique depuis 2007” : ***I've worked in this shop since 2007***
 - “Je lis ce livre depuis lundi” : ***I've been reading this book since Monday***
 - “Je tente de le rencontrer depuis le début du mois de février” : ***I've been trying to meet him since the beginning of February***

Soyez donc vigilant dans l'utilisation que vous aurez de l'un au l'autre mot.

Ever et never

Il s'agit ici de traduire à l'aide du **present perfect** des phrases comme "Je n'ai jamais voyagé à l'étranger" ou "C'est la plus belle chanson que j'aie jamais entendue".

- Lorsqu'on utilise la notion de "jamais" au sens négatif en français, on emploiera **never** en anglais, et s'il s'agit d'une simple constatation, non datable dans le passé, on utilisera le **present perfect** pour dire :
 - "Je n'ai jamais été en Australie" : ***I've never been to Australia***
 - "Ils n'ont jamais eu de chien" : ***They've never had a dog***
 - "Elle n'a jamais acheté de voiture" : ***She has never bought a car***
- Lorsqu'on utilise la notion de "jamais" au sens positif et absolu en français, on emploiera **ever**, et cela donnera :
 - "C'est le plus beau livre que j'aie jamais lu" : ***It's the most beautiful book I've ever read***
 - "Ce sont les filles les plus sympas que j'aie jamais rencontrées" : ***They are the nicest girls I have ever met***
 - "C'est le meilleur travail qu'il ait jamais accompli" : ***It's the best work he's ever achieved***

Il est donc important que vous fassiez bien la différence entre les 2 sens possibles de "jamais".

Already, yet et just

Nous allons voir ici comment traduire “Je ne l’ai pas encore fait” ou “Je l’ai déjà fait”, qui sont des expressions utilisant également le **present perfect** (toujours lorsque l’action n’est pas datable, je le répète encore ici !).

- Lorsque l’action a été réalisée, on utilisera **already**, qui se place en général après l’auxiliaire :
 - “J’ai déjà fait mes devoirs” : ***I’ve already done my homework***
 - “Ils ont déjà rangé leur chambre” : ***They have already tidied up their room***
 - “Elle a déjà rencontré son nouveau patron” : ***She’s already met her new boss***
- Lorsque l’action n’a pas encore eu lieu, on utilisera **yet**, qui se place le plus souvent en fin de phrase :
 - “Mary n’est pas encore arrivée.” : ***Mary hasn’t arrived yet***
 - “Ils n’ont pas encore commencé à travailler” : ***They haven’t started to work yet***
 - “Je n’ai pas encore choisi ma nouvelle voiture” : ***I haven’t chosen my new car yet***
- À la forme interrogative, les 2 mots peuvent être utilisés, avec quelques subtilités dans le choix que je vous épargnerai ici, vu que vous serez compris dans les 2 cas :
 - “Est-elle déjà arrivée ?” : ***Has she arrived yet/has she already arrived?***
 - “As-tu commencé à lire le livre que je t’ai donné ?” : ***Have you started reading the book I gave you yet/Have you already started reading the book I gave you ?***

Just s'emploie avec le *present perfect*, quand l'action vient juste de se produire : **I have just arrived** ("Je viens d'arriver")

Vous connaissez maintenant l'essentiel quant à l'utilisation et la construction du *present perfect*, et il ne vous reste plus qu'à pratiquer !

Grammaire : les prépositions utilisées avec un verbe

Nous avons déjà longuement parlé des prépositions de lieux placées avant un nom, dans le cadre du chapitre 5, et je vous propose maintenant – puisque vous avez bien progressé depuis – de faire un focus sur les prépositions lorsqu'elles sont utilisées avec un verbe.

Avant un verbe

Certains mots nécessitent une préposition pour les séparer du verbe qui les suit, sachant que le verbe sera alors toujours sous la forme BV-ing, et qu'il est parfois exprimé par une forme nominale en français.

Voici quelques exemples :

- ***To be good at :***
 - "Je ne suis pas bon pour étudier le russe" : ***I am not good at studying Russian***
- ***To be interested in :***
 - "Je ne suis pas intéressé par l'apprentissage du russe" : ***I am not interested in learning Russian***
- ***To be fed up with :***
 - "J'en ai marre d'apprendre le Russe" : ***I am fed up with learning Russian***

-
- ***To be keen on :***
 - “J’adore jouer du piano” : ***I am keen on playing the piano***
 - ***To be afraid of :***
 - “J’ai peur de rater mon train” : ***I am afraid of missing my train***
 - ***In spite of :***
 - “J’ai eu une mauvaise note malgré mon travail” : ***I had a bad mark in spite of working***
 - ***Instead of :***
 - “J’ai décidé de me reposer plutôt que de travailler” : ***I’ve decided to rest instead of working***

Après un verbe : les verbes à particule

Certaines prépositions s’utilisent après un verbe pour en modifier le sens, et doivent donc toujours être placées juste après le verbe pour que la formulation soit correcte, puisqu’il s’agit alors d’un verbe à particule à part entière.

Voici les particules les plus courantes, et leur sens, pour ce type d’usage (il ne s’agit pas du sens de la préposition seule lorsqu’elle est utilisée dans d’autres cadres, je le précise...) :

<i>Along</i>	Valeur d’accord (le long de, côte-à-côte avec)	<i>Away</i>	Éloignement, séparation, disparition au loin
<i>Back</i>	Retour en arrière	<i>By</i>	Proximité d’un but à atteindre
<i>Down</i>	Anéantissement, dénigrement, refus	<i>In</i>	À l’intérieur de
<i>Off</i>	Éloignement, séparation	<i>On</i>	En contact avec

<i>Out</i>	À l'extérieur de	<i>Through</i>	Valeur positive de réussite (à travers, de part en part)
<i>Up</i>	Achèvement, maximum atteint		

Voici quelques exemples, montrant à quel point ces verbes à particule changent de sens lorsqu'on change de particule :

- ***To go*** (“aller”)
 - ***To go on*** : “continuer”
 - ***To go off*** : “se lasser de»
 - ***To go away*** : “s'éloigner”
- ***To get*** (“obtenir”)
 - ***To get away*** : “partir”
 - ***To get by*** : “s'en sortir”
 - ***To get on*** : “prendre de l'âge”/“se faire tard”
- ***To give*** (“donner”)
 - ***To give up*** : “arrêter”
 - ***To give away*** : “trahir”
 - ***To give back*** : “rendre”

Il existe des centaines de verbes à particule qui voient leur sens initial modifié grâce à la présence d'une préposition à leur suite, et vous les découvrirez avec le temps.

Retenez pour le moment que le verbe et sa particule ne doivent pas être séparés, et que vous les trouverez ensemble dans le dictionnaire lorsque vous chercherez le sens d'un verbe à particule.

Résumé et exercice

À l'issue de cette 9^e leçon, vous devez être capable de :

- Décrire les différentes parties du corps humain.
- Vous faire comprendre par les professions médicales.
- Utiliser correctement les formes simple et progressive du *present perfect*
- Utiliser *for*, *since*, *ever*, *never*, *already* et *yet* avec le *present perfect*
- Utiliser de façon plus approfondie les prépositions lorsqu'elles sont utilisées avec un verbe

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. Traduire "J'ai la migraine et de la fièvre".

- b. Traduire "J'ai acheté du sirop pour ma gorge".

- c. Traduire "Je n'ai pas encore terminé mon travail".

- d. Traduire "Je suis à la maison depuis 17h".

- e. Traduire "Il n'a jamais su s'en sortir".

- f. Traduire "Elle dort depuis des heures !"

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 10^e chapitre de ce guide.

Chapitre 10

À la maison –

Journées 23 et 24

Il est important que vous soyez à l'aise avec le vocabulaire relatif à la maison, que vous ayez choisi la location comme mode de résidence pendant vos vacances, ou que vous soyez invité chez des amis.

Dans ce chapitre, nous parlerons donc :

- du lexique relatif au logement et à la maison
- de vocabulaire relatif au jardin
- des mots que vous devez connaître en ce qui concerne les animaux domestiques
- en 1^{er} point de grammaire, du conditionnel
- en 2^e point de grammaire, de la façon de traduire “moi aussi” et “moi non plus”

Commençons donc par découvrir le logement.

Le logement

Les anglophones peuvent, tout comme nous, vivre dans un immeuble (*flat*) ou dans une maison (*house*).

La maison est un type de logement beaucoup plus utilisé de façon générale, et nous allons donc nous intéresser plus particulièrement à elle.

Elle peut être attenante aux maisons voisines (*terraced*), jumelée (*semi-detached*) ou individuelle (*detached*), et sa surface est exprimée par le nombre de chambres qu'elle comprend (*a three-bedroom house*)

Découvrons un peu de vocabulaire :

Extérieur

- “Toit”

Roof

- “Cheminée”

Chimney

- “Gouttière”

Gutter

- “Mur”

Wall

- “Porte”

Door

- “Fenêtre”

Window

- “Allée”

Driveway

- “Garage”

***Garage* ([gueraage])**

Intérieur

- “Pièce”

Room

- “Étage”

Floor

- “Plafond”

Ceiling

- “Sol”

Floor

- “Grenier”

Attic

- “Cave”

Cellar

- “Pièce”

Room

- “Chambre”

Bedroom

- “Salon”

Living room

- “Salle à manger”

Dining room

- “Cuisine”

Kitchen

- “Salle de bains”

Bathroom

- “Buanderie”

***Laundry room* ([loondri])**

Si vous devez louer une maison pour les vacances, vous pourrez utiliser les phrases suivantes :

- “Quand la maison est-t-elle disponible ?”

When is the house available?

- “Est-ce qu’il y a un garage ?”

Is there a garage?

- “Combien de chambres y-a-t’il ?”

How many rooms are there?

- “Quel est le loyer mensuel ?”

What is the rent per month?

Le mobilier et l’équipement

Dans la maison, il est important que vous connaissiez un certain nombre de mots relatifs aux objets qui vous entourent.

Voyons ce que vous devez retenir :

Dans la cuisine

- “Évier”

Sink

- “Réfrigérateur”

Fridge

- “Congélateur”

Freezer

- “Four”

Oven

- “Cuisinière”

Stove

- “Four à micro-ondes”

Microwave

- “Lave-vaisselle”

Dishwasher

- “Plan de travail”

Worktop

- “Placard”

Cupboard

- “Machine à laver”

Washing machine

Dans les pièces de vie

- “Table”

Table

- “Chaise”

Chair

- “Canapé”

Sofa

- “Fauteuil”

Armchair

- “Rideau”

Curtain

- “Cheminée”

Fireplace

- “Bibliothèque”

Bookcase

-
- “Étagère”

Shelves

- “Tapis”

Carpet

Dans la chambre

- “Lit”

Bed

- “Tables de chevet”

Bedside table

- “Commode”

Chest of drawers

- “Armoire”

Closet/wardrobe

- “Carpette”

Rug

- “Coiffeuse”

Dressing table

Si vous êtes sur le point de louer une maison, vous vous servirez peut-être des phrases suivantes :

- “Est-ce que l’électricité est incluse ?”

Is electricity included?

- “Est-ce qu’il y a un lave-vaisselle ?”

Is there a dishwasher?

-
- “Où se trouve la machine à laver ?”

Where is the washing machine?

Le jardin

Le jardin est un espace important pour les britanniques qui passent beaucoup de temps à entretenir le leur.

Si vous partez en vacances en Grande-Bretagne, vous serez sûrement amené à passer un peu de temps en-dehors de la maison, alors autant savoir de quoi vous parlez !

- “Terrasse”

Terrace

- “Arbre”

Tree

- “Terre”

Soil

- “Pelouse”

Lawn

- “Haie”

Hedge

- “Plantes”

Plants

- “Fleurs”

Flowers

- “Mauvaises herbes”

Weeds

-
- “Chemin”

Path

- “Parterre”

Flowerbed

- “Arrosoir”

Watering can

- “Tondeuse”

Lawnmower

- “Pelle”

Spade

- “Fourche”

Fork

- “Pioche”

Pickaxe

- “Râteau”

Rake

- “Pépinière”

Garden centre

- “Jardinier”

Gardener

Voici quelques phrases utiles :

- “Pouvez-vous tondre la pelouse ?”

Can you low the mown

-
- “Le jardin est-il privé ?”

Is the garden private

- “Le jardinier passe une fois par semaine”

The gardener comes once a week

- “Le jardin a besoin d’être arrosé”

The garden needs watering

Les animaux domestiques

N’oubliez pas de prévoir un carnet de vaccination spécial pour votre animal de compagnie si vous décidez de l’emmener avec vous en Grande-Bretagne et voulez lui éviter une longue période de quarantaine.

Voici le vocabulaire à connaître une fois sur place :

- “Le chat”

Cat

- “Le chien”

Dog

- “Le lapin”

Rabbit

- “L’oiseau”

Bird

- “Le poisson”

Fish

- “Le hamster”

Hamster

-
- “Vaccination”

Vaccination

- “Panier”

Basket

- “Bol du chien”

Bowl

- “Collier”

Collar

- “Laisse”

Lead

- “Puces”

Fleas

Et voici quelques phrases contextuelles :

- “N’ayez pas peur, mon chien ne mord pas”

Don’t be afraid, my dog doesn’t bite

- “Est-ce que les animaux sont acceptés ?”

Are animals accepted?

- “J’ai peur des chats”

I am afraid of cats

- “Ce chien est vraiment gentil”

This dog is really friendly

- “Ce chat a des puces”

This cat is full of fleas

Grammaire : le conditionnel

Il est temps de revenir à la grammaire, en regardant de plus près ce qu'est le conditionnel. Vous avez déjà dû le repérer dans bien des exemples, notamment dans toutes les phrases qui commencent par ***I would like***, et il était également présent dans le tableau relatif aux modaux.

Le conditionnel se construit grâce au modal ***would***, et sert principalement à exprimer 3 idées :

- La politesse : “Auriez-vous 2 minutes à me consacrer ?”
➤ ***Would you have a couple of minutes for me?***
- Pour exprimer le “futur du passé” : “Elle m’a dit qu’elle viendrait ce soir”
➤ ***She told me she would come tonight***
- Dans des constructions hypothétiques contenant “si” : “Si j’avais le temps, je viendrais”
➤ ***If I had the time, I would come***
➤ ***If I were you, I would work*** (attention au prétérite particulier dans ce type de formule hypothétique, qui donne ***were*** à la 1^{re} personne, car il s’agit d’un prétérite modal)

Il s’emploie dans d’autres types de formulations que nous verrons un peu plus bas.

Sachez que le conditionnel existe sous la forme simple et progressive au présent et au passé.

Voyons d’abord comment il se conjugue à ces différents temps.

Le conditionnel simple

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : Je travaillerais	Ex : Je ne travaillerais pas	Ex : Est-ce que je travaillerais ?	Ex : Oui (je travaillerais)	Ex : Non (je ne travaillerais pas)
Sujet + would + base verbale	Sujet + would + not + base verbale	Would + sujet + base verbale	Yes + sujet + would	No + sujet + would + not
<i>I would work</i>	<i>I would not work</i> <i>I wouldn't work</i>	<i>Would I work?</i>	<i>Yes, I would</i>	<i>No, I would not</i> <i>No, I wouldn't</i>

L'utilisation du modal **would** fait que toutes les personnes se conjuguent de la même façon, vous n'aurez donc pas de mal à retenir le conditionnel présent !

Le conditionnel progressif

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : Je serais en train de travailler	Ex : Je ne serais pas en train de travailler	Ex : Est-ce que je serais en train de travailler ?	Ex : Oui (je serais en train de travailler)	Ex : Non (je ne serais pas en train de travailler)
Sujet + would + be + BV-ing	Sujet + would + not + be + BV-ing	Would + sujet + be + BV-ing	Yes + sujet + would + be	No + sujet + would + not + be
<i>I would be working</i>	<i>I would not be working</i> <i>I wouldn't be working</i>	<i>Would I be working?</i>	<i>Yes, I would be</i>	<i>No, I would not be</i> <i>No, I wouldn't be</i>

Comme pour toutes les formes progressives, le verbe utilisé prendre la forme d'un participe présent, l'auxiliaire **be** devenant lui-même le verbe conjugué au conditionnel.

Le conditionnel passé

Ce temps exprime ce qui aurait pu se passer, et sert surtout à parler d'actions manquées.

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : J'aurais travaillé	Ex : Je n'aurais pas travaillé	Ex : Est-ce que j'aurais travaillé ?	Ex : Oui (j'aurais travaillé)	Ex : Non (je n'aurais pas travaillé)
Sujet + would + have + participe passé	Sujet + would + not + have + participe passé	Would + sujet + have + participe passé	Yes + sujet + would + have	No + sujet + would + not
<i>I would have worked</i>	<i>I would not have worked</i> <i>I wouldn't have worked</i>	<i>Would I have worked?</i>	<i>Yes, I would have</i>	<i>No, I would not have</i> <i>No, I wouldn't have</i>

Bien évidemment, si vous utilisez un verbe irrégulier à la place de **to work**, vous ne manquerez pas d'utiliser son participe passé irrégulier correctement ! (par exemple : ***I would have eaten***)

Voici un exemple de regret exprimé à l'aide du conditionnel passé :

- “J'aurais voulu pouvoir te rendre visite”

I would have liked to come and visit you

Lorsqu'on construit une phrase hypothétique au passé, on trouve alors le couple “plus-que-parfait + conditionnel passé” :

- “Si tu lui avais dit, il t'aurait aidé”

If you had told him, he would have helped you

Nous verrons le plus-que-parfait un peu plus loin, ne vous inquiétez pas !

Le conditionnel passé progressif

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : J'aurais été en train de travailler	Ex : Je n'aurais pas été en train de travailler	Ex : Est-ce que j'aurais été en train de travailler ?	Ex : Oui (j'aurais été en train de travailler)	Ex : Non (je n'aurais pas été en train de travailler)
Sujet + would + have + been + BV-ing	Sujet + would + not + have + been + BV-ing	Would + sujet + have + been + BV-ing	Yes + sujet + would + have + been	No + sujet + would + not + have + been
<i>I would have been working</i>	<i>I would not have been working</i> <i>I wouldn't have been working</i>	<i>Would I have been working?</i>	<i>Yes, I would have been</i>	<i>No, I would not have been</i> <i>No, I wouldn't have been</i>

Vous devez maintenant être au stade où le passage de la version simple d'un temps à sa version progressive vous semble logique : on remplace ici le participe passé du verbe concerné par son homologue progressif, où c'est l'auxiliaire **be** qui prend la marque du participe passé.

Vous retrouverez d'ailleurs en annexe à ce guide une page récapitulative de toutes les conjugaisons, pour pouvoir les comparer d'un seul coup d'œil. N'hésitez pas à vous y reporter en cas d'hésitations !

Grammaire : accord et désaccord

Lors d'une conversation, il est important de pouvoir exprimer élégamment votre accord ou désaccord avec ce qui vient d'être dit, en utilisant autre chose que le sempiternel **me too** qu'utilisent tous les débutants anglophones.

Nous allons voir ici ce qui correspond dans ce cadre à "aussi", "si", "non" et "non plus" en anglais, selon le cas.

Accord avec une phrase affirmative

On utilise : **so** + auxiliaire correspondant au temps de la phrase de départ + sujet.

Pour vous donner des exemples :

- “John aime le chocolat. Elle aussi.”

John likes chocolate. So does she.

- “J’irai au cinéma la semaine prochaine. Eux aussi.”

I will go to the cinema next week. So will they.

- “J’aimerais avoir une voiture noire. Moi aussi.”

I would like to have a black car. So would I.

- “Ils sont partis hier en Australie. Lui aussi.”

They left for Australia yesterday. So did he.

N’oubliez pas si nécessaire la marque de la 1^{re} et de la 3^e personne sur l’auxiliaire, pour les temps qui le nécessitent !

Accord avec une phrase négative

On utilise : **neither** + auxiliaire correspondant au temps de la phrase de départ + sujet.

Quelques exemples :

- “Je n’aime pas la pluie. Lui non plus.”

I don’t like rain. Neither does he.

- “Ils n’ont pas oublié leurs clés. Elle non plus.”

They haven’t forgotten their keys. Neither has she.

-
- “Elle n’est pas en train de dormir. Eux non plus.”

She’s not sleeping. Neither are they.

- “Il n’aimerait pas ce style de musique. Toi non plus.”

He wouldn’t like this type of music. Neither would you.

Rien de bien compliqué ici, à partir du moment où vous connaissez bien la forme des auxiliaires correspondant à chaque temps !

Désaccord avec une phrase affirmative

Ici, la formulation sera encore plus simple, puisqu’il s’agira simplement de faire suivre le sujet concerné par le 2^e avis, de l’auxiliaire à la forme opposée, donc négative.

Concrètement :

- “John aime le chocolat. Elle non.”

John likes chocolate. She doesn’t.

- “J’irai au cinéma la semaine prochaine. Eux non”

I will go to the cinema next week. They won’t.

- “J’aimerais avoir une voiture noire. Moi non.”

I would like to have a black car. I wouldn’t.

- “Ils sont partis hier en Australie. Lui non.”

They left for Australia yesterday. He didn’t.

Désaccord avec une phrase négative

En toute logique, c'est le contraire qui s'appliquera ici :

- “Je n’aime pas la pluie. Lui si.”

I don't like rain. He does.

- “Ils n'ont pas oublié leurs clés. Elle si.”

They haven't forgotten their keys. She has.

- “Elle n'est pas en train de dormir. Eux si.”

She's not sleeping. They are.

- “Il n'aimerait pas ce style de musique. Toi si.”

He wouldn't like this type of music. You would.

Il s'agit en résumé d'une simple petite gymnastique à acquérir, qui deviendra très rapidement un réflexe si vous pratiquez un peu !

Résumé et exercice

À l'issue de cette 10^e leçon, vous devez être capable de :

- Connaître le vocabulaire relatif au logement et à la maison.
- Avoir un lexique suffisant en ce qui concerne jardin et animaux.
- Utiliser correctement les formes simple et progressive du conditionnel présent et passé.
- Exprimer votre accord et désaccord avec ce qu'on vous dit.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. Traduire "J'aurais aimé avoir un chien".

- b. Traduire "J'aimerais habiter dans cette maison".

- c. Traduire "Je n'aime pas les lapins, et elle non plus".

- d. Traduire "Si j'avais de l'argent, j'achèterais un lave-vaisselle".

- e. Traduire «Je serais en train de dormir, si j'avais le temps".

- f. Traduire "Je viendrai ce soir, et eux aussi".

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 11^e chapitre de ce guide.

Chapitre 11

Les services – Journées 25 et 26

Même pendant vos vacances, vous aurez peut-être besoin des services du bureau de poste le plus proche ou d'un établissement bancaire, et vous serez peut-être même amené à faire appel à un réparateur ou à la police.

Nous allons donc voir dans ce chapitre :

- ce que vous devez connaître en matière de vocabulaire à propos des différents services qui vous seront utiles
- comment formuler les phrases appropriées lorsque vous devez déclarer un délit
- comme 1^{er} point de grammaire pour ce chapitre, nous aborderons le plus-que-parfait
- comme 2^e point de grammaire, le futur antérieur
- et enfin, comment formuler correctement un conseil, un ordre ou une préférence

Lançons-nous dans la découverte des services !

La poste et la banque

Vous trouverez ci-dessous les apports lexicaux nécessaires pour utiliser les services de la poste et de la banque, sachant que ces dernières sont en général ouvertes de 9h30 à 15h30 en Grande-Bretagne, et que les grands bureaux de poste permettent en général de changer de l'argent.

-
- “Boîte aux lettres”
Letterbox/mailbox
 - “Facteur”
Postman
 - “Paquet”
Parcel
 - “Carte postale”
Postcard
 - “Lettre”
Letter
 - “Enveloppe”
Envelop
 - “Timbre”
Stamp
 - “Code postal”
Postcode
 - “Courrier par avion”
Air mail
 - “Courrier recommandé”
Registered post
 - “Banque”
Bank
 - “Caissier”
Cashier ([kɑchir])
 - “Billets”

Notes

- “Argent liquide”

Cash

- “Distributeur”

Cash point

- “Chèques de voyage”

Travelers' cheques

Voici quelques phrases contextuelles à connaître :

- “Combien coûte une carte postale ?”

How much is it for a postcard?

- “Je voudrais des timbres pour envoyer une lettre vers la France”

I would like stamps to send a letter to France

- “Je voudrais changer de l’argent”

I'd like to change some money

- “Je voudrais retirer de l’argent”

I would like to withdraw some money

- “Quel est le taux de change ?”

What is the exchange rate?

- “Est-ce que j’ai besoin d’une pièce d’identité ?”

Do I need some identification?

Les réparations

Nous avons déjà plus haut les métiers courants que vous devez connaître, mais il est important que vous connaissiez plus particulièrement ceux qui concernent les services au cas où vous auriez besoin de réparations pendant votre séjour.

Voici une liste des personnes qui pourront vous dépanner, selon votre problème :

- “Plombier”
Plumber
- “Électricien”
Electrician
- “Entrepreneur” (bâtiment)
Builder
- “Menuisier”
Carpenter
- “Maçon”
Bricklayer
- “Femme de ménage”
Cleaner
- “Mécanicien”
Mechanic

Et voici les phrases courantes qui vous seront utiles :

- “Je crois que la machine à laver est en panne”
I think the washing machine has broken down
- “Ma clôture est cassée”

My fence is broken

- “Connaissez-vous un bon électricien ?”

Do you know a good electrician?

- “Où puis-je faire réparer ma voiture ?”

Where can I have my car repaired?

- “Mon four ne marche plus”

My oven doesn't work anymore

La police et les délits

Même en vacances, il peut malheureusement arriver que vous soyez victime d'un délit.

Sachez que vous pouvez appeler les urgences au 999, et que vous devrez certainement expliquer votre problème en anglais dans un 1^{er} temps, vous pourrez faire appel à un traducteur si votre problème est vraiment grave et que vous n'arrivez pas à vous faire comprendre correctement.

Il est néanmoins important que vous connaissiez le vocabulaire suivant :

- “Cambriolage”

Burglary

- “Agression”

Attack

- “Vol”

Theft/robbery

- “Rapport de police”

Police report

-
- “Voleur”
Thief
 - “Police”
Police
 - “Déclaration”
Statement
 - “Témoin”
Witness
 - “Avocat”
Lawyer ([looïer])

Vous devez également pouvoir utiliser les phrases qui suivent :

- “Je me suis fait voler”
I’ve been burgled
- “On a volé mon appareil photo et mon porte-monnaie”
My camera and my purse were stolen
- “Le voleur était jeune, brun et maigre”

The thief was young, thin and brown-haired

- “Il était chauve, portait des lunettes et avait une barbe”
He was bald, was wearing glasses and he had a beard
- “C’est arrivé il y a une ½ heure”
It happened half an hour ago

Grammaire : le plus-que-parfait

Nous allons ici parler d'un temps déjà mentionné lorsque nous avons traité le conditionnel passé, le plus-que-parfait (ou *pluperfect* en anglais), qui est le temps le plus reculé dans le passé que vous puissiez utiliser.

Il s'emploie pour parler d'un événement survenu avant un autre événement lui-même situé dans un passé révolu, et il permet donc de faire un retour en arrière par rapport au prétérite, comme dans la phrase "Quand je suis rentré à la maison, tout le monde était arrivé depuis plus d'une heure".

Il correspond en français, selon le contexte, à notre plus-que-parfait ou à notre passé antérieur.

- Il peut être accompagné des adverbes suivants lorsqu'on veut faire un bilan sur une activité : *just*, *yet*, *never*, *always*, etc. comme dans *She had already met him* ("Elle l'avait déjà rencontré").
- Il s'utilise aussi dans le cas de discours rapporté, comme dans la phrase *She said she had forgotten to thank Mary for her gift* ("Elle a dit qu'elle avait oublié de remercier Mary pour son cadeau").
- Il s'utilise aussi pour exprimer une condition irréalisée dans le passé, comme nous l'avions évoqué dans la partie concernant le conditionnel : *If I had had money, I would have bought a big house* ("Si j'avais eu de l'argent, j'aurais acheté une grande maison").
- Il peut aussi exprimer le regret, comme dans cet exemple : *I wish I had sent her a letter (but I didn't)* ("Si seulement je lui avais envoyé une lettre").

Voyons le récapitulatif de la conjugaison du plus-que-parfait :

Plus-que-parfait simple

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : J'avais travaillé	Ex : Je n'avais pas travaillé	Ex : Est-ce que j'avais travaillé?	Ex : Oui (j'avais travaillé)	Ex : Non (je n'avais pas travaillé)
Sujet + had + participe passé	Sujet + had + not + participe passé	Had + sujet + participe passé	Yes + sujet + had	No + sujet + had + not
<i>I had worked</i> <i>I'd worked</i>	<i>I had not worked</i> <i>I hadn't worked</i>	<i>Had I worked?</i>	<i>Yes, I had</i>	<i>No, I had not</i> <i>No, I hadn't</i>

Vous remarquerez que le plus-que-parfait a une construction relativement similaire à celle du **present perfect**, avec l'avantage d'être identique à toutes les personnes !

Vous ne devriez donc pas avoir de difficultés à retenir cette conjugaison, tout en n'oubliant pas vos participes passés irréguliers...

Notez que vous pouvez utiliser **just**, tout comme il s'utilise avec le **present perfect**, lorsque la 1^{re} action précède de peu celle qui suit et qui est au prétérite :

- “Je venais juste de finir de manger quand il est arrivé”

She had just finished eating when he arrived

- “Elle venait de se lever quand le téléphone a sonné”

She had just got up when the phone rang

Plus-que-parfait progressif

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : J'avais été en train de travailler	Ex : Je n'avais pas été en train de travailler	Ex : Est-ce que j'avais été en train de travailler ?	Ex : Oui (j'avais été en train de travailler)	Ex : Non (je n'avais pas été en train de travailler)
Sujet + had + been + BV-ing	Sujet + had + not + been + BV-ing	Had + sujet + been + BV-ing	Yes + sujet + had + been	No + sujet + had + not + been
<i>I had been working</i> <i>I'd been working</i>	<i>I had not been working</i> <i>I hadn't been working</i>	<i>Had I been working?</i>	<i>Yes, I had been</i>	<i>No, I had not been</i> <i>No, I hadn't been</i>

(Notez que le sens donné en français entre parenthèses ne correspond pas vraiment à la façon dont nous traduirions l'expression, mais est présenté de cette façon pour marquer la différence avec le prétérite progressif vu plus haut. Nous dirions plutôt "J'étais en train de travailler", comme pour le prétérite progressif, mais avec une idée d'antériorité)

La même logique s'applique encore ici, par rapport à la conjugaison du **present perfect**, et je pense que vous êtes maintenant à un niveau suffisant pour ne plus avoir besoin d'un décodage complémentaire de la version progressive du plus-que-parfait !

Notez que cette version progressive sera particulièrement utilisée pour décrire une action passée qui avait commencé antérieurement, et durait depuis un moment quand elle a été interrompue par une action elle-même passée et donc au prétérite (à ne pas confondre avec l'action en cours au prétérite progressif et interrompue par une action concomitante) :

- "Je marchais depuis des heures quand il s'est mis à pleuvoir"

I had been walking for hours when it started to rain

Mais

- “J’étais en train de marcher quand il s’est mis à pleuvoir”

I was walking when it started to rain

- “Elle travaillait dans cette compagnie depuis 1995 quand elle a perdu son emploi”

She had been working in this company since 1995 when she lost her job

Mais

- “Elle travaillait dans cette compagnie quand elle a perdu son emploi”

She was working in this company when she lost her job

Vous remarquerez d’ailleurs que le plus-que-parfait s’emploie avec ***for*** et ***since*** dans le même esprit que le ***present perfect***, l’action étant simplement plus reculée dans le temps.

Notez, pour finir, une exception : celle de ***to be***, qui au plus-que-parfait progressif ne donne pas ***had been being***, mais tout simplement ***had been***.

Grammaire : le futur antérieur

Nous arrivons ici à la dernière forme de conjugaison existante en anglais !

Reconnaissez que les constructions verbales anglaises sont somme toute loin d’être aussi compliquées que notre subjonctif imparfait...

Alors, à quoi sert le futur antérieur ?

Il est utilisé, plus à l'écrit qu'à l'oral en général, pour parler d'une action qui aura lieu dans le futur, mais avant une autre action future, comme dans "Quand nous arriverons à la maison, les enfants n'auront pas encore mangé" ou "Ils seront déjà partis quand nous nous lèverons".

Le futur antérieur permet donc de nuancer le déroulement de plusieurs actions futures, en insistant sur l'ordre et l'accomplissement de certaines d'entre elles avant d'autres.

Selon le sens recherché et le type de verbe, il s'agit bien sûr d'un temps proposant une version simple et une version progressive, dont vous retrouvez la conjugaison ci-dessous :

Le futur antérieur simple

Forme affirmative	Forme négative	Forme interrogative	Réponse positive	Réponse négative
Ex : J'aurai travaillé	Ex : Je n'aurai pas travaillé	Ex : Est-ce que j'aurai travaillé ?	Ex : Oui (j'aurai travaillé)	Ex : Non (je n'aurai pas travaillé)
Sujet + <i>will</i> + <i>have</i> + participe passé	Sujet + <i>will</i> + <i>not</i> + <i>have</i> + participe passé	<i>Will</i> + sujet + <i>have</i> + participe passé	<i>Yes</i> + sujet + <i>will</i> + <i>have</i>	<i>No</i> + sujet + <i>will</i> + <i>not</i> + <i>have</i>
<i>I will have worked</i> <i>I'll have worked</i>	<i>I will not have worked</i> <i>I won't have worked</i>	<i>Will I have worked?</i>	<i>Yes, I will have</i>	<i>No, I will not have</i> <i>No, I won't have</i>

Vous remarquerez que le français utilise les 2 auxiliaires "être" et "avoir" pour construire le futur antérieur : on dit "Je serai arrivé" mais on dit "J'aurai mangé".

L'anglais fait donc plus simple en utilisant uniquement la construction **will have** + participe passé, ce qui vous simplifie quand même la vie.

Voici quelques exemples d'utilisation :

- “Le film aura commencé quand nous arriverons au cinéma”

The movie will have begun when we arrive at the cinema

- “Les enfants auront fini de manger quand nous rentrerons”

The children will have finished eating when we get home

- “Elle aura fini son travail avant 8h”

She will have finished her work before 8 o'clock

(J'en profite pour vous rappeler la règle de la proposition future précédée de **when**, déjà vue au chapitre 4 : on utilise le présent pour traduire le futur français).

Le futur antérieur progressif

Vous utiliserez le futur antérieur progressif en suivant la même logique que la version simple, pour insister sur la durée de la 1^{re} action. Quelques exemples :

- “Il sera en train de travailler depuis lundi quand nous arriverons”

He will have been working since Monday when we arrive

- “Il aura dormi des heures quand elle le rejoindra”

He will have been sleeping for hours when she meets him

Grammaire : formuler un conseil, un ordre ou une préférence

Nous avons brièvement parlé de certains modaux dans le chapitre qui leur était consacré, puisque je vous avais indiqué que nous reparlerions ultérieurement de ceux qui ont trait au conseil et à la préférence.

Nous allons ici faire un point sur ces formulations grammaticales, et nous parlerons en même temps de l’impératif, utilisé pour donner des ordres.

Donner un conseil : should/ought to/had better

Il existe plusieurs façons de donner un conseil, dont l’utilisation de **should**, déjà vu dans le tableau des modaux, qui est le plus couramment utilisé.

Pour dire “Tu devrais travailler plus”, vous pouvez utiliser :

- *You should work more*
- *You’d better work more (You had better)*

- ***You ought to work more***

En termes de nuances, voici ce que vous pouvez retenir :

- ***Should*** correspond directement à “tu devrais”, et s’emploie aussi bien à l’écrit qu’à l’oral, que ce soit à la forme affirmative, négative (***shouldn’t***) ou interrogative (***should I?***)
- ***Had better*** est également employé des 2 façons, et correspond plus exactement à “Tu ferais mieux de”, notamment lorsque plusieurs choix existent. Il s’emploie au négatif (***had better not***) mais s’évite à l’interrogatif.
- ***Ought to*** est moins utilisé, est plus formel, et indique une pression plus forte qu’un simple conseil. Il ne s’emploie quasiment qu’à la forme affirmative.

Donner un ordre

Pour donner un ordre, vous utiliserez l’impératif, qui sert à commander.

Il se forme très simplement, en utilisant la base verbale du verbe, sans le ***to***, pour toutes les personnes concernées, à l’exception de la 1^{re} du pluriel, pour laquelle on utilise ***let’s*** en amont.

Pour former le négatif, on rajoute ***do not (don’t)*** avant dans le 1^{er} cas, et ***not*** après, dans le 2^e.

Concrètement, voici ce que cela donne pour le verbe ***to work***.

Travaille !	Travaillons !	Travaillez !
<i>Work!</i>	<i>Let’s work!</i>	<i>Work!</i>
Ne travaille pas !	Ne travaillons pas !	Ne travaillez pas !
<i>Do not work!</i>	<i>Let’s not work!</i>	<i>Do not work!</i>

<i>Don't work!</i>		<i>Don't work!</i>
--------------------	--	--------------------

Donner une préférence

Lorsque vous êtes face à un choix, vous avez 2 façons principales d'exprimer votre préférence :

- ***Would rather***
- ***Would prefer to***

Ces 2 expressions sont équivalentes au niveau du sens, et peuvent donc s'employer indifféremment dans une phrase.

Si vous souhaitez par exemple traduire "Je préférerais aller en Angleterre", vous pourrez dire :

- ***I would rather go to England***
- ***I would prefer to go to England***

Notez simplement, pour votre culture personnelle que ***prefer*** est un verbe, alors que ***rather*** signifie à l'origine "plutôt", et que les 2 ne sont donc pas vraiment comparables d'un point de vue grammatical.

Dans le 1^{er} cas, la traduction précise serait "J'irais plutôt en Angleterre", et dans le 2^e, "Je préférerais aller en Angleterre".

Si vous voulez exprimer une préférence négative comme "Je préférerais ne pas travailler aujourd'hui", vous pourrez dire :

- ***I would rather not work today***
- ***I would prefer not to work today***

Si vous devez opposer 2 possibilités dans la même phrase, comme dans "Je préférerais prendre le train plutôt que le bus", vous utiliserez tout simplement ***than*** :

- ***I would rather take the bus than the train***

-
- *I would prefer to take the bus than the train*

Rien de bien compliqué, comme vous pouvez le constater !

Résumé et exercice

À l'issue de cette 11^e leçon, vous devez être capable de :

- Connaître le vocabulaire relatif aux métiers du service.
- Avoir un lexique suffisant pour formuler une plainte auprès de la police.
- Utiliser correctement les formes simple et progressive du plus-que-parfait et du futur antérieur.
- Exprimer un conseil ou un ordre, et donner votre préférence face à un choix.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

- a. Traduire "J'ai besoin d'un plombier pour faire réparer mon évier".

- b. Traduire "Quelqu'un vient de voler mon sac".

- c. Traduire "Je dormais depuis des heures quand tu m'as appelé".

d. Traduire “Ils seront déjà partis quand nous arriverons”.

e. Traduire “Tu devrais aller chez le docteur, tu as l’air malade”.

f. Traduire “Ne viens pas ce soir, je préférerais te voir demain”

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 12^e chapitre de ce guide

Chapitre 12

Les loisirs et la vie sociale –

Journées 27 et 28

Pour terminer ce guide sur une note agréable, nous allons voir dans ce dernier chapitre le vocabulaire relatif à la vie sociale en général.

Nous aborderons donc cette fois :

- le lexique concernant le temps libre et les sorties
- ce qui touche aux sports et aux loisirs
- le 1^{er} point de grammaire sera un récapitulatif des mots interrogatifs, disséminés au fil de cet ouvrage
- le 2^e point de grammaire portera sur les *question-tags*
- le 3^e point de grammaire concernera la voix passive

Découvrons dès maintenant comment parler de temps libre !

Le temps libre

Voici le vocabulaire correspondant aux diverses activités qui peuvent être choisies lorsque vous avez du temps libre :

- “Théâtre”

Theatre

-
- “Danse”
Dancing
 - “Cinéma”
Cinema
 - “Musique”
Music
 - “Sport”
Sport
 - “Art”
Art
 - “Opéra”
Opera
 - “Tourisme”
Sightseeing
 - “Galerie d’art”
Art gallery
 - “Faire les boutiques”
To go shopping
 - “Jeux vidéo”
Video games
 - “Boîte de nuit”
Nightclub

Et voici quelques phrases pour échanger au quotidien :

-
- “J’adore aller à l’opéra”

I love going to the Opera

- “Quels sont tes centres d’intérêts ?”

What are your interests/hobbies?

- “J’ai horreur de faire du shopping”

I hate going shopping

- “Je préfère le cinéma”

I prefer the cinema

- “Je m’intéresse à l’art”

I’m interested in art

Les sports et les loisirs

Le sport britannique national est bien sûr le football (son cousin américain étant un des sports vedettes aux États-Unis), ainsi que le cricket à un niveau moindre.

Il est important pour vous de connaître le vocabulaire relatif à tous les sports que vous pourrez pratiquer pendant vos prochaines vacances, ainsi qu’à d’autres activités de loisirs !

- “Football”

Football

- “Natation”

Swimming

- “Tennis”

Tennis

- “Voile”

Sailing

- “Pêche”

Fishing

- “Vélo”

Cycling

- “Randonnée”

Hiking

- “Escalade”

Climbing

- “Golf”

Golf

- “Peinture”

Painting

- “Dessin”

Drawing

- “Sculpture”

Carving

Le verbe ***to play*** est utile pour les sports, et pour d’autres activités, on emploiera souvent le verbe ***to go*** + verbe à la forme –ing.

- “Je joue au tennis”

I play tennis

- “J’adore le golf”

I love golf

-
- “Je préfère la peinture”
I prefer painting
 - “Nous n’aimons pas la randonnée”
We don’t like going hiking
 - “Il déteste jouer au football”
He hates playing football
 - “Qu’est-ce que tu aimes faire ?”
What do you like doing?

Les sorties et la vie sociale

En-dehors des cérémonieux *dinner parties* auxquels vous serez peut-être convié, il se peut que vous soyez aussi invité à un repas en famille, ou à venir prendre une tasse de thé ou un pot au *pub* du coin.

Il est important que vous connaissiez le vocabulaire relatif aux invitations :

- “Invitation”
Invitation
- “Fête”
Party
- “Diner”
Dinner party
- “Réception”
Reception
- “Cocktail”

Cocktail party

- “Prendre un pot”

To have a drink

- “Diner d’affaires”

Business diner

- “Invité”

Guest

- “Maîtresse de maison”

Hostess

- “Tenue de soirée”

Evening wear

Quelques phrases pour échanger :

- “Voulez-vous venir dîner mardi ?”

Would you like to come to diner on Tuesday?

- “Merci de nous inviter”

Thanks for inviting us

- “Êtes-vous libre pour une réception demain soir ?”

Are you free for a reception tomorrow night?

- “Je voudrais prendre un verre avec vous si vous êtes libre à 8h”

I would like to have a drink with you if you are free at 8 o'clock

Grammaire : les pronoms interrogatifs

Les pronoms interrogatifs sont importants et ont déjà été vus sous diverses formes tout au long de cet ouvrage au travers de multiples exemples.

Ils correspondent en français aux “qui, quoi, quand, comment, où, pourquoi, de qui, etc.” utilisés dans les questions, et méritent un récapitulatif final dans ce dernier chapitre, pour plus de clarté.

Dans une phrase interrogative comprenant ce type de pronom, la construction classique est toujours la même : “pronom + auxiliaire approprié + sujet + verbe et/complément”

Revoyons la liste de ces pronoms interrogatifs :

Who	Qui	Who is ready?	“Qui est prêt ?”
What	Quoi/que/qu’est-ce que/quel(le)(s)	What are you eating? What time is it?	“Qu’est-ce que tu manges ?” “Quelle heure est-il ?”
When	Quand	When are you coming?	“Quand arrivez-vous ?”
Since when	Depuis quand	Since when have you liked football?	“Depuis quand aimes-tu le football ?”
How	Comment	How did it happen?	“Comment est-ce arrivé ?”
Where	Où	Where are you going?	“Où vas-tu ?”
Why	Pourquoi	Why do you look sad?	“Pourquoi as-tu l’air triste ?”
Whose	À qui	Whose car is this?	“À qui est cette voiture ?”
Whom (après une préposition)	Qui	For whom is this drink?	“Pour qui est cette boisson ?”
Which	Quel(le)(s)/lequel/laquelle/lesque	Which car do you prefer?	“Quelle voiture préfères-tu ?”

	l(le)s	<i>Which one?</i>	“Laquelle ?”
<i>How old</i>	Quel âge	<i>How old are you?</i>	“Quel âge as-tu ?”
<i>How much</i> + singulier	Combien	<i>How much does this car cost?</i>	“Combien coûte cette voiture ?”
<i>How many</i> + pluriel	Combien	<i>How many pets do you have?</i>	“Combien d’animaux as-tu ?”
<i>How many times</i>	Combien de fois	<i>How many times have you already said that?</i>	“Combien de fois as-tu déjà dit ça ?”
<i>How often</i>	Quelle fréquence	<i>How often do you go to the cinema?</i>	“À quelle fréquence vas-tu au cinéma ?”
<i>How long</i>	Quelle durée	<i>How long can you hold your breath?</i>	“Combien de temps peux-tu retenir ta respiration ?”
<i>How far</i>	Quelle distance	<i>How far can you walk without stopping?</i>	“À quelle distance peux-tu marcher sans t’arrêter ?”
<i>How tall</i>	Quelle taille	<i>How tall are you?</i>	“Quelle est ta taille”
<i>How high</i>	Quelle hauteur	<i>How high is this building?</i>	“Quelle est la hauteur de cet immeuble ?”
<i>How wide</i>	Quelle largeur	<i>How wide is this river?</i>	“Quelle est la largeur de cette rivière ?”
<i>How deep</i>	Quelle profondeur	<i>How deep is the sea?</i>	“Quelle est la profondeur de la mer ?”

Vous remarquerez que **how** peut s’utiliser avec une foule d’adjectifs pour poser des questions demandant une forme de réponse numérique : il s’agit ici des formules les plus couramment utilisées.

Concrètement, la traduction littérale de **how deep** ou de **how high** pourrait être “combien profond” et “combien haut”, et attend en conséquence une réponse chiffrée.

Prenez bien le temps de les apprendre et de les retenir, car ils vous seront utiles quotidiennement !

Grammaire : les *questions-tags*

Lorsque vous posez la question “Tu aimes le sport, n’est-ce pas ?”, vous utilisez la version française d’une question-tag, qui est ce petit rajout de fin de phrase visant à se faire confirmer ce qu’on dit.

Les anglophones sont friands de ce type de formulation, et nous allons voir ici comment formuler une question-tag, ce qui est extrêmement simple.

Lorsque vous formulez une phrase, regardez quel auxiliaire ou modal est utilisé (ou caché, si la phrase est de forme affirmative) :

- ***You are working***
 - Auxiliaire : ***are***
- ***They won’t come***
 - Modal : ***won’t***
- ***She loves me***
 - Auxiliaire (caché) : ***does***
- ***They should have called***
 - Modal : ***should have***
- ***They went to the market***
 - Auxiliaire (caché) : ***did***

Pour former la ***question-tag***, il ne vous reste plus qu’à rajouter, après la 1^{re} partie de la phrase, une formulation reprenant l’auxiliaire ou le modal à la forme opposée (affirmatif vs négatif) et le sujet.

- ***You are working, aren’t you?***

“Tu travailles, n’est-ce pas ?”
- ***They won’t come, will they?***

“Ils ne viendront pas, n’est-ce pas ?”

- ***She loves me, doesn’t she?***

“Elle m’aime, n’est-ce pas ?”

- ***They should have called, shouldn’t have?***

“Ils auraient dû appeler, n’est-ce pas ?”

- ***They went to the market, didn’t they?***

“Ils sont allés au marché, n’est-ce pas ?”

Comme vous le voyez, formuler une question-tag est d’une grande simplicité, tant que vous utilisez le bon auxiliaire ou modal, et que vous pensez bien à le mettre à la forme opposée !

Entraînez-vous à tous les temps et toutes les formes, de façon à prendre l’habitude d’utiliser cette formulation typique que vous entendrez très souvent.

Grammaire : la voix passive

Vous utilisez régulièrement la voix passive en français, dans des phrases comme “La voiture a été volée” et “Le but a été marqué” (plutôt que “On a volé la voiture” et “Quelqu’un a marqué le but”).

La voix passive, en anglais comme en français, sans modifier le sens de base d’une phrase, modifie toutefois l’importance respective du sujet et de l’objet.

- Quand l’énonciateur choisit la voix active, il met l’accent sur le sujet, sur celui qui fait l’action (personne ou chose) : “Paul a écrit ce livre” (***Paul has written this book***).
- Quand il utilise la voix passive, il décide de nommer en premier la personne ou la chose qui subit

l'action. L'accent est mis sur le résultat : "Ce livre a été écrit par Paul" (*this book has been written by Paul*).

Avec la voix passive, le bénéficiaire de l'action (chose ou personne) est placé en position de sujet de la phrase, et l'énonciateur en fait donc la cible du commentaire.

Si vous désirez donc mettre en valeur la personne ou l'objet qui subit une action, vous utiliserez donc la voix passive, qui mettra de la subtilité dans votre formulation.

Dans ce cas :

- Celui qui était sujet deviendra complément d'agent ("Paul" dans l'exemple ci-dessus)
- Celui qui était complément deviendra sujet ("ce livre" dans l'exemple)
- On utilisera la préposition **by** pour introduire le complément d'agent
- La conjugaison passera à la voix passive, en utilisant l'auxiliaire **be**, dans le respect du temps d'origine.

Voyons tout de suite la transposition des différents temps à la voix passive, avec l'utilisation du verbe **to take**, et avec divers sujets aléatoirement utilisés (la règle est valable à toutes les personnes) :

<u>Temps</u>	<u>Actif</u>	<u>Passif</u>
<u>SIMPLE</u>		
<u>Présent</u>	<i>He takes</i>	<i>It is taken (by him)</i>
<u>Prétérite</u>	<i>She took</i>	<i>It was taken (by her)</i>
<u>Present Perfect</u>	<i>We have taken</i>	<i>It has been taken (by us)</i>

<u>Plus-que-parfait</u>	<i>You had taken</i>	<i>It had been taken (by you)</i>
<u>Futur</u>	<i>I will take</i>	<i>It will be taken (by me)</i>
<u>Future antérieure</u>	<i>He will have taken</i>	<i>It will have been taken (by him)</i>
<u>Conditionnel</u>	<i>She would take</i>	<i>It would be taken (by her)</i>
<u>Conditionnel passé</u>	<i>We would have taken</i>	<i>It would have been taken (by us)</i>
<u>Modaux</u>	<i>They may/might/could/can (etc.) take</i>	<i>It may/might/could/can (etc.) be taken (by them)</i>
<u>PROGRESSIF</u>		
<u>Présent</u>	<i>He is taking</i>	<i>It is being taken (by him)</i>
<u>Prétérite</u>	<i>She was taking</i>	<i>It was being taken (by her)</i>
<u>Present perfect</u>	<i>He has been taking</i>	Non utilisé
<u>Plus-que-parfait</u>	<i>He had been taking</i>	Non utilisé
<u>Futur</u>	<i>He will be taking</i>	Non utilisé
<u>Futur antérieur</u>	<i>He will have been taking</i>	Non utilisé
<u>Conditionnel</u>	<i>He would be taking</i>	Non utilisé
<u>Conditionnel passé</u>	<i>He would have been taking</i>	Non utilisé
<u>AUTRES</u>		
<u>Infinitive</u>	<i>(to) take</i>	<i>(to) be taken</i>

<u>Infinitif passé</u>	<i>(to) have taken</i>	<i>(to) have been taken</i>
<u>Gérondif</u>	<i>taking</i>	<i>being taken</i>
<u>Impératif</u>	<i>Take!</i>	<i>be taken!</i>

Résumé et exercice

À l'issue de cette 12^e leçon, vous devez être capable de :

- Connaître le vocabulaire relatif aux loisirs, aux sorties et aux sports.
- Avoir un lexique suffisant pour comprendre une invitation.
- Utiliser correctement les pronoms interrogatifs.
- Savoir formuler une *question-tag*.
- Mettre une phrase à la voix passive.

Vous pouvez valider vos nouvelles connaissances en faisant l'exercice suivant (les corrigés se trouvant [à la fin de cet ouvrage](#)) :

Exercice d'application

a. Traduire “J’ai été invité à une réception”.

b. Traduire “Quand pourras-tu venir ?”

c. Traduire “Il a l’air fatigué, n’est-ce pas ?”

d. Traduire “Sa voiture a été volée hier soir”.

e. Traduire “Venez prendre un verre demain”.

f. Traduire “Ils aiment jouer au football, n’est-ce pas ?”

Après avoir vérifié vos réponses et corrigé vos éventuelles erreurs, vous pourrez passer au 13^e chapitre de ce guide.

Chapitre 13

Pour aller plus loin – Journées 29 et 30

Vous arrivez au terme de cet ouvrage, et même si vous avez bien travaillé, cela n'est peut-être pas encore forcément évident pour vous de formuler questions et remarques dans le feu de l'action...

Ce chapitre est là pour vous fournir du vocabulaire et des formulations complémentaires dans un contexte à la fois quotidien et touristique, mais ne doit pas vous empêcher de faire l'effort de parler ou de comprendre par vous-même !

Essayez d'apprendre un maximum de phrases avant de déambuler dans les rues, votre guide à la main, vous ne profiterez que mieux de votre environnement et de votre entourage...

Bonne découverte du monde anglophone !

L'humeur du jour

“Aujourd’hui, je me sens...” (*Today, I feel...*)

- “Heureux”

Happy

- “Malheureux”

Unhappy

- “Gai”

Cheerful

- “Déprimé

Depressed

-
- “Fatigué”
Tired
 - “En forme”
In good shape
 - “De bonne/mauvaise humeur”
In a good/bad mood
 - “En colère”
Angry
 - “Fier”
Proud
 - “Content”
Pleased
 - “Satisfait”
Satisfied
 - “Taquin”
Teasing
 - “Dubitatif”
Doubtful
 - “Pensif”
Thoughtful
 - “Grincheux”
Bad-tempered
 - “Penaud”
Sheepish
 - “Abattu”

Disheartened

- “En pleurs”

In tears

- “Effrayé”

Scared

- “Bavard”

Talkative

- “Silencieux”

Silent

- “Attentif”

Attentive

- “Curieux”

Curious

- “Calme”

Calm

- “Serviable”

Helpful

- “Débordé”

Overwhelmed

- “Pressé”

In a hurry

Les faux-amis

Ces mots anglais ressemblent à des mots français, mais ne veulent pas du tout dire la même chose...

<i>Actually</i>	En fait
<i>Appointment</i>	Rendez-vous
<i>Attend</i>	Assister à
<i>Bless</i>	Bénir
<i>Caution</i>	Prudence
<i>Cave</i>	Grotte
<i>Change</i>	Monnaie
<i>Coin</i>	Pièce (de monnaie)
<i>Conductor</i>	Contrôleur
<i>Deserve</i>	Mériter
<i>Eventually</i>	Finalement
<i>Grape</i>	Raisin
<i>Lecture</i>	Conférence
<i>Library</i>	Bibliothèque
<i>Pain</i>	Douleur
<i>Patron</i>	Client
<i>Phrase</i>	Expression
<i>Regard</i>	Considérer
<i>Resent</i>	Détester
<i>Route</i>	Itinéraire
<i>Sensible</i>	Sensé
<i>Spectacles</i>	Lunettes
<i>Store</i>	Grand magasin
<i>Supply</i>	Fournir
<i>Tentative</i>	Timide
<i>Vacation</i>	Vacances

To do ou to make ?

Entre “faire” et “fabriquer” au sens “fabriquer”, bien des français hésitent quant au bon verbe à utiliser pour certaines formulations.

Voici de quoi vous aider (quand aucun verbe n'est précisé en traduction, c'est que le sens "faire" s'applique directement avant le mot indiqué) :

<i>To do</i> (activité, tâche, etc) ...	<u>Faire...</u>	<i>To make</i> (création, construction, etc)...	<u>Faire...</u>
<i>a crossword</i>	un mot croisé	<i>a dress</i>	une robe
<i>the ironing</i>	le repassage	<i>your bed</i>	ton lit
<i>the laundry</i>	la lessive	<i>a cup of tea/coffee</i>	une tasse de the/café
<i>the washing</i>	la lessive	<i>amends</i>	se racheter
<i>the washing up</i>	la vaisselle	<i>time</i>	dégager du temps
<i>your work</i>	ton travail	<i>believe (= pretend)</i>	prétendre
<i>your homework</i>	tes devoirs	<i>a choice</i>	un choix
<i>the dishes</i>	la vaisselle	<i>a comment</i>	un commentaire
<i>your job</i>	ton boulot	<i>a decision</i>	une décision
<i>badly</i>	mal réussir	<i>a difference</i>	une différence
<i>business</i>	des affaires	<i>a promise</i>	une promesse
<i>a favour</i>	une faveur	<i>a remark</i>	une remarque
<i>good</i>	bien aller	<i>a sound</i>	un son
<i>harm</i>	du mal	<i>a suggestion</i>	une suggestion
<i>time (go to prison)</i>	être en prison	<i>a visit</i>	une visite
<i>well</i>	bien se porter	<i>an enquiry</i>	une enquête
<i>your best</i>	du mieux possible	<i>an effort</i>	un effort
<i>your worst</i>	le pire possible	<i>a fool of yourself</i>	se ridiculiser
<i>your hair</i>	se coiffer	<i>a fortune</i>	fortune

<i>your nails</i>	une manucure	<i>friends</i>	se faire des amis
<i>the shopping</i>	Les courses	<i>a fuss</i>	des histoires
<i>an experiment</i>	une expérience	<i>a journey</i>	un voyage
<i>housework</i>	le ménage	<i>a mess</i>	mettre le désordre
<i>damages</i>	des dégâts	<i>a mistake</i>	une erreur
<i>drugs</i>	se droguer	<i>money</i>	de l'argent
<i>your duty</i>	ton devoir	<i>a move</i>	un mouvement
		<i>a noise</i>	un bruit
		<i>a phone call</i>	passer un coup de téléphone
		<i>a profit</i>	un profit
		<i>a speech</i>	un discours

La météo du jour

Vous trouverez ici tout ce qu'il faut pour parler du temps :

- “Quel temps fait-il aujourd'hui ?”

What's the weather like today?

- “Il fait beau”

It's sunny

- “Le temps est nuageux”

It's cloudy

- “Il pleut”

It's raining

- “Il y a de l'orage”

It's stormy

- “Il y a du vent”

It's windy

- “Il neige”

It's snowing

- “Il y a du brouillard”

It's foggy

- “Il y a du tonnerre”

It's thundering

- “Il fait chaud”

It's hot

- “Il fait froid”

It's cold

- “Il fait frais”

It's cool

Les signes du zodiaque

Quel est votre signe ?

	<u>Signe du ...</u>	<u>Les personnes qui sont de ce signe sont des ...</u>
Bélier	<i>Aries</i>	<i>Ariens</i>
Taureau	<i>Taurus</i>	<i>Taureans</i>
Gémeaux	<i>Gemini</i>	<i>Geminis</i>
Cancer	<i>Cancer</i>	<i>Cancerians</i>
Lion	<i>Leo</i>	<i>Leos</i>
Vierge	<i>Virgo</i>	<i>Virgos/Virgoans</i>
Balance	<i>Libra</i>	<i>Libras</i>
Scorpion	<i>Scorpio</i>	<i>Scorpios</i>
Sagittaire	<i>Sagittarius</i>	<i>Sagittarians</i>
Capricorne	<i>Capricorn</i>	<i>Capricorns</i>
Verseau	<i>Aquarius</i>	<i>Aquarians</i>
Poissons	<i>Pisces</i>	<i>Pisceans</i>

Annexe – Récapitulatif de la phonétique et des conjugaisons – Correction des exercices

Vous trouverez dans cette partie annexe un récapitulatif de tout ce qui peut vous intéresser en matière de prononciation et de conjugaisons.

La phonétique internationale

Il s'agit de l'écriture officielle des symboles permettant d'utiliser un dictionnaire bilingue, qui inclut à la fois les sons et les accents toniques.

Elle vous permettra de bien différencier les voyelles courtes, les voyelles longues et les diphtongues, afin de parler l'anglais le plus pur qui soit !

Voyelles brèves						
[ɪ]	[e]	[æ]	[ɒ]	[ʊ]	[ʌ]	[ə]
f <u>ī</u> sh	b <u>e</u> d	cat	b <u>o</u> x	b <u>oo</u> k	b <u>u</u> s	<u>a</u> n

Voyelles longues				
[i:]	[ɑ:]	[ɔ:]	[u:]	[ɜ:]
key	car	door	shoe	girl

Diphtongues							
[aɪ]	[aʊ]	[eɪ]	[eə]	[ɪə]	[ɔɪ]	[əʊ]	[ɔ:]
b <u>i</u> ke	h <u>ou</u> se	pl <u>a</u> te	ch <u>a</u> ir	b <u>ee</u> r	b <u>oy</u>	b <u>oa</u> t	p <u>oo</u> r

Consonnes								
[h]	[r]	[j]	[w]	[ŋ]	[θ]	[ð]	[ʃ]	[ʒ]
<u>h</u> at	r <u>e</u> d	y <u>e</u> s	<u>w</u> ell	l <u>o</u> ng	<u>th</u> anks	<u>th</u> at	Engl <u>is</u> h	televis <u>i</u> on

Voici quelques exemples de mots écrits en phonétique, l’apostrophe précédant la syllabe qui doit être plus accentuée lorsqu’on prononce des mots de plus de 2 syllabes :

- /ɪn'kred.ɪ.bəl / : **incredible** (“incroyable”)
- /'hæp.i / : **happy** (“heureux”)
- /'pleɜ.ər / : **pleasure** (“plaisir”)
- /'hʌz.bənd / : **husband** (“mari”)
- /kəm'pjʊ:.tər / : **computer** (“ordinateur”)
- /'ti:.tʃər / : **teacher** (“professeur”)

Plus vous prendrez l’habitude d’utiliser le dictionnaire et l’écriture phonétique, et plus votre prononciation sera précise et mélodieuse.

Le récapitulatif des conjugaisons

Pour rappel, lorsque seule la 1^{re} personne est indiquée, toutes les autres personnes se conjuguent de la même façon.

Si des différences existent entre les personnes, elles sont clairement stipulées.

Indicatif			
<u>Présent</u>	<u>Présent progressif</u>	<u>Prétérite</u>	<u>Prétérite progressif</u>
<i>I work</i> Exception : <i>He works</i>	<i>You are working</i> Exceptions : <i>I am working/He is working</i>	<i>I worked</i>	<i>You were working</i> Exceptions : <i>I/he was working</i>
<u>Present perfect</u>	<u>Present perfect progressif</u>	<u>Plus-que-parfait</u>	<u>Plus-que-parfait progressif</u>
<i>I have worked</i> Exception : <i>He has worked</i>	<i>I have been working</i> Exception : <i>He has been working</i>	<i>I had worked</i>	<i>I had been working</i>
<u>Futur</u>	<u>Futur progressif</u>	<u>Futur antérieur</u>	<u>Futur antérieur progressif</u>
<i>I will work</i>	<i>I will be working</i>	<i>I will have worked</i>	<i>I will have been working</i>
Conditionnel			
<u>Présent</u>	<u>Présent progressif</u>	<u>Passé</u>	<u>Passé progressif</u>
<i>I would work</i>	<i>I would be working</i>	<i>I would have worked</i>	<i>I would have been working</i>
Infinitif		Impératif	
<u>Présent</u>	<u>Passé</u>	<u>Tu/Vous</u>	<u>Nous</u>
<i>To work</i>	<i>To have worked</i>	<i>Work</i>	<i>Let's work</i>

Correction des exercices

Chapitre 1

- My name is Patrick
- I love oranges
- We have a dog
- You are a Frenchman
- See you tomorrow!
- [woumen]/[tchildren]/[broTHer]

Chapitre 2

- a. It is my car, it is not yours
- b. John loves her
- c. Give me that book!
- d. The water is not fizzy, it is still
- e. They cut themselves
- f. This is her glass

Chapitre 3

- a. It is half past three
- b. Today is Wednesday, the twenty-second of October two thousand and fourteen
- c. I have thirty-six books
- d. It is my third car
- e. mouse/mice – foot/feet – shoe/shoes – glass/glasses – scissors/scissors
- f. Now, I am playing
- g. Every day, she works

Chapitre 4

- a. I am going to take the bus
- b. Next year, I will go to Australia
- c. Tomorrow, I will be sleeping when you leave for work
- d. I want to take the bus to go to the cinema
- e. I'm having a shower
- f. Jane is going to have a shower

Chapitre 5

- a. Yesterday, I bought a book
- b. Last year, I went to Australia
- c. This morning, I was sleeping when you left for work
- d. The church is at the end of the avenue
- e. How do you go to the library?
- f. Jane went into the station 5 minutes ago

Chapitre 6

- a. I want a double room for two nights
- b. I would like a pitch in this campsite
- c. I have a big blue car
- d. My house is bigger than yours
- e. I have too much water
- f. I don't run fast enough

Chapitre 7

- a. I want you to come with me
- b. Do you sell trousers?
- c. You will have to work tonight (You must work tonight)
- d. The friend I told you about is coming tomorrow
- e. I must buy apples
- f. These tomatoes, which are very big, are too expensive

Chapitre 8

- a. This computer is John's

-
- b. There is no printer in this office
 - c. I want him to send this email
 - d. I regret not having worked
 - e. Is there some milk left?
 - f. I'm asking you to come to this conference

Chapitre 9

- a. I have a headache and a fever
- b. I've bought syrup for my throat
- c. I haven't finished my work yet
- d. I've been at home since 5 o'clock
- e. He has never known how to get by
- f. She's been sleeping for hours

Chapitre 10

- a. I would have liked to have a dog
- b. I would like to live in this house
- c. I don't like rabbits, and neither does she
- d. If I had money, I would buy a dish-washer
- e. I would be sleeping, if I had time
- f. I will come tonight, and so will they

Chapitre 11

- a. I need a plumber to repair my sink
- b. Someone has just stolen my bag
- c. I had been sleeping for hours when you called
- d. They will already have left when we arrive
- e. You should go to the doctor's, you look sick

-
- f. Don't come tonight, I'd rather see you tomorrow

Chapitre 12

- a. I have been invited to a reception
- b. When can you come? (When will you be able to come?)
- c. He looks tired, doesn't he?
- d. His car was stolen yesterday evening
- e. Come and have a drink tomorrow
- f. They like playing football, don't they?

Conclusion

Et voilà !

Vous êtes arrivé au terme de ce guide, après 1 mois d'apprentissage progressif, et vous devez être particulièrement fier des résultats déjà obtenus.

Vous venez de découvrir toutes les bases essentielles de l'anglais, et tout le lexique nécessaire pour voyager sans difficultés.

Si la langue vous plaît, et que vous voulez aller plus loin, n'oubliez pas de suivre ces derniers conseils :

- Parlez avec des anglophones aussi souvent que possible.
- Lisez la presse anglaise et/ou américaine (vous remarquerez rapidement les différences de formulation entre les 2 langues).
- Regardez les films en VO dès que vous le pouvez.
- Promenez-vous sur Internet, qui fourmille de cours et d'exercices complémentaires.

Je vous souhaite de très bons voyages à venir dans les pays anglophones et j'espère que ce guide vous accompagnera un moment pendant vos déplacements, avant de vous devenir inutile ...

See you soon!

Table des Matières

Sommaire	2
Introduction	9
Comment utiliser ce guide ?	11
Chapitre 1	
Se présenter – Journées 1 et 2	13
La prononciation anglaise.....	13
Réciter l’alphabet.....	14
Prononcer les sons.....	15
Placer l’accent tonique.....	18
Saluer et faire les présentations.....	19
Les nationalités.....	21
Les proches et la famille.....	22
Les membres de la famille proche.....	23
Les étapes de la vie.....	24
Les personnes.....	25
Grammaire : le genre des noms et les articles.....	26
L’article indéfini.....	26
L’article défini.....	27
L’article zéro.....	28
Grammaire : les verbes/auxiliaires “être”, “avoir” et “faire”.....	29
Résumé et exercice.....	30
Exercice d’application.....	31
Chapitre 2	
Boire et manger – Journées 3 et 4	32
Au café.....	32
Au restaurant.....	34
La nourriture.....	37
Grammaire : les pronoms personnels.....	39
Les pronoms personnels sujets.....	40
Les pronoms personnels compléments.....	41
Les pronoms personnels réfléchis.....	42
Grammaire : les pronoms et adjectifs possessifs et démonstratifs	
.....	43

Les adjectifs possessifs.....	44
Les pronoms possessifs.....	45
Les adjectifs démonstratifs.....	46
Tableau récapitulatif des pronoms et adjectifs personnels et possessifs.....	47
Résumé et exercice.....	48
Exercice d'application.....	48
Chapitre 3	
S'organiser –	
Journées 5, 6 et 7	49
Les nombres et l'heure.....	49
Apprenez à compter.....	50
Utilisez les adjectifs ordinaux.....	52
Sachez lire l'heure.....	53
Les jours, les mois, les saisons et les dates.....	55
Le vocabulaire à connaître.....	55
Donner la date.....	56
Les rendez-vous et le téléphone.....	57
Grammaire : le pluriel des noms.....	59
Grammaire : le présent.....	62
Le présent simple.....	63
Le présent progressif (ou continu).....	65
Résumé et exercice.....	67
Exercice d'application.....	67
Chapitre 4	
Voyager –	
Journées 8 et 9	68
Au guichet et dans les transports collectifs.....	68
En voiture.....	72
Les verbes que vous devez connaître – du matin au soir.....	74
Le matin dans la chambre.....	74
Le début de la journée.....	75
La journée.....	75
Le soir.....	76
Grammaire : le futur.....	76
Le futur simple.....	77
Le futur progressif.....	78
Le futur proche.....	78

Résumé et exercice.....	80
Exercice d'application.....	80
Chapitre 5	
Se déplacer –	
Journées 10, 11 et 12.....	82
S'orienter.....	83
Vocabulaire de lieux.....	83
Vocabulaire et prépositions de positions et de mouvements.....	83
Le tourisme en ville.....	86
À l'aéroport.....	88
Grammaire : les verbes irréguliers.....	89
Grammaire : les temps du passé.....	97
Grammaire : le prétérite.....	98
Le prétérite simple.....	98
Comment conjuguer le prétérite simple ?.....	99
Que constate-t-on ?.....	100
Les particularités à connaître :.....	101
Le prétérite progressif.....	102
Résumé et exercice.....	104
Exercice d'application.....	104
Chapitre 6	
Se loger –	
Journées 13, 14 et 15.....	106
Réserver une chambre et séjourner à l'hôtel.....	106
Au camping.....	109
La description et les adjectifs.....	111
Les couleurs.....	111
La description générale.....	111
Le goût et la nourriture.....	112
Grammaire : les comparatifs et les superlatifs.....	114
Les comparatifs.....	114
Les superlatifs.....	115
Les cas particuliers.....	115
Grammaire : les adverbes.....	116
Grammaire : les quantitatifs.....	118
Pour les noms.....	118
Pour les adjectifs et adverbes.....	119

Résumé et exercice.....	119
Exercice d'application.....	120
Chapitre 7	
Acheter –	
Journées 16 et 17	121
Au marché.....	121
Les fruits.....	121
Les légumes.....	123
Au supermarché.....	124
Dans les magasins.....	126
Les vêtements et les chaussures.....	128
Grammaire : les modaux.....	130
Grammaire : la proposition infinitive.....	133
Grammaire : la proposition relative et les pronoms associés.....	134
L'antécédent.....	135
Quel pronom relatif pour quel cas ?.....	136
Résumé et exercice.....	138
Exercice d'application.....	138
Chapitre 8	
Travailler et étudier –	
Journées 18 et 19	140
Les métiers et le lieu de travail.....	140
Le bureau.....	143
Le monde universitaire.....	146
Les relations commerciales.....	147
Grammaire : le cas possessif.....	149
Grammaire : gérondif ou infinitif ? (Quand 2 verbes se suivent)	151
Grammaire : l'utilisation de there is/there are.....	153
Résumé et exercice.....	154
Exercice d'application.....	155
Chapitre 9	
La santé –	
Journées 20, 21 et 22	156
Le corps.....	156

Exterieur du corps.....	156
Interieur du corps.....	158
Visage.....	159
Chez le medecin.....	161
À la pharmacie.....	162
À l'hôpital.....	163
Grammaire : le present perfect.....	165
Le present perfect simple.....	166
Quelques constatations	166
Le present perfect progressif.....	167
Explications :.....	168
For et since.....	169
Ever et never.....	170
Already, yet et just.....	171
Grammaire : les prepositions utilisees avec un verbe.....	172
Avant un verbe.....	172
Après un verbe : les verbes à particule.....	173
Résumé et exercice.....	175
Exercice d'application.....	175
Chapitre 10	
À la maison –	
Journées 23 et 24	177
Le logement.....	177
Extérieur.....	178
Intérieur.....	178
Le mobilier et l'équipement.....	180
Dans la cuisine.....	180
Dans les pièces de vie.....	181
Dans la chambre.....	182
Le jardin.....	183
Les animaux domestiques.....	185
Grammaire : le conditionnel.....	187
Le conditionnel simple.....	187
Le conditionnel progressif.....	188
Le conditionnel passé.....	188
Le conditionnel passé progressif.....	190
Grammaire : accord et désaccord.....	190

Accord avec une phrase affirmative.....	191
Accord avec une phrase négative.....	191
Désaccord avec une phrase affirmative.....	192
Désaccord avec une phrase négative.....	193
Résumé et exercice.....	193
Exercice d'application.....	194
Chapitre 11	
Les services –	
Journées 25 et 26	195
La poste et la banque.....	195
Les réparations.....	198
La police et les délits.....	199
Grammaire : le plus-que-parfait.....	201
Plus-que-parfait simple.....	202
Plus-que-parfait progressif.....	203
Grammaire : le futur antérieur.....	204
Le futur antérieur simple.....	205
Le futur antérieur progressif.....	206
Grammaire : formuler un conseil, un ordre ou une préférence...207	
Donner un conseil : should/ought to/had better.....	207
Donner un ordre.....	208
Donner une préférence.....	209
Résumé et exercice.....	210
Exercice d'application.....	210
Chapitre 12	
Les loisirs et la vie sociale –	
Journées 27 et 28	212
Le temps libre.....	212
Les sports et les loisirs.....	214
Les sorties et la vie sociale.....	216
Grammaire : les pronoms interrogatifs.....	218
Grammaire : les questions-tags.....	220
Grammaire : la voix passive.....	221
Résumé et exercice.....	225
Exercice d'application.....	225

Chapitre 13	
Pour aller plus loin –	
Journées 29 et 30	227
L'humeur du jour.....	227
Les faux-amis.....	229
To do ou to make ?.....	230
La météo du jour.....	232
Les signes du zodiaque.....	233
Quel est votre signe ?.....	233
Annexe –	
Récapitulatif de la phonétique et des conjugaisons –	
Correction des exercices	235
La phonétique internationale.....	235
Le récapitulatif des conjugaisons.....	236
Correction des exercices.....	237
Conclusion	242
Table des Matières	243